



JAARPLAN 2006

Skate Bond Nederland

Eperweg 72, 8084 HJ, Postbus 114, 8084 ZJ, 't Harde
T: 0525-659130 / F: 0525-659131 / E: info@skatebond.nl

www.skatebond.nl

1. VOORWOORD

In de meerjarenbeleidsperiode 2000-2004 hebben de Nederlandse Bandy Federatie (NBF), de Nederlandse Rolschaats Bond (NRB) en de Skeelerbond Nederland (SBN) in federatief verband samengewerkt en waren zij onder de noemer Nederlandse Rolschaats, Bandy en Skeeler Federatie (NRBSF) aangesloten bij NOC*NSF. Op beleidsniveau werd zelfstandig en gescheiden gewerkt. Elke organisatie ontwikkelde eigen beleid en schreef jaarplannen en -verslagen voor de eigen organisatie en discipline van sport. Vanaf 2002 hebben de voornoemde organisaties onder begeleiding en financiering van het Ministerie van VWS en het NOC*NSF een fusietraject doorlopen. Sinds juli 2004 is dit traject succesvol afgerond en wordt voortgegaan onder de naam Skate Bond Nederland (navolgend te noemen SBN). De SBN is dus in haar nieuwe hoedanigheid de vertegenwoordiger van het skaten in al haar huidige, te weten inline skaten, bandy, kunstrijden, rolhockey en speedskaten en toekomstige verschijningsvormen. Daarenboven is in 2004 als vervolg van het fusieproces een meerjarenbeleidsplan 2005-2008 ontwikkeld waarin de meerwaarde van de fusie concreet vertaald staat en het creëren van synergie één van de belangrijkste doelen is. Dit meerjarenbeleidsplan is zodoende een strategisch document, waarin op hoofdlijnen wordt aangegeven hoe in de komende 4 jaren de gangbare beoefeningsvormen van de skatesport op structurele wijze en vanuit een positieve invalshoek met elkaar worden verbonden.

De SBN streeft bij het ontwikkelen en uitvoeren van haar beleid naar het volbrengen van haar missie:

“In Nederland leiding geven aan de beoefening van de inline skating-, rolschaats- en bandysport in al hun verschijningsvormen, alsmede om zowel de beoefening van die sporten als de belangen van de leden te bevorderen”

De SBN tracht dit doel te bereiken door:

- a) het bevorderen en het doen houden van wedstrijden en competities;
- b) het doen houden van demonstraties ter bevordering van de desbetreffende takken van sport;
- c) voorts alles te doen wat het gestelde doel kan bevorderen.

Het jaarplan 2006 is daarom een logisch vervolg op het jaarplan 2005 en het meerjarenbeleidsplan. De doelen en activiteiten die in bovengenoemd plan beschreven staan vormen de basisactiviteiten omschreven in het jaarplan.

Prioriteit heeft in 2006 het verder uitbouwen van de organisatiestructuur. Naast personele invulling zal taakstelling, werkwijze en agendasetting een belangrijk onderdeel zijn, waarbij externe ondersteuning gegeven wordt.

Het jaar 2005 is grotendeels een doorloop geweest van voorgaande jaren. De disciplinecommissies zijn in het afgelopen halfjaar bezig geweest om jaarplannen te schrijven, waardoor een en ander door bestuur in een definitief jaarplan kan worden vervat. Hierbij moeten keuzes gemaakt worden die consequenties voor de gehele organisatie hebben. Een evaluatie van het jaarplan 2005 zal door de onderscheiden disciplines in januari gemaakt worden.

Dit jaarplan is opgebouwd conform de indeling van hoofdstuk 7 in het meerjarenbeleidsplan ‘Samen sterker’.

Versie 14-11-2005

2. INHOUDSOPGAVE

	pagina
1. Voorwoord	2
2. Inhoudsopgave	3
3. Breedtesport	4
3.1 Disciplinecommissies	4
3.2 Jaarplannen per discipline	7
3.2.1 Wedstrijdactiviteiten	7
3.2.1.1 Bandy	7
3.2.1.2 Inline Skaterhockey	9
3.2.1.3 Kunstrijden	15
3.2.1.4 Rolhockey	16
3.2.1.5 Speed	17
3.2.2 Recreative Activiteiten	35
3.2.2.1 Toertochten	35
3.2.2.2 Nightskates	37
3.3 Accountmanagement	38
3.4 Dienstverlening aan verenigingen	40
3.5 Ledenwerving en –behoud	42
3.6 Vrijwilligersbeleid	43
3.7 Kaderbeleid	44
3.8 Deskundigheidsbevordering	45
3.9 Accommodaties	49
3.10 Veiligheid	50
3.11 Promotie Sport	52
4. Topsport	53
4.1 Topsportcommissies	53
4.2 Topsportactiviteiten	54
4.2.1 Kunstrijden	54
4.2.2 Rolhockey	54
4.2.3 Speed	54
4.3 Talentontwikkeling	60
4.4 Toptrainingsaccommodaties	63
4.5 Topsportverenigingen	64
4.6 Medisch beleid	65
4.7 Antidoping	67
5. Algemeen	68
5.1 Media	68
5.2 Sponsoring	69
6. Facilitair bedrijf	70
6.1 Personeel	70
6.2 Communicatie	75
6.3 Automatisering	76

3. BREEDTESPORT

Nu het eerste volledige jaar als gefuseerde organisatie achter de rug is, kun naar aanleiding van de evaluaties die door de aparte organen binnen de SBN opgesteld worden de doelstellingen voor 2006 geformuleerd worden.

Naast de vele activiteiten op het gebied van breedtesport zal het bestuur zich het komende jaar de spiegel voor gaan houden. In eerste instantie zal de nulmeting Goed Sportbestuur uitgevoerd worden. Als resultaat van deze nulmeting zullen een aantal speerpunten geformuleerd worden voor de jaren 2006 en 2007.

Tevens zal een marketingplan onder begeleiding van NOC*NSF opgesteld worden in 2006.

3.1 DISCIPLINECOMMISSIES

In september 2002 is door de Skeeler Bond Nederland, de Nederlandse Rolschaatsbond en de Nederlandse Bandy Federatie een proces gestart dat na 22 maanden heeft geresulteerd in een fusie tussen de drie bonden. In juli 2004 is de Skate Bond Nederland een feit geworden. Nu het fusieproces is afgerond moet het eigenlijke werk beginnen! In dit kader heeft de stuurgroep tijdens haar vergadering op 5 juli 2004 een checklist vastgesteld met activiteiten die in de post-fusie gerealiseerd moeten worden. In deze checklist is een onderverdeling gemaakt naar:

- afrondende statutaire zaken
- beleid (meerjaren)
- bestuur & management (bemensing geledingen)
- organisatie
- interne- en externe communicatie
- financieel & administratie en personeel.

Met de samenstelling van de checklist is een duidelijk overzicht tot stand gekomen van de activiteiten die nog moeten worden opgepakt. Ook is geconcludeerd dat vervolgondersteuning door NOC*NSF Sportconsult wenselijk is. Deze ondersteuning concentreert zich op vier hoofdgebieden:

- Voorbereiden, bijwonen en verslaglegging van bestuursvergadering;
- Ondersteuning bemensing verschillende geledingen SBN en samenstellen van uitgebreide taak- en functieprofielen;
- Ondersteuning en advies organisatie bondsbureau;
- Coaching discipline- en topsportcommissies.

Middels een heldere agendasetting en communicatiestructuur zal de werking van disciplinecommissies in de meerjarenbeleidsperiode 2005-2008 vorm moeten krijgen. Daar waar in het verleden vooral beleidsvoorbereiding en beleidsuitvoering in één commissie plaats vond zal dit in de nieuwe organisatie gescheiden worden. De uitvoering zal plaats vinden door de servicepunten.

Werkveld van de Disciplinecommissies (DC)

De DC 's zijn verantwoordelijk voor de voorbereiding van het meerjaren- en het jaarbeleid van de Skate Bond Nederland, op het gebied van de breedtesport voor hun desbetreffende discipline. De discipline ziet tevens toe op de uitvoering en naleving van de door de bondsvergadering (meerjarenbeleid) en bondsbestuur (jaarbeleid) genomen besluiten. De disciplinecommissies worden in haar werkzaamheden ondersteund en geadviseerd door de door het bondsbestuur aangesteld breedtesportcoördinator.

Hoofdtaken van de beleidsvoorbereidende Disciplinecommissies

1. De DC 's zijn belast met de voorbereiding van het meerjarenbeleid van de SBN op het gebied van het onderdeel breedtesport voor haar discipline.
2. De DC 's zijn belast met de voorbereiding van het jaarbeleid van de SBN op het gebied van het onderdeel breedtesport voor haar discipline.
3. De DC 's zien toe op uitvoering en naleving van de door de bondsvergadering en bondsbestuur genomen besluiten.
4. De DC 's behartigen de belangen van de discipline van de SBN in de meest brede zin des woords, dit betekent dat het nationaal belang boven verenigingsbelang gaat.

Beleidsvoorbereiding

De DC's hebben naast beleidsvoorbereidende ook een toezichhoudende taak. Het beleid wordt vastgesteld door de bondsvergadering (meerjaren breedtesportplan) en het bondsbestuur (jaarplan). Daarnaast doen de DC's ook voorstellen inzake wedstrijdreglementering betreffende hun discipline.

Meerjarenbeleid Discipline Breedtesport

Een jaar voor het verstrijken van het lopende meerjarenplan breedtesport, bereiden de DC's met ondersteuning van het professioneel kader (breedtesportcoördinator) het meerjarenplan voor de komende 4 jaar voor. Deze voorbereiding bestaat uit:

- Een evaluatie van het gevoerde meerjarenbeleid in termen van gerealiseerde activiteiten/projecten versus de eerder geformuleerde visie en doelstellingen;
- Voorbereiden nieuwe visie en doelstellingen op basis van de door het bestuur geformuleerde visie en doelstellingen voor de gehele Skate Bond Nederland;
- Onderzoek naar wensen en behoeften verenigingen die onder de discipline vallen;
- Formuleren doelstellingen en werkvelden voor de komende periode van 4 jaar;
- Formuleren van projecten en activiteiten in het bijzonder voor het eerste jaar en de overige 3 jaren in het algemeen;
- Het in overleg met de breedtesportcoördinator opstellen van een concept meerjaren begroting op het gebied van de breedtesport.

Jaarbeleid Discipline Breedtesport

Een jaar voor het verstrijken van het lopende jaarplan, bereiden de DC's met ondersteuning van het professioneel kader (breedtesportcoördinator) het jaarplan voor de komende jaar voor. Deze voorbereiding bestaat uit:

- Een evaluatie van het gevoerde jaarbeleid (voor zover gerealiseerd) in termen van activiteiten/projecten versus de geformuleerde visie en doelstellingen, zoals verwoord in het meerjarenplan;
- Formuleren doelstellingen en werkvelden voor het komende jaar;
- Formuleren van projecten en activiteiten voor het komende jaar, zoals verwoord in het meerjarenplan;
- Het in overleg met de breedtesportcoördinator opstellen van een concept jaarbegroting op het gebied van de breedtesport.

Beleidsvoorbereiding overig:

De DC's hebben het recht het bestuur te adviseren op het gebied van reglementering. In dit verband kan zij voorstellen doen richting het bestuur. Reglementen mogen niet in strijd zijn met de statuten en andere reglementen van de SBN die door de bondsvergadering zijn vastgesteld.

Ondersteuning en advisering bij beleidsvoorbereiding

De DC's laten zich bij de voorbereiding van het meerjarenbeleid, jaarbeleid en overige beleidszaken ondersteunen en adviseren door het professioneel kader (breedtesportcoördinator). Indien gewenst kan de DC een adviescommissie installeren die de DC ondersteunt en adviseert op het gebied van de breedtesport.

Beleidsvaststelling

De DC 's hebben geen beleidsbepalende taken, dit is de taak van de bondsvergadering en bestuur. De bondsvergadering stelt op basis van voorstellen van de DC 's (breedtesport) het meerjarenbeleid vast. Het bestuur stelt op basis van voorstellen van de DC 's het jaarplan voor de breedtesport vast. Voornoemde geldt tevens voor het overig beleid, dat overigens wel ter definitieve vaststelling wordt voorgelegd aan de bondsvergadering. De bondsvergadering toetst het jaarplan op basis van het meerjarenplan breedtesport, en stelt deze vast.

Beleidsuitvoering

De DC 's hebben geen uitvoerende taken, doch houden toezicht op de naleving en uitvoering van de door de bondsvergadering en het bestuur vastgestelde beleid.

De operationele uitvoering van het breedtesportbeleid is gedelegeerd naar het professioneel kader, in samenwerking met:

- Verenigingen;
- Bovenlocale geledingen (Service Punten)
- Bonds bureau

Beleidsevaluatie

De DC's doen schriftelijk verslag van de in het afgelopen jaar uitgevoerde activiteiten. Het verslag wordt uiterlijk 1 februari ingediend bij de Breedtesportcoördinator. Na goedkeuring door het Bondsbestuur van de SBN wordt het verslag opgenomen in het jaarverslag van de SBN en ter goedkeuring voorgelegd aan de bondsvergadering.

3.2 JAARPLANNEN PER DISCIPLINE

In de 2^e helft van 2005 heeft iedere disciplinecommissie haar eigen jaarplan opgesteld naar aanleiding van het verleden, gesprekken met de verenigingen. Na het gereed komen van een conceptversie is het besproken met belanghebbenden, waarna een definitieve versie aan het bestuur is aangeboden. Het bestuur maakt binnen de budgettaire mogelijkheden keuzes, waardoor een definitief jaarplan ontstaat.

3.2.1 Wedstrijdactiviteiten

3.2.1.1 BANDY

Vergaderingen

De DC Bandy heeft vier vergaderingen vastgesteld voor het seizoen 2006.

Vaste agendapunten zijn:

- Opening
- Mededelingen
- Ingekomen stukken
- Notulen vorige vergadering
- Aan de orde stellen van overige agendapunten
- Eventuele aanpassingen reglementen en wedstrijdvoorwaarden
- Evaluatie m.b.t. het volgen van de afgesproken koers.
- Rondvraag
- Sluiting

Servicepunten

De DC Bandy zal een servicepunt inrichten te Nijmegen. De bemensing zal bestaan uit Frank Peters, Jan Rutten, Margreet Frans en Karel Koenen.

Het servicepunt organiseert de competitie. Aangezien de vereniging in Vlissingen niet meer over een ijsaccommodatie beschikt en Utrecht met een veteranenteam vertegenwoordigd is, zal de competitie dit jaar bestaan uit toernooien. Deze zullen plaatsvinden op de ijsaccommodaties in Utrecht (19 maart), Nijmegen (4 december Sinterklaastoernooi en 26 maart Ojee-toernooi) en misschien Eindhoven.

Deze toernooien zullen vier keer een hele dag in beslag nemen, door de plaatselijke vereniging worden georganiseerd met behulp van het servicepunt en toegankelijk zijn voor alle competitie spelers. Tevens zal de DC Bandy aanspreekpunt zijn voor personen en instellingen die informatie wensen, dan wel op organisatorisch terrein iets wensen te ondernemen, wat met bandy van doen heeft.

De kilometervergoeding voor afgesproken en goedgekeurde ritten zal 19 cent per kilometer bedragen.

Ondersteuning verenigingen

De DC Bandy zal een adviesfunctie vervullen naar de besturen van de aangesloten verenigingen.

Tevens zal zij, waar nodig, de clubbesturen ondersteunen in hun bestuurlijke taken en zorgdragen voor de informatievoorziening ten behoeve van de bandsport.

Ledenwerving

De DC Bandy heeft recentelijk contacten gelegd met de Gemeente Nijmegen en enkele ijssportorganisaties om de bandsport onder de aandacht te brengen van de doelgroepen schooljeugd, hockey, verenigingen en bedrijfsleven.

- Via de website "Schaats jij al?" heeft het servicepunt bandy contacten binnen het onderwijs benaderd om clinics en schaatslessen te verzorgen voor de jeugd op de basisscholen van Nijmegen en omstreken. Tijdens dit schaatsseizoen zullen wekelijkse clinics ongeveer 100 scholieren naar het Nijmeegse Triavium brengen om daar middels schaatslessen, die in samenwerking met andere ijsclubs worden gegeven, de bandsport te promoten. Daarnaast geven enkele bandyleden van de Bandy Vereniging Nijmegen, onder auspiciën van het servicepunt, schaatslessen en bandytraining aan de hoogste klassen van diverse basisscholen
- Door onze contacten met de organisatie "Skaten on ice" bereidt de DC Bandy een aantal clinics voor die op een mobiele ijsbaan overal in het land gegeven kunnen worden.

- De DC Bandy heeft contact gelegd met de Amsterdamse Hockey en Bandy Club, die ter gelegenheid van hun 100-jarig bestaan het bandy weer nieuw leven in wil blazen en daarvoor assistentie heeft gezocht bij de DC Bandy. Wij verwachten een aantal demonstratie wedstrijden te zullen spelen en clinics te verzorgen, waarna misschien een volwaardige bandy-afdeling in Amsterdam zal kunnen ontstaan.

Deskundigheidsbevordering

In dit kader zal de DC Bandy de bestaande cursus "Trainer/coach en teambegeleider in de bandsport" herzien, zodat deze kan worden voorgelegd aan bevoegde instanties ter certificering.

Accommodaties

De DC Bandy blijft alert op ontwikkelingen op het gebied van ijssportaccommodaties. Zij volgt van nabij de activiteiten op de mobiele ijsbanen van "Skaten on ice" en de besprekingen betreffende een eventuele grote kunstijsvlakte nabij Beverwijk.

Topsportbeleid

- Het servicepunt bandy draagt zorg voor de samenstelling van het trainingsprogramma van de nationale selectie bandy. In de zomer traint de selectie onder leiding van Jan Rutten in Nijmegen middels conditietrainingen (in de bossen rond Nijmegen) en krachttrainingen (in het krachtcentrum van Nijmegen Atletiek) zodat zij in het ijsseizoen volledig profijt kunnen trekken van opgedane conditie en kracht.
- De nationale selectie bestaat momenteel uit 23 spelers, begeleid door een conditietrainer, drie kaderleden en de Zweedse bondscoach Kjell Edberg.
- De zomertraining bestaat uit 24 conditie/krachttrainingen op dinsdagavond en 15 trainingen op zaterdagavond (elke sessie beslaat ongeveer anderhalf uur).
- De elf centrale trainingen op het ijs worden op de zaterdagen en zondagochtenden gehouden, onder leiding van een ervaren bandytrainer van de vereniging uit Nijmegen. In een weekend voor de wereldkampioenschappen komt de Zweedse bondscoach naar Nederland. Hij verzorgt in vier dagen vier trainingen.
- Het servicepunt bandy organiseert een trainingskamp in Katrineholm in Zweden, direct voorafgaand aan het wereldkampioenschap bandy in Zweden (januari 2006), zodat de gewenning aan de grote ijsvlakte kan plaatsvinden.
- De bondscoach stelt, in overleg met het servicepunt bandy, de afvaardiging samen die aan het wereldkampioenschap bandy zal gaan deelnemen van 31 januari t/m 6 februari 2006. Deze zal bestaan uit 16 spelers en een begeleidingsteam van 5 personen, zijnde: Kjell Edberg (de bondscoach uit Zweden), Frank Peters (internationaal bestuurslid; voorzitter DC Bandy), Jan Rutten (secretaris DC Bandy; conditietrainer en masseur), Coen van der Kammen en Rob Rademakers (teambegeleiders).
- De doelstelling voor het WK is om de in 2005 behaalde derde plaats in de B-groep (= 9e van de wereld) te herhalen.

Mediabeleid

Voor de contacten met de plaatselijke en regionale media heeft de DC Bandy Jan Rutten aangesteld als functionaris. Hij zal de contacten onderhouden, initiëren en verder begeleiden, indien noodzakelijk, naar de mediafunctionaris van de SBN. Verder zal hij de informatie betreffende bandy voor het bondsblad verzorgen.

Sponsoring

De DC Bandy zal de contacten met de bestaande sponsors onderhouden en zich actief gaan richten op sponsorfinding. Een en ander is noodzakelijk om de kosten voor de buitenlandse reizen voor de deelnemers zo laag mogelijk te houden. Tevens vergen de kleding van het nationale team en de uniforme kleding van het uitgezonden team een te grote investering voor de deelnemers. Sponsors dienen daarvoor gevonden te worden. Contracten en financiële zaken zullen via het bestuur van de SBN worden afgewikkeld. Eventuele sponsoring in natura zal in de balans worden opgenomen. De DC Bandy heeft vier vergaderingen vastgesteld voor het seizoen 2006.

3.2.1.2 INLINE SKATERHOCKEY

Inleiding

Voor u ligt een eerste aanzet tot een Jaarplan 2006 voor de Discipline Commissie InlineSkaterhockey (DC-ISH). Een eerste aanzet, omdat de tijd te kort was om een volledig jaarplan op te stellen. Het Inline Skaterhockey is pas in juni 2005 als DC ingesteld binnen de Skate Bond Nederland (SBN). Dat heeft veel voorbereiding en dus tijd gevraagd. Daarnaast moest tijdens de verhuizing (van de Nederlandse IJshockey Bond (NIJB) naar de SBN) de winkel natuurlijk gewoon open blijven. Bovendien speelde in deze periode óók nog de organisatie van deelname met de nationale teams Senioren en Junioren aan het Europese Kampioenschap in Kaarst (Duitsland).

De DC-ISH heeft nog geen historie binnen de SBN. Toch lijkt mij enig inzicht in die historie noodzakelijk om dit Jaarplan 2006 in de juiste context te plaatsen. Vandaar dat ik in het kort zal ingaan op de situatie van het InlineSkaterhockey in de afgelopen jaren.

Inline Hockey Nederland vormde vanaf 1999 een aparte afdeling binnen de NIJB). Voor de huidige situatie zijn echter vooral de laatste drie jaar van belang.

Sinds 2003 loopt het aantal deelnemers aan de competities zowel in verenigingen als ook in teams terug. In 2003 namen teams van 16 verschillende verenigingen deel aan de competitie. In 2005 was dat nog slechts uit 11 verenigingen. Niet alleen het aantal verenigingen liep terug, Ook het aantal teams dat inschreef voor deelname aan een competitie liep terug. Tabel 1 geeft een overzicht van het aantal teams per competitie in de diverse divisies .

Tabel 1 Aantal teams per divisie per competitie

	2003		2004		2005	
	Zomer	Winter	Zomer	Winter	Zomer	Winter
Senioren	19	10	15	8	10	6
Jeugd 1	6	0	4	0	5	0
Jeugd 2	11	7	8	6	9	7
Jeugd 3	9	6	8	5	8	4

De terugloop betreft vooral teams in de senioren divisies (Eredivisie, 1^{ste} en 2^{de} divisie). Oorzaken van de terugloop kunnen terugverwezen worden naar organisatorische problemen binnen de IHN t.g.v. de crisis waarin het inlineskaterhockey zich sinds 2003 bevindt. Die crisis was voornamelijk een gevolg van de niet geformaliseerde status van de Afdeling IHN binnen de Nederlandse IJshockey Bond (NIJB) waardoor de IHN nauwelijks kon beschikken over ondersteuning door professioneel kader. Dit leidde vervolgens tot een té vrijblijvende organisatie van het inlinehockey in Nederland. De organisatie van een sport op nationaal niveau mét alle bijkomende administratieve processen is te complex om volledig door vrijwilligers te laten uitvoeren.

De drie belangrijkste problemen in de afgelopen jaren waren:

1. Een rommelige organisatie en planning van competities;
2. Ontbreken van gekwalificeerde scheidsrechters;
3. Schorsing door de Interanationale bond iSHF.

Ad (i): Door het vertrek medio 2002 van de binnen de NIJB aangestelde competitieleider IHN en het door de NIJB niet opnieuw invullen van die functie, ontstond een vacuüm in de uitvoering die in eerste instantie door de toenmalige voorzitter van de afdeling IHN werd ingevuld door de taken van de competitieleider 'erbij' te gaan doen. Bij het vertrek van de toenmalige voorzitter einde 2003, was ook de functie van competitieleider weer vacant. Begin 2003 werd een vrijwilliger bereid gevonden de taak van competitieleider op zich te nemen. Deze vrijwilliger heeft deze taak tot september 2003 uitgevoerd. Daarna is er een competitiecommissie ingesteld, maar daarover straks meer. In de senioren divisies speelden in dat jaar (2003) 19 teams in de zomercompetitie en 10 teams in de wintercompetitie. Grootste probleem vormde de handhaving van de regelgeving (de regelgeving is vastgelegd in het Sportreglement 2003). Verenigingen/teams gingen o.a. eigenhandig wedstrijden verzetten of kwamen op wedstrijddagen zonder reden/afmelding niet opdagen. Vooral dit laatste frustreerde de goedwillende teams: ze gingen op weg naar de tegenstander om er ter plekke erachter te komen dat één of meerdere tegenstanders niet kwamen opdagen. Bovendien vonden er diverse meer of minder zware incidenten plaats, sommige met fysiek geweld, anderen met verbaal geweld.

Voor veel (senioren) teams was de maat vol; zij voelden zich bedreigd én onbeschermd. Bovendien was er geen goede continuïteit in de competitie.

Ad (ii): Door een aantal incidenten (fysieke mishandeling, beledigingen en bedreigingen van scheidsrechters) liep het animo om scheidsrechter te worden of te blijven vanaf 2002 snel terug. Ondanks herhaalde pogingen wilde niemand de opleiding volgen m.a.g. dat ook een deel van het kader dat belast was met de opleidingen, gefrustreerd afscheid nam van het inline skaterhockey. Uiteindelijk was er slechts één gekwalificeerde scheidsrechter over.

Het ontbreken van scheidsrechters had vervolgens ernstige consequenties voor het verloop van de competities. Spelers moesten zélf hun wedstrijden fluiten, zelfs op het hoogste niveau. Het merendeel van deze scheidsrechters was niet- of onvoldoende opgeleid. Bovendien, hoe goed ze de wedstrijden ook leidde, er werd hun altijd partijdigheid verweten. Daarnaast vormde door het ontbreken van geschoolde scheidsrechters de administratieve/disciplinaire afhandeling van incidenten een probleem. Er vonden veel incidenten plaats die vaak slecht of helemaal niet gemeld werden aan competitie- of tuchtcommissie. Dit leidde tot de beeldvorming dat de afdeling IHN niet optrad tegen incidenten. Met dit beeld voor ogen vonden een aantal verenigingen of teams het niet langer verantwoord nog langer deel te nemen aan de competities.

Ad (iii): Begin 2003 werd Nederland t.g.v. het niet voldoen aan de financiële verplichtingen geschorst door de Internationale bond, de IIHF. Daardoor kon Nederland niet meer deelnemen aan Europacup wedstrijden of Europese kampioenschappen. Nederland mocht óók niet meer inschrijven voor internationale toernooien en de overige aangesloten landen mochten niet meer deelnemen aan door Nederlandse clubs georganiseerde internationale toernooien. Vooral voor de senioren vormen juist dit soort evenementen een uitdaging en een belangrijke stimulans.

De drie bovengenoemde problemen hadden hun invloed vooral op senioren teams. Echter, doordat binnen vrijwel elke vereniging de senioren een belangrijke rol vervullen bij de begeleiding en ontwikkeling van de junioren, had dit indirect óók zijn weerslag op de junioren.

Om deze problemen het hoofd te kunnen bieden, moest de organisatie van het Inlinehockey fundamenteel anders. In oktober 2003 werd dan ook door de ledenvergadering besloten dat de IHN aansluiting moest zien te vinden bij een Bond die wél de benodigde professionele ondersteuning kon en wilde bieden. De Skate Bond Nederland werd daarbij als enige én ook meest logische kandidaat gezien. In het najaar van 2003 werden in eerste instantie op informele basis gesprekken gestart tussen de voorzitter IHN en de directeur SBN. Uit deze gesprekken werd al snel duidelijk dat (voor zowel de IHN als ook de SBN) het onderbrengen van het inline skaterhockey als aparte DC bij de SBN, een logische keuze was. Ook de NIJB stond volledig achter deze keuze en heeft in het verdere traject haar medewerking aan de overgang verleend. Dat de daadwerkelijke overgang nog tot juni 2005 geduurd heeft, kwam doordat de al geplande fusie tussen een aantal bonden tot een nieuwe SBN langer duurde dan aanvankelijk gepland was en dat de SBN als voorwaarde gesteld had dat die fusie eerst volledig afgerond moest zijn, voordat de ISH als discipline kon toetreden tot de SBN.

In de navolgende hoofdstukken wordt het beleid voor 2006 op het gebied van breedtesport en topsport behandeld. Deskundigheidsbevordering, ledenwerving en ledenbehoud en vrijwilligersbeleid worden (nu) niet als aparte beleidsterreinen behandeld, maar wel als onderdeel van het beleid betreffende breedtesport of topsport. Andere dan deze twee beleidsterreinen komen in dit jaarplan niet aan de orde omdat daar de tijd voor ontbreekt.

Breedtesport Inline Skaterhockey

Er wordt zowel een zomer- als een wintercompetitie georganiseerd. De zomercompetitie wordt gepland in de periode april t/m september; de wintercompetitie in de periode oktober t/m maart. Doordat de periode van de wintercompetitie gelijk valt met het ijshockeyseizoen, is deze competitie kleiner in aantal deelnemende teams dan de zomercompetitie (zie ook tabel 1). De competitie wordt in toernooiverband op zondagen gespeeld. Dat wil zeggen dat op één speeldag meerdere teams op één locatie bij elkaar komen en daar meerdere wedstrijden spelen tegen wisselende tegenstanders. De wedstrijdleiding (scheidsrechters) berust in de senioren divisies bij spelers van een aanwezig, maar niet spelend team. Bij de junioren moet de organiserende vereniging zorgen voor scheidsrechters. De overige officials (time keeper en/of official scorer) worden verzorgd door de organiserende vereniging.

Organisatie

De competitiecommissie

De zorg voor en de organisatie van competities is gedelegeerd aan de competitiecommissie. De commissie bestaat uit een voorzitter en drie competitieleiders. Elk van deze vier personen is verantwoordelijk voor één of meer divisies. De competitiecommissie handelt op basis van het Sportreglement. De competitiecommissie is verantwoordelijk voor de planning en organisatie van de competitie en zorgt voor een ordelijk verloop van de competitie. Teneinde de competitie in goede banen te kunnen leiden, zorgt de competitiecommissie voor:

- ≡ het opstellen van competitiekalenders;
- ≡ het informeren van deelnemende leden en contractanten over alle zaken die van belang zijn voor een ordelijk verloop van de competitie;
- ≡ het toezicht houden op het nakomen van de wedstrijdverplichtingen als beschreven in het Sportreglement door de aan de competitie deelnemende leden en contractanten en indien noodzakelijk het nemen van corrigerende maatregelen waaronder strafmaatregelen.

De competitiecommissie heeft de beschikking over een geautomatiseerde competitieplanner.

De scheidsrechterscommissie

De opleiding, bijscholing, begeleiding en certificering van scheidsrechters evenals de toewijzing van scheidsrechters aan wedstrijden/toernooien is belegd bij een scheidsrechterscommissie. De scheidsrechtercommissie is tevens verantwoordelijk voor de toewijzing van scheidsrechters aan wedstrijden. De scheidsrechtercommissie bestaat uit een voorzitter en momenteel géén leden.

Bondsscheidsrechters

Bondsscheidsrechters zijn scheidsrechters die in opdracht van en aangewezen door de scheidsrechterscommissie van de DC-ISH wedstrijden leiden in de reguliere competities of in onder auspiciën van de DC-ISH georganiseerde toernooien. Bondsscheidsrechters hebben minimaal een B-licentie. Momenteel kent de DC-ISH 7 gekwalificeerde scheidsrechters (B-licentie).

Bondsbureau

Het bondsbureau geeft ondersteuning bij de administratieve afhandeling van de wedstrijden. Dit houdt in een kwaliteitscontrole van de wedstrijdssheets op tijdige, juiste en volledige informatie én een inhoudelijke controle op bevoegdheid van spelers om te mogen spelen en op opgelegde straffen en opmerkingen. Onregelmatigheden worden vooralsnog doorgegeven aan de competitiecommissie die deze verder afhandelen.

De tuchtcommissie / commissie van toezicht

De afhandeling van incidenten die niet op basis van standaardafdoening (Sportreglement) afgehandeld kunnen worden, evenals overtredingen van de spelregels is voorbehouden aan de tuchtcommissie. De tuchtcommissie bewaakt tevens de consistentie van uitspraken van de competitiecommissie.

Opm. : Gezien het feit dat de Skate Bond een eigen tuchtcommissie kent, wordt de DC-ISH tuchtcommissie vanaf nu aangeduid met "Commissie van Toezicht".

Doelstellingen

De DC-ISH stelt zich t.a.v. de Breedtesport voor de komende twee á drie jaar tot doel de volgende resultaten te bereiken:

- i Het organiseren van ordelijke en volgens planning verlopende competities;
- ii Het binnen twee à drie jaar vergroten van het aantal deelnemende teams per divisie in zomer- en wintercompetitie tot minimaal het niveau van 2003. Daarbij wordt extra aandacht geschonken aan de Juniorendivisie, omdat deze divisie slechts weinig teams heeft, maar wel een nationaal team kent.
- iii Het initiëren van initiatieven om het sporttechnische niveau van teams te verhogen, zodat Nederland kan aansluiten bij het Europese niveau.

Kritische Succesfactoren (KSF's)

Om de gestelde doelen te kunnen realiseren, zijn een aantal factoren kritisch. Daarbij bestaat een nauwe relatie tussen doelstellingen (i) en (ii). Immers, een goed georganiseerde, ordelijk en volgens planning verlopende competitie is een aantrekkelijke competitie en zal teams die nu niet deelnemen mogelijk kunnen overhalen in de toekomst (weer) in te schrijven voor deelname. Daarom kan gesteld

worden dat doelstelling (i) behalve een doelstelling tevens dé kritische succesfactor is voor het realiseren van doelstelling (ii).

Zonder de pretentie te hebben een volledig te zijn, kunnen tenminste de volgende factoren aangemerkt worden als kritisch voor het realiseren van de doelstellingen:

1. Primaire voorwaarde is dat verenigingen hun eigen verantwoordelijkheid nemen om competities ordelijk en volgens planning te laten verlopen. Zonder de nadrukkelijke steun van verenigingsbestuurders is het onmogelijk om doelstelling (i) te verwezenlijken.
2. Bekwame en besluitvaardig optredende competitieleiders met een goede kennis van de vigerende reglementen;
3. Een serieuze en professionele wedstrijdorganisatie door organiserende clubs/teams op wedstrijddagen. Dit uit zich o.a. in een uitstekende conditie van de baan, tijdige aanwezigheid van bekwame, bij voorkeur door de DC-ISH gekwalificeerde officials (timekeepers, official scorers en indien nodig clubscheidsrechters), aanwezigheid van alle benodigde hulpmiddelen (gamesheets, stopwatches, e.d.) en het op tijd doen aanvangen van wedstrijden;
4. Inzetten van gekwalificeerde scheidsrechters bij alle onder auspiciën van de DC-ISH gespeelde wedstrijden. Daartoe is uitbreiding van het scheidsrechterkorps, zowel licentiescheidsrechters als ook clubscheidsrechters absoluut noodzakelijk;
5. Professionele houding en uitstraling van (club-) scheidsrechters dat zich o.a. uit in een tijdige aanwezigheid op de baan, correcte kleding (ook voor clubscheidsrechters) en een correcte houding t.o.v. spelers, vereniging en publiek;
6. Het uitvoeren van een correcte én sluitende wedstrijdadministratie (game sheets en scheidsrechterrapporten) en het tijdig beschikbaar stellen van alle relevante wedstrijddocumenten aan de competitieleider of -commissie;
7. Afhandelen van incidenten binnen maximaal drie weken na plaatsvinden en publicatie via de League Administrator van de DC-IHN (www.inlineskaterhockey.nl). Deze factor is sterk afhankelijk van de vorige factor. Immers zonder goede en tijdige administratie en rapportage kan de competitiecommissie en/of de commissie van toezicht niet handelen;
8. ZERO TOLERANCE beleid ten aanzien van de bejegening van scheidsrechters door spelers, coaches, bestuurders en publiek. Dit is absoluut noodzakelijk om er voor te zorgen dat scheidsrechters die nu instappen ook blijven en ervaring kunnen opdoen en zo kunnen uitgroeien tot goede en ervaren scheidsrechters.
9. Opleiden van trainers/coaches. Gezien de resultaten van Nederlandse clubteams tijdens de laatste EK's en van het nationaal Junioren team tijdens het Europese kampioenschap moeten we concluderen dat Nederland een grote achterstand heeft op sporttechnisch gebied t.o.v. de andere Europese landen. Om die achterstand te verkleinen, is het noodzakelijk dat zowel het sporttechnische als ook het tactische niveau van de spelers/teams verbetert.

Realisatie

De thema's die bepalend zijn voor het realiseren van de gestelde doelen kunnen in twee hoofdthema's worden samengevat:

i Mentaliteit

Willen wij van inlineskaterhockey in Nederland een serieuze sport maken, dan zullen we op de eerste plaats moeten beginnen zélf het inlineskaterhockey serieus te nemen. Het kan en zal niet langer geaccepteerd worden dat teams nog kort vóór een wedstrijd afmelden, of dat teams en/of verenigingen niet voldoen aan verplichtingen door de competitiecommissie/sportreglement verbonden aan deelname aan de competitie. Concreet heeft dit o.a. betrekking op het leveren van scheidsrechters bij de senioren door het niet-spelende team; de houding van die scheidsrechters t.o.v. hun taak maar ook ten opzichte van spelers en publiek; het door de organiserende vereniging leveren van gekwalificeerde (club-) scheidsrechters bij Jeugdwedstrijden; het door de organiserende vereniging leveren van gekwalificeerde overige officials (timekeepers en official scorers); het correct en volledig invullen van game sheets en het tijdig insturen van die game sheets en het opstellen van correcte en complete incidentenrapporten door scheidsrechters.

Mentaliteit kent nog een tweede aspect, namelijk "respect"! Dat geldt zeker ten aanzien van scheidsrechters. Al eerder is in deze notitie geconstateerd dat gekwalificeerde scheidsrechters een absolute voorwaarde zijn voor het ordelijk laten verlopen van wedstrijden. De DC-ISH is afgelopen jaar gestart met het opleiden van zowel clubscheidsrechters als ook B-licentie scheidsrechters om aan die voorwaarde te kunnen voldoen. Opleiden is een basisvoorwaarde, maar om een goede scheidsrechter te kunnen worden is praktijkervaring noodzakelijk. Dat geldt voor scheidsrechters op elk niveau. Scheidsrechters zullen dus zeker in het begin fouten maken

en niet altijd consequent zijn of doortastend optreden. Dat zullen we moeten accepteren willen we uiteindelijk over ervaren scheidsrechters kunnen beschikken. Dat geldt óók voor clubscheidsrechters. Verenigingen moeten deze vrijwilligers koesteren, begeleiden én in bescherming nemen! Een uitgebreid en kwalitatief hoogstaand en ervaren scheidsrechterscorps is een primaire voorwaarde voor de verdere ontwikkeling van het inline skaterhockey in Nederland. Ten aanzien van de bejegening van scheidsrechters zal de DC-ISH vanaf de wintercompetitie 2005/2006 een ZERO TOLERANCE beleid gaan voeren. Dat houdt in dat:

- ≡ het openlijk, in woord en/of gebaar, in twijfel trekken van beslissingen van scheidsrechters;
- ≡ het openlijk gebruik van vulgaire, discriminerende of obscene taal (waaronder vloeken) al dan niet direct tegen een persoon gericht; of
- ≡ het gebruik van verbaal of fysiek geweld tegen scheidsrechters

Onmiddellijk door de scheidsrechter gestraft dient te worden en als incident gemeld dient te worden op het wedstrijdsheet of via een apart scheidsrechtterrapport. In de scheidsrechtersopleiding wordt aan conflictbeheersing en houding van scheidsrechters in conflictsituaties aandacht geschonken om scheidsrechters te leren hun eigen emoties in deze situaties onder controle te houden en daarmee verdere escalatie te voorkomen.

Al met al is het realiseren van een mentaliteitsverandering een moeilijk te sturen beleidsthema. Echter, als bij alle actoren het besef aanwezig is dat inlineskaterhockey een sport is waarbij de mentaliteit binnen de eigen vereniging óók consequenties heeft voor de sportbeleving van andere verenigingen en dat daar dus een verantwoordelijkheid voor de vereniging ligt, dan kan snel resultaat bereikt worden. De voorbije competities zijn op dit punt (op een enkele uitzondering na) hoopgevend!

Vanaf de wintercompetitie 2005/2006 zal de competitiecommissie een nog strikter handhavingsbeleid toepassen. Verenigingen, teams of individuele spelers die zich niet wensen te conformeren aan de gemaakte afspraken om competities, toernooien of wedstrijden ordelijke en volgens planning te laten verlopen, zullen er nadrukkelijk rekening mee moeten houden dat dat consequenties zal hebben, met als ultieme consequentie het voor kortere of langere tijd uitsluiten van deelname aan onder auspiciën van de DC-ISH georganiseerde evenementen. Om te laten zien dat de DC-ISH dit punt zeer serieus neemt, zullen alle aan de competitiecommissie gemelde incidenten, inclusief de afhandeling daarvan, worden gepubliceerd via de League Administrator op de website van de DC-ISH.

ii Professionalisering.

Het tweede hoofdthema is professionalisering. Een eerste en belangrijke stap daartoe is gezet door aan te sluiten bij de Skate Bond Nederland (SBN). De SBN beschikt over een Bondsbureau dat o.a. professionele administratieve en beleidsmatige ondersteuning kan bieden aan de DC-ISH. De komende maanden zullen een aantal administratieve taken die nu nog binnen de competitiecommissie, de scheidsrechterscommissie of het bestuur van de DC-ISH worden uitgevoerd, worden overgedragen aan het Bondsbureau. Dit betreft o.a. de administratieve ondersteuning bij het uitschrijven van competities en bij het verwerken van de aanmeldingen daarvoor, maar ook bij de handhaving/uitvoering van het Sportreglement. Dit betreft o.a. controle op het tijdigheid van insturen van wedstrijdsheets en op volledigheid en kwaliteit van informatie en speelgerechtigdheid van spelers.

Door een aantal administratieve (standaard) taken van de competitiecommissie onder te brengen bij het Bondsbureau kan een kwaliteitsslag in de uitvoering gemaakt worden. Voorwaarde is dat de grondslag voor het beleid van de competitiecommissie helder en éénduidig geformuleerd is. Dat is momenteel (nog) niet het geval. Die grondslag wordt namelijk gevormd door het Sportreglement en dit Sportreglement is dringend aan herziening toe. Het vigerende Sportreglement is nu nog grotendeels gebaseerd op de situatie dat de IHN onderdeel uitmaakte van de NIJB. Een totaal herziene conceptversie is momenteel onder handen bij bestuur en competitiecommissie en moet dit najaar afgerond worden. Daar waar nodig zal het Sportreglement vertaald worden in procedures en werkvoorschriften die door Bondsbureau en competitiecommissie gebruikt kunnen worden om de uitvoering van het Sportreglement op een éénduidige en consequente manier te doen plaats vinden.

De DC-ISH beschikt over een geautomatiseerde League Administrator (LA) die de planning, organisatie en uitvoering van de competitie kan ondersteunen. Deze LA wordt medio november geïntegreerd in de volledig vernieuwde website van de Skate Bond (www.skatebond.nl). Competitieleiders en medewerkers van het Bondsbureau die betrokken zijn bij de planning, organisatie en uitvoering van de competitie zullen opgeleid worden in het gebruik van de LA.

Uit een nadere beschouwing van de KSF'n die betrekking hebben op het realiseren van doelstelling 1 blijkt dat scheidsrechters en officials een cruciale rol spelen. Medio 2005 is de Scheidsrechtercommissie gestart met het geven van official- en scheidsrechtercursussen en hebben de eerste kandidaten de opleiding inmiddels afgerond. In de diverse cursussen wordt niet alleen ingegaan op regelkennis en het voeren van een correcte wedstrijdadministratie, maar óók op houding en uitstraling van scheidsrechters en officials. Vanaf de Wintercompetitie 2005/2006 wordt een aanvang gemaakt met het stellen van eisen aan de wedstrijdleiding en het toewijzen van bondsscheidsrechters. Uitgangspunt is het (uiteindelijk) onder leiding van gekwalificeerde bondsscheidsrechters laten spelen van alle reguliere wedstrijden in competities en andere onder auspiciën van de DC-ISH georganiseerde wedstrijden voor Senioren en Junioren (J1), en van de play-offs en/of kampioenschapwedstrijden voor Jeugd (J2) en PeeWee (J3). Bij realisering van deze doelstelling wordt het volgende stappenplan gehanteerd, of zoveel sneller als mogelijk (geldt zowel voor competities als toernooien):

- ≡ Wedstrijden in senioren divisies vanaf wintercompetitie 2005 onder leiding van tenminste 1 bondsscheidsrechter laten spelen. Vanaf zomer 2006 moeten dit 2 bondsscheidsrechter per wedstrijd zijn;
- ≡ Wedstrijden in Junioren divisie (J1) vanaf zomer 2006 onder leiding van tenminste 1 bondsscheidsrechter en 1 clubscheidsrechter laten spelen. Vanaf Zomer 2007 moeten dit twee bondsscheidsrechter per wedstrijd zijn;
- ≡ Wedstrijden in Jeugd (J2) en PeeWee (J3) divisies door (2) gecertificeerde clubscheidsrechters laten leiden (medio winter 2005). Play-offs of kampioenschapwedstrijden worden vanaf winter 2005 geleid door tenminste 1 bondsscheidsrechter en 1 clubscheidsrechter. Vanaf zomer 2006 moeten dit twee bondscheidsrechters zijn.

Voor het realiseren van sporttechnische aansluiting van Nederlandse clubs bij de rest van Europa, is het noodzakelijk dat er binnen verenigingen getraind gaat worden volgens professionele trainingsmethoden. De DC-ISH zal daartoe cursussen gaan aanbieden voor trainers die werkzaam zijn binnen verenigingen. Op dit moment heeft de DC-ISH die cursussen niet beschikbaar. De komende maanden zal onderzocht moeten worden of we die cursussen kunnen overnemen van andere iiSHF landen, of dat Nederland die cursussen zélf kan en ook daadwerkelijk gaat ontwikkelen.

Begroting Breedtesport

De begroting van de Breedtesport is gebaseerd op de inkomsten die direct gerelateerd zijn aan de competities. Alle bureau- en overhead kosten moeten gefinancierd worden uit de SBN-lidmaatschapskosten van verenigingen en individuele leden. Opleidingskosten voor trainers worden vooralsnog buiten beschouwing gelaten omdat uitgangspunt is dat dit de DC-ISH niets zal kosten maar eerder tot een opbrengst zal leiden. Opleidingskosten van (club-) scheidsrechters en officials worden vooralsnog niet doorbelast aan de verenigingen omdat we op dit moment de kwaliteit van scheidsrechters en officials in Nederland zo snel mogelijk willen bevorderen.

Topsport Inline Skaterhockey

Inleiding

Sinds 2005 neemt Nederland (weer) deel aan de Europese kampioenschappen voor landen teams. De kampioenschappen worden georganiseerd door de international inline Skater Hockey Federation (iiSHF). Momenteel zijn zeven landen lid van de iiSHF; Duitsland, Engeland, Denemarken en Zwitserland zijn Full Members en Polen, Oostenrijk en Nederland zijn Associated Members. De iiSHF voert onderhandelingen om als (sub-) discipline toe te treden tot de FIRS. De Europese kampioenschappen worden in principe elk jaar gehouden in de categorieën: *Mannen* (20 jaar en ouder), *Junioren* (16 t/m 18 jaar) en *Vrouwen*. Telkens treedt één van de bij de iiSHF aangesloten landen als gastland op voor een kampioenschap en neemt ook de volledige organisatie voor haar rekening. Dit behoort een roulatiesysteem te zijn op basis van vrijwilligheid. Echter, diverse landen hebben niet de juiste faciliteiten om zo'n kampioenschap te hosten. In Nederland beschikt op dit moment geen enkele vereniging over een (A) locatie die aan alle voorwaarden voldoet. Het lijkt vooralsnog onwaarschijnlijk dat Nederland in de eerstvolgende jaren als gastland van een Europese kampioenschap zal optreden.

Nederland kende afgelopen jaar een nationaal team Senioren (Men) en een nationaal team Junioren (Juniors). Er zijn momenteel te weinig vrouwelijke spelers van voldoende niveau om ook een nationaal team Vrouwen (Women) op te starten.

Doelstelling Senioren

De DC-ISH wil dat de Senioren in 2006 op sporttechnisch niveau aansluiting bereiken bij de overige iiSHF landen. Op dit moment (september 2005) is nog niet duidelijk waar Nederland sporttechnisch staat, omdat de kampioenschappen 2005 pas in oktober plaats vinden. De verwachting is echter dat de krachtsverschillen tenminste met Duitsland, Denemarken en Zwitserland groot zal zijn. Tot op heden is er t.g.v. de overgang van NIJB naar SBN onvoldoende tijd en capaciteit beschikbaar geweest om daartoe een plan van aanpak op te stellen. Dit zal in de komende maanden moeten plaats vinden.

Doelstelling Junioren (talentontwikkeling)

De DC-ISH wil dat de Junioren in 2006 op sporttechnisch niveau aansluiting bereiken bij de overige iiSHF landen. Op dit moment (september 2005) is nog niet duidelijk waar Nederland sporttechnisch staat, omdat de kampioenschappen 2005 pas in oktober plaats vinden. De verwachting is echter dat de krachtsverschillen met de overige landen groot zal zijn. Tot op heden is er t.g.v. de overgang van NIJB naar SBN onvoldoende tijd en capaciteit beschikbaar geweest om daartoe een plan van aanpak op te stellen. Dit zal in de komende maanden moeten plaats vinden.

IISHF

Nederland is momenteel Associated Member van de iiSHF. Dit betekent dat Nederland nog niet hoeft te voldoen aan alle verplichtingen die wel gelden voor Full Members. Een van de verplichtingen waaraan Nederland wel moet voldoen is het deelnemen aan de jaarlijkse algemene vergadering.

3.2.1.3 KUNSTRIJDEN

Wedstrijden

Ook voor het jaar 2006 zijn er weer voor iedere klasse in de disciplines solorijden, paarijden, solodansen en paardansen 2 wedstrijden gepland.

Daarnaast zijn er de Nederlandse kampioenschappen solodansen, paarijden, solodansen en paardansen in de A-klassen, voor 2006 zijn deze in Nieuwegein op 1 en 2 juli.

Voor de B-klassen zijn er de nationale kampioenschappen (NRB-cup) voor de klassen: pupillen, aspiranten en de vrije klasse in de hierboven genoemde disciplines.

De klasse beginners zijn opgedeeld in 4 leeftijdscategorieën en rijden hun wedstrijden regionaal.

Voor de klassen Showrijden en Formatierijden (precisionskating) worden in februari de Nederlandse Kampioenschappen gehouden, dit jaar in Mierlo.

Teamwedstrijden

Afhankelijk van de bevindingen van de wedstrijden in het najaar van 2005 zullen er in 2006 ook weer teamwedstrijden worden georganiseerd.

Testen

Dit jaar zijn er vijf datums gepland waarop getest kan worden. Drie in het voorjaar en twee in het najaar.

Indien nodig zullen er extra testdagen worden gepland.

Jury- en Trainersvergaderingen

Op zondag 12 februari zijn de juryvergadering en de trainersvergadering gepland, in de ochtend de juryvergadering en na de middag de trainersvergadering, deze vergaderingen zijn bedoeld om zowel het jurycorps als de trainers op de hoogte te brengen van eventuele veranderingen in de reglementering zowel vanuit de Nederlandse als vanuit de Europese Rolschaatsorganisaties. Opgesplitst in twee dagdelen zodat juryleden die ook trainer zijn aan beide vergaderingen kunnen deelnemen.

Bondstrainingen

Ook voor 2006 is er een dag gepland waarop schaats(t)ers kunnen voorrijden bij de bondstrainers, welke dan een selectie maken voor de Nationale Selectie (NS) of voor de jong talent trainingen die door de bondscoach worden verzorgd.

Deze extra trainingen worden door de Topsport Commissie Kunstrijden bekostigd.

Danswedstrijden

In 2006 organiseert de vereniging Rolling '90 een internationale danswedstrijd van 25 mei t/m 27 mei (het HemelvaartswEEKEND).

Deze discipline wordt pas een paar jaar weer actief beoefend, maar mag steeds meer op belangstelling vanuit het hele land rekenen. Er wordt al door een aantal roldans-schaatsers aan internationale wedstrijden deelgenomen.

Het jurycorps

Het gaat niet zo goed met het aantal juryleden dat zich wil inzetten voor het jureren van de vele wedstrijden. Er wordt momenteel hard gewerkt om de juryleden weer te motiveren.

Ook zal er een **jurycursus** moeten worden opgestart om nieuwe juryleden er bij te krijgen, vanuit de kunstrolschaatsers is er wel al belangstelling voor.

Bij het organiseren van een wedstrijd blijken de reiskosten van de juryleden een te grote kostenpost, waardoor het steeds moeilijker voor een vereniging wordt om een wedstrijd financieel rond te krijgen. Als nu elke vereniging zijn eigen jurylid meeneemt scheelt dat aanzienlijk in de kosten. Dat betekent dan ook dat elke vereniging een eigen jurylid zou moeten hebben. En dat is dan ook de reden dat er snel een jurycursus moet komen.

Rekenmeesters

Ook is het aantal rekenmeesters de laatste jaren drastisch verminderd, ooit had bijna elke vereniging z'n eigen rekenmeester, waardoor er bij een wedstrijd geen reiskosten van de rekenmeester waren. Dus we streven naar voor elke vereniging een eigen rekenmeester.

Om dit weer mogelijk te maken zal hiervoor een nieuwe **rekenmeestercursus** moeten worden gegeven.

Vertegenwoordiging van Nederland bij de Europese kampioenschappen.

Voor het solorijden, paarrijden, solodansen en paardansen worden door de bondstrainers evaluaties bijgehouden waaruit een selectie gemaakt wordt wie er naar een kampioenschap wordt uitgezonden, daar tellen de uitslagen van het Nederlandse Kampioenschappen zwaar in mee.

Voor de disciplines Showrijden en het Formatieschaatsen wordt er aan de internationale juryleden bij het Nederlands Kampioenschap gevraagd om mede te beoordelen of het gebrachte nummer voldoende kwaliteit bezit om er mee naar het Europees Kampioenschap te kunnen.

Het Wereldkampioenschap.

Ook hier geldt dezelfde selectieprocedure als voor de Europese Kampioenschappen, maar in principe komen voor uitzending van de Showgroep en het Formatieteam alleen de Nederlandse kampioen hiervoor in aanmerking.

Andere Internationale wedstrijden.

Er zal door de topsportcommissie op de internationale wedstrijdkalender worden aangetekend bij welke wedstrijden via de bondscoach een selectie voor deelname wordt gemaakt en bij welke wedstrijden een ieder zich individueel kan inschrijven.

Discipline Commissie Kunstrijden (landelijk steunpunt).

Niet alleen de verenigingen hebben steeds meer last dat het aantal vrijwilligers terug loopt, ook de DCK (steunpunt) kampt met veel werk voor een paar mensen. Tot nu toe is het aardig gelukt om alles wat gedaan moest worden op tijd klaar te krijgen, maar het zou helpen als zich mensen zouden aanmelden die af en toe mee kunnen helpen.

Kunstrijkalender 2006

De kunstrijkalender 2006 is als bijlage bijgevoegd.

3.2.1.4 ROLHOCKEY

Doelstelling:

Doelstelling van de Discipline Commissie Rolhockey in 2006 is het rolhockey in Nederland zowel kwantitatief als kwalitatief op een hoger niveau te brengen waarbij de nadruk zal liggen op de breedtesport. Hiertoe zullen o.a. centrale trainingen worden georganiseerd voor de jeugdrolhockeyers.

Tevens zal verder geïnvesteerd worden in een nationaal juniorensselectie. Middels opleidingen en bijscholingsactiviteiten zal getracht worden het niveau van scheidsrechters, clubtrainers en verenigingskader te verhogen.

Met gerichte PR activiteiten moet het ledenaantal worden verhoogd. Tevens zal onderzocht worden of in steden waar het rolhockey onlangs is verdwenen weer een herstart mogelijk is. (bijv. Zoetermeer, Schijndel, Papendrecht, Kerkdriel)

Jeugdplan 2006

In het kalenderjaar 2006 zal DC rolhockey 8 centrale jeugdtrainingen organiseren voor de categorieën pupillen en aspiranten.

Voor de juniorensselectie zal met een frequentie van 1x per maand een training worden georganiseerd. Daar waar mogelijk zal het juniorenteam deelnemen aan internationale toernooien en vriendschappelijke wedstrijden.

De organisatie rondom de centrale jeugdtrainingen en de junioren selectie zal verder worden uitgebouwd en geperfectioneerd.

Competitie 2006

Het streven is om in 2006 de volgende competities te organiseren.

Senioren:

- Wintercompetitie (in de maanden februari en maart)
- Benelux competitie eerste klasse
- Benelux competitie tweede klasse
- Nederlandse competitie
- Bekercompetitie

Aspiranten

- Benelux/Nederlandse competitie
- Bekercompetitie

Pupillen

- Benelux/ Nederlandse competitie
- Bekercompetitie

Opleiding en bijscholingsactiviteiten

- Onderzocht zal worden welke mogelijkheden er zijn om het kennisniveau van clubtrainers middels stages e.d. te verhogen
- In 2006 zal de DC rolhockey minimaal 2 bijscholingsbijeenkomsten organiseren voor scheidsrechters en aankomende scheidsrechters.

PR activiteiten

Door middel van gerichte PR activiteiten moet het ledenaantal worden verhoogd. Hiertoe zal ondermeer gebruik gemaakt worden van het netwerk van kunstrolschaats- en skeelerverenigingen welke zijn aangesloten bij de SBN.

Ook zal grondig onderzocht worden of er mogelijkheden zijn om in steden waar het rolhockey in het recente verleden is verdwenen een herstart te maken. Vaak zijn de rolschaats accommodaties hier nog aanwezig.

3.2.1.5 SPEED

3.2.1.5.1. Inleiding en samenvatting

Hierbij treft u het beleidsplan aan voor 2006 voor de Discipline Speed (breedtesport, dus exclusief topsportbeleid). Het plan is opgesteld door de Discipline Commissie Speed (DC) en beschrijft de uitgangspunten voor de wijze waarop in 2006 de wedstrijden Speed zullen worden gestructureerd en georganiseerd. Niet alleen de landelijke wedstrijden op het hoogste niveau hebben hierbij de aandacht, maar ook de wedstrijden in de lagere categorieën, jeugd en in de regio's spelen een belangrijke rol, mede met het oog op de ontwikkeling van het (wedstrijd)skeelers in de breedte (verenigingen en potentiële leden) en de gewenste en noodzakelijke betrokkenheid daarbij van de

vele recreatieve wedstrijdrijders. De SBN/DC streeft er daarom naar voor iedere wedstrijdrijder, op ieder niveau en voor iedere categorie, voldoende wedstrijden en competities te (laten) organiseren.

Aan dit jaarplan zou eigenlijk een (middel)lang-termijn plan Speed ten grondslag moeten hebben liggen. Maar omdat hiervoor nog niet de benodigde tijd gevonden kon worden, is op dit moment prioriteit gegeven aan het jaarplan 2006. Ook hiermee wordt echter al de richting en structuur aangegeven voor de komende jaren, waarvoor verder het overkoepelende Meerjarenbeleidsplan 2005-2008 van de SBN leidraad is.

In het kader van het terugdringen van onnodige "bureaucratie" zal voor wat betreft 2006 getracht worden de regelgeving te vereenvoudigen en aan te passen aan de praktijk. Op veel gebieden zijn er dan ook meer vrijheden gekomen. Zo is er voor de wedstrijdrijders meer ruimte om zich in een andere dan de voorgestelde categorie te laten indelen, zijn er geen beperkingen aan het aantal en de grootte van de sponsoringen, is er meer ruimte voor het aantal rijders per sponsor, worden de reglementen sterk vereenvoudigd, zijn er minder verplichtingen voor organisaties en wordt ook het prijzengeld minder gebonden en meer vastgesteld per competitie. Uitgangspunt is dat op deze gebieden de "marktwerking" en individuele belangen voor zelfregulering zullen zorgen. Aantekening hierbij is wel dat voor wedstrijden die in competitieverband worden verreden er op aangegeven van het betreffende servicepunt er aanvullende/afwijkende bepalingen kunnen gelden, met name om hiermee gelijkwaardige wedstrijden te houden. Ook het onderscheid baan en weg is kleiner en minder relevant gemaakt, zowel in voorwaarden als mogelijk parkoers voor een bepaalde wedstrijd. In het bijzonder kunnen wedstrijden uit de landelijke (marathon-)competitie (World on Wheels) in 2006 ook op een daarvoor geschikte skeelerbaan plaatsvinden (dit geldt overigens ook voor regiocompetities). Achtergrond hierbij is ook dat bestaande accommodaties en faciliteiten op banen beter en goedkoper benut kunnen worden, ook met het oog op de afnemende veiligheid en beschikbaarheid van wegparkoersen.

Door het wijzigen van de gehele financieringsstructuur krijgen organisaties door de SBN minder (verplichte) organisatiekosten voor hun rekening. Andere kant van de medaille is dat van de rijders een hogere licentiebijdrage zal worden gevraagd, mede daar het rechtvaardiger wordt geacht dat niet de organisator maar de sporter zijn/haar sport betaalt. In verband hiermee hebben organisaties van wedstrijden en competities ook wat meer ruimte om eventueel inschrijfgelden te vragen ter dekking van hun kosten.

Doordat het voor organisaties hierdoor financieel weer aantrekkelijker wordt om wedstrijden te organiseren, kan de dalende trend in het aantal landelijke wegwedstrijden (in 2000 nog circa 20 en in 2005 12) wellicht weer omgebogen worden in een stijgende lijn.

Ook de wedstrijdreglementen worden onder de loep genomen. Het streven hierbij is om in 2006 een duidelijk en algemeen wedstrijdreglement te hebben, waarbij de mate van regelgeving enerzijds is geminimaliseerd en anderzijds op belangrijke punten duidelijk is voor organisatie, jury en rijders (zoals parkoers, finishprocedure en handtastelijkheden). De hoop is ook dat hierdoor gemakkelijker juryleden geworven kunnen worden, omdat de theoretische opleiding hierdoor korter, gemakkelijker en goedkoper kan zijn. Praktische ervaring zal hierdoor automatisch voor de noodzakelijke aanvullende kennis en "feeling" van juryleden moeten zorgen. Op het algemene wedstrijdreglement kunnen ter aanvulling wel specifieke bepalingen gelden.

Voor wat betreft competities is het streven dat elke competitie wordt ondergebracht bij een landelijk of regionaal servicepunt. Dit servicepunt draagt zorg voor de organisatie, coördinatie en financiële verantwoording van de competitie. Het bondsbureau ondersteunt de servicepunten hierbij met services en aanvullende middelen.

Van belang is ook de ontwikkeling bij de verenigingen. Verenigingen zijn nog maar al te vaak afhankelijk van enkele zeer welwillende vrijwilligers. Naast een algemene wens om dit te doorbreken, zijn voor wat betreft het wedstrijdskeeleren de trainingen en trainers van groot belang. Er zal dan ook een plan worden opgesteld om de trainingen op verenigingsniveau beter te ontwikkelen om hiermee een meer solide basis te krijgen voor de ontwikkeling van het wedstrijdskeeleren. Ook is de verdere uitbouw van (inter)clubwedstrijden hiervoor belangrijk, waarbij vooral aandacht geschonken wordt aan de lagere niveaus en de jeugd.

Het jury-apparaat (inclusief kosten) valt in de nieuwe opzet volledig onder de beleidsverantwoordelijkheid van de DC. Voor de uitvoering ervan is/wordt een Landelijk Servicepunt Jury in het leven geroepen. Achterliggende gedachte is dat de jury een belangrijk onderdeel vormt van het wedstrijdskeelers die bovendien volledig onafhankelijk dient te zijn (ook van organisaties). Daarbij kan op deze wijze het functioneren van het jury-apparaat beter worden gecontroleerd en centraal worden aangestuurd. Te denken valt hierbij aan opleidingen, cursussen, middelen, werving en (verhoging van) vergoedingen om hiermee de kwaliteit van de jurering te kunnen verbeteren. Het jury-servicepunt draagt ook zorg dat er bij elke wedstrijd de noodzakelijke apparatuur en mensen aanwezig zijn. Het jury-apparaat wordt geheel gefinancierd door de algemene middelen van de Discipline Speed (o.a. via licentiegelden) en kosten komen dus niet langer ten laste van wedstrijdorganisaties.

Extra aandacht zal daarnaast in 2006 uitgaan naar de juiste en volledige uitvoering van hetgeen in dit jaarplan en bijbehorende stukken staat vermeld om hiermee de effectiviteit te maximaliseren (handhaving beleid). De uitvoering is ondergebracht bij servicepunten en organisaties, die worden ondersteund vanuit het bondsbureau via of door de medewerk(st)er wedstrijd zaken. Hij/zij is verder verantwoordelijk voor de algehele coördinatie en communicatie m.b.t. de wedstrijden. Hij/zij draagt tevens zorg dat de uitvoering binnen de beleidskaders blijft en schakelt zonedig de DC in om dit te laten toetsen cq. hiervoor goedkeuring te vragen.

Overeenkomsten (incl. sponsorcontracten) en plannen (bv. m.b.t. een competitie) over zaken die verband houden met het wedstrijdskeelers worden altijd eerst voorgelegd aan de DC Speed. Deze toetst ze aan het (voorgenomen) beleid en brengt zonedig een advies hierover uit aan het bestuur.

In feite is dit jaarplan Speed opgesteld onafhankelijk van het wel of niet onderscheiden van topsport hierin, aangezien dit ook buiten het beleidsveld van de Discipline Commissie valt. Alle baten en lasten met betrekking tot de topsport vallen hier derhalve ook buiten. Voor topsport wordt beleid voorbereid door de topsportcommissie (incl. financiering). Deze duidelijke scheiding in zowel beleid als financiering heeft tevens het voordeel dat de continuïteit in het wedstrijdskeelers als breedtesport onafhankelijk is van de ontwikkelingen in de topsport.

Om tot concrete uitvoering van de in dit document genoemde plannen te komen zal er zo snel mogelijk na vaststelling van dit jaarplan door DC/Bonds bureau een uitvoeringsplan worden opgesteld. In dit uitvoeringsplan zullen alle concrete acties (en verantwoordelijken daarvoor) worden beschreven die noodzakelijk zijn om dit jaarplan te kunnen realiseren. Ook zullen er acties in gang worden gezet om extra mensen te werven voor de bezetting van de diverse servicepunten. Daarnaast zullen er - als voortvloeisel uit dit jaarplan - richtlijnen worden opgesteld voor rijders en organisaties en servicepunten, zodat deze weten op welke wijze zij invulling kunnen geven aan wedstrijden en competities.

Waar in dit jaarplan gesproken wordt over rijders of deelnemers worden uiteraard ook rijders en deelnemers bedoeld.

3.2.1.5.2. Wedstrijdorganisatie en -kosten

Er zal met betrekking tot het organiseren van wedstrijden een (verbeterde) handleiding voor organisaties worden opgesteld. Hierin staat weergegeven wat er nodig dan wel gewenst is aan activiteiten en middelen, wie waarvoor verantwoordelijk is en wie wat betaalt, waarbij het principe wordt gehanteerd dat de verantwoordelijke ook de kosten draagt om hiermee ook invulling en sturing te kunnen geven aan deze verantwoordelijkheid. Waar in het verleden vrijwilligersorganisaties een groot deel van de kosten van het organiseren van een (weg)wedstrijd via de bond voor hun rekening kregen, is het beleid er nu op gericht om deze kostenposten binnen de organisaties te brengen om wellicht via een eigen invulling deze te kunnen reduceren. Hierdoor kan het voor organisaties (weer) financieel aantrekkelijker worden om wedstrijden te organiseren. Een belangrijk aspect hiervan is verder dat wedstrijden veel minder afhankelijk worden van de goodwill en inspanning van lokale organisaties, personen en sponsors en de continuïteit hierdoor beter kan worden gewaarborgd. De voorzieningen en activiteiten zullen daarom ook worden gesplitst in een basispakket en een optioneel pakket, die kunnen verschillen per soort wedstrijd.

De activiteiten/voorzieningen in het basispakket zijn minimaal nodig om ordentelijk een wedstrijd te organiseren. Bij basisvoorzieningen moet o.a. worden gedacht aan vergunning, veilig parkoers, accommodatie, vrijwilligers, juryruimte, geluid en EHBO. Daarnaast is in ieder geval een organisatielicentie nodig. De kosten hiervoor vormen meteen de basisafdracht aan de SBN/DC Speed. Naast deze vaste kosten zijn geen kosten verplicht verschuldigd aan de SBN. Wel kunnen indien gewenst voorzieningen worden ingehuurd of kunnen bij wedstrijden in competitieverband zaken gemeenschappelijk geregeld worden via of door het betreffende servicepunt. De SBN draagt verder zorg voor de jury en de benodigde apparatuur (zoals bijvoorbeeld video, tijdwaarneming, pc's), waarbij in overleg ook de aanwezig apparatuur van de organisatie kan worden gebruikt.

De optionele activiteiten en middelen zijn niet strikt noodzakelijk, maar geven een wedstrijd wel een extra dimensie. Juist deze voorzieningen zullen met name moeten worden gefinancierd uit (extra) sponsorgelden. Onder optionele voorzieningen vallen bijvoorbeeld programmaboekjes, skeelermis, vipruimte, finishstraat (reclamehekken en -bogen e.d.) en ook (de hoogte van) het prijzengeld. Dit laatste vormde tot nu toe circa 50% van de totale kosten die een organisatie in rekening kreeg. Wedstrijden kunnen in principe echter ook prima zonder prijzengeld worden verreden en er kan daarom besloten worden helemaal geen prijzengeld beschikbaar te stellen als hiervoor door de organisatie geen financiële dekking gevonden kan worden.

Basis- en optionele voorzieningen zullen in principe door de organisatie moeten worden geregeld. Daarbij kunnen zij echter ondersteuning krijgen van een servicepunt en/of het bondsbureau. Ook in materialen en middelen kan in veel gevallen (tegen betaling) worden voorzien. Wel zal de SBN – in het kader van “onder auspiciën van” – via de DC toezien op strikte naleving van de voorwaarden, mede met het oog op de noodzakelijke kwaliteit en veiligheid.

Baten voor organisaties zijn mogelijke inkomsten uit lokale sponsorgelden, evenementsponsors, inschrijfgelden, entreegelden en bijvoorbeeld acties zoals loterijen. Kosten zijn minimaal de uitgaven die noodzakelijk zijn om aan de voorwaarden voor het organiseren van wedstrijden te voldoen, aangevuld met optionele activiteiten/middelen.

Organisatiekosten kunnen nog verder worden gereduceerd indien in overleg met de servicepunten juryleden van de eigen vereniging of organisatie kunnen worden aangesteld en deze hun SBN-vergoeding ter beschikking stellen aan de organisatie/vereniging.

3.2.1.5.3. Sponsoring

Mede ter dekking van de algemene kosten van de Discipline Speed kan de SBN een of meerdere “discipline”-sponsors werven. Ook kunnen in zijn algemeenheid materialen dan wel andere middelen (bv. drank/voeding) worden gesponsord. De baten hiervan komen geheel ten goede aan de financiële middelen van de Discipline Speed.

Mede ter dekking van de competitiekosten kan een servicepunt een of meerdere competitiesponsors werven. De baten hiervan komen geheel ten goede aan de financiële middelen van het servicepunt ter dekking van de competitiekosten.

Het bondsbureau vervult een sterk ondersteunende rol bij het werven van deze sponsors. Alle potentiële discipline- en competitiesponsors worden ter goedkeuring voorgedragen aan de DC Speed, die hierover bepaalt dan wel een advies afgeeft aan het bestuur.

Mede ter dekking van de organisatiekosten die voor rekening komen van de wedstrijdorganisaties kan een wedstrijdorganisatie een of meerdere lokale evenementsponsors werven. De baten hiervan komen geheel ten goede aan de financiële middelen van de organisatie. Deze sponsors mogen niet concurrerend zijn met de door de SBN aangetrokken (hoofd)sponsors of competitiesponsors.

Mede ter dekking van de kosten die voor rekening komen van de wedstrijdrijders kan een rijder door een of meerdere bedrijven of instellingen worden gesponsord. De baten hiervan komen geheel ten goede aan de financiële middelen van de betreffende rijder.

In het algemeen geldt dat (vertegenwoordigers van) sponsors zich uitdrukkelijk slechts als sponsor mogen voordoen (veelal in ruil voor goodwill/publiciteit) en zich niet met wedstrijdtechnische zaken en beleid bezighouden, dan wel hier invloed op trachten uit te oefenen. Sponsorcontracten zullen hier helder in moeten zijn en goedgekeurd door de DC Speed. Zonder goedgekeurd en ondertekend sponsorcontract zal een evenement of competitie niet kunnen starten. Aan de andere kant is een grote mate van betrokkenheid van een sponsor wel weer van belang.

Daarnaast wil een sponsor natuurlijk iets terugzien voor zijn geld. Een sponsor zal dus ruimte geboden moeten worden voor voldoende exposure en gelegenheid moeten hebben om aan relatiemarketing te doen. Ook voldoende media-aandacht voor de sport(ers) is hierbij uiteraard belangrijk.

3.2.1.5.4. Competitie-opzet

Er zal in 2006 vooralsnog geen grote wijzigingen aangebracht worden in de competitie-opzet. De deelname aan de wegwedstrijden senioren blijft goed en vanuit de diverse geledingen (servicepunten, verenigingen, rijders) zijn geen wezenlijke wensen tot veranderingen aangegeven. Wel is het streven om voor ieder categorie ongeveer evenveel wegwedstrijden te organiseren. De naam van de topcompetitie zal worden gewijzigd in Holland Inline Cup, om hiermee ook beter aan te sluiten op de internationale naamgeving van dergelijke wedstrijden en de doelstelling en intentie ervan weer te geven.

Voor wat betreft de senioren baanwedstrijden ligt de ontwikkeling iets anders. De deelname hieraan viel ook in 2005 weer regelmatig tegen en de wedstrijden missen voldoende uitstraling en betekenis om rijd(st)ers voldoende te kunnen motiveren. Aangezien internationaal gezien de baanwedstrijden wel van grote waarde zijn, zullen hier in 2006 extra impulsen aan gegeven moeten worden. Ook gezien het feit dat de jeugd in hoofdzaak wordt "grootgebracht" op de baan, lijkt het wenselijk hiervoor een betere aansluiting naar de senioren te realiseren (17-20 jarigen), om hiermee opgedane baan-ervaring niet verloren te laten gaan, maar hierop voort te bouwen. Mede in verband hiermee zal ook getracht worden weg- en baanwedstrijden dichter bij elkaar te brengen en op elkaar af te stemmen.

Het jeugdprogramma zal in grote lijnen dezelfde opzet kennen als in 2005.

Er wordt in de beschrijving onderscheid gemaakt tussen evenementen en wedstrijden. Een evenement bestaat uit één of meer bij elkaar behorende wedstrijden op 1 parkoers binnen een bepaald aaneengesloten tijdvak.

De verplichte afdracht van individuele organisaties aan de SBN (Discipline Speed) wordt per soort evenement bepaald door de kosten van de organisatielicentie.

World on Wheels

Deze landelijke (marathon-)competitie loopt weer als een rode draad door het senioren programma van 2006: Nederlandse topevenementen met bijbehorende regels en intenties om deze een professionele uitstraling te geven. De cyclus zal bestaan uit circa 15-20 evenementen op parkoersen "rond de kerk" (800 tot 2500 meter). Evenementen van deze competitie kunnen in 2006 incidenteel ook op een daarvoor geschikte skeelerbaan plaatsvinden (lengte min. 400 meter).

Nieuw aan de landelijke competitie is dat er in elk evenement in principe startgelegenheid is voor de categorieën A, B, D en C1/V1 (samen), om hiermee een solide basis te vormen voor de top van het wedstrijdskeeleren. Van deze wedstrijden worden landelijke klasseringen opgemaakt.

Eventueel kan/kunnen er ook (een) apart(e) wedstrijd(en) voor de categorieën C2, D2 en V2 aan het programma worden toegevoegd (eventueel samen), bijvoorbeeld in het kader van een regionale competitie (geen landelijk klassement) of als open wedstrijd(en). Ook niet-licentiehouders en buitenlanders kunnen zo mogelijk incidenteel aan de wedstrijden deelnemen (via een daglicentie).

Er zal nog worden nagedacht of en zo ja op welke wijze er bij deze wedstrijden extra aandacht kan worden gegeven aan de groep 17-20 jarigen (eventueel in overleg met de topsportcommissie) en of en zo ja onder welke voorwaarden junioren kunnen deelnemen aan deze senioren wegwedstrijden.

Afstanden per wedstrijd:

Heren A: 50 min.; Heren B: 40 min.; Dames: 30 min.; C1/V1: 30 min. Na deze tijd kan er nog een klein aantal extra rondes worden verreden (aantal afhankelijk van lengte parcours).

Organisatie/coördinatie: Landelijk Servicepunt World on Wheels (i.s.m. bondsbureau)

Holland Inline Cup

Ook zal er in 2006 weer een getracht worden een topcompetitie op te zetten: circa 5 evenementen, op een grotere ronde (>2500 m) en over een langere afstand (minimaal de marathon-afstand). De naam hiervan wordt echter gewijzigd in Holland Inline Cup. Mocht het niet mogelijk blijken hiervoor voldoende evenementen in aanmerking te laten komen, dan worden er deze evenementen als open wedstrijden verreden (dus zonder klassement).

De evenementen van de Holland Inline Cup staan open voor alle categorieën (dus ook C2 en V2) en niet-licentiehouders, waaronder met name ook buitenlanders (via een daglicentie). Ook zal er (verplicht) een vrije toertocht met individuele tijdsregistratie worden georganiseerd over hetzelfde parkoers om hiermee een totaal breedtesport-evenement te realiseren. Om de deelname en daarmee de kans op succes van het evenement zo groot mogelijk te maken is het streven om in overleg met de DC Recreatie op deze dagen geen andere SBN-toertochten in Nederland plaats te laten vinden. Ook is de intentie om de jeugdrijders aan het evenement te kunnen laten deelnemen.

De opzet is om de categorieën als volgt samen te voegen in 5 klassen: A/B, C1/V1, D, C2/V2, Recreatie en Jeugd. Deze klassen starten in genoemde volgorde en in elke klasse wordt een gezamenlijke uitslag en klassement opgemaakt. De wedstrijden tellen niet mee voor andere klassementen.

In verband met doelstelling van deze competitie, zal met de planning van deze evenementen zoveel mogelijk rekening worden gehouden met de internationale kalender, zodat deze zowel voor Nederlandse als buitenlandse toprijders in te passen zijn in hun programma. Verder zal worden getracht deze evenementen een optimale professionele uitstraling te geven.

De evenementen worden zo mogelijk internationaal aangemeld bij de FIRS (Federation Internationale de Roller Sports). Zowel wedstrijden uit de oude "topcompetitie" als wedstrijden op nieuwe locaties komen voor deze cyclus in aanmerking, waarbij gericht aansluiting zal worden gezocht bij (grote) atletiekevenementen.

Afstanden per wedstrijd:

Heren A en B: 42-100 km; Dames, Heren C, Veteranen: 30-60 km.; Recreatie: 20-60 km.; Jeugd: 5-25 km.

Organisatie/coördinatie: Landelijk Servicepunt Holland Inline Cup (i.s.m. bondsbureau)

Regionale competities

De competities in de regio zijn vooral bedoeld voor seniorenrijders in een op- of afbouwfase en alle andere rijders van lager niveau, mede ten behoeve van de ontwikkeling van het wedstrijdskeeleren in de breedte. De competities zijn in principe dan ook niet toegankelijk voor de categorieën A, B en D1 (deze hebben hierdoor tevens een beschermde status). Er zullen in ieder geval altijd wedstrijden georganiseerd worden voor de categorieën C2, D2 en V2 en er zullen hiervoor altijd aparte uitslagen en klassementen worden opgemaakt. Daarnaast kunnen er naar eigen inzicht en wens wedstrijden (en klassementen) voor de categorieën C1 en/of V1 worden toegevoegd. De lokale/regionale organisatie kan verder zelf bepalen op welke wijze de wedstrijden worden ingedeeld en vormgegeven. De categorieën kunnen zonodig/gewenst samen rijden in één wedstrijd (bv. C2+C1 of C2+V2). Ook kunnen er jeugdwedstrijden worden toegevoegd. Doelstelling is dat er in elke provincie circa 3-5 regionale evenementen worden georganiseerd, die kunnen worden gecombineerd tot regionale competities. Voor alle regionale competities dient er een servicepunt te zijn opgericht, die de betreffende competitie coördineert en namens de SBN toezicht houdt op naleving van voorwaarden en reglementen en hierover rapporteert aan de DC Speed.

Organisatie/coördinatie: Regionale Service Punten

Beoogde regio's: Friesland/Groningen/Drenthe, Noord/Zuid-Holland, Den Haag/Rotterdam, Midden-Nederland, Noord-Brabant/Limburg, Zeeland, Flevoland/Overijssel/Gelderland.

Er zal getracht worden extra impulsen te geven aan regio's waar het wedstrijdskeelers de laatste jaren onderbelicht is gebleven, dan wel min of meer buiten de SBN om is georganiseerd.

NK Marathon

Het NK Marathon krijgt een nieuwe vorm. Ten behoeve van de internationale aansluiting zal hierbij de marathonafstand worden verreden. Tevens worden er mede in verband hiermee alleen nog nationale titels vergeven aan de winnaars per leeftijdscategorie en geslacht. Zo zal er een kampioenswedstrijd zijn voor Dames (geb.jr <=1988), Heren (geb.jr. 1966-1988) en Veteranen (geb.jr. <=1965). Het kampioenschap bij de Heren staat open voor alle A-rijders en de 25 hoogst geklasseerde rijders van het landelijke B-klassement (WoW), een week voorafgaand aan het kampioenschap. De veteranenwedstrijd is alleen nog toegankelijk voor de categorie V1. De dameswedstrijd staat open voor D1 en D2, maar er wordt geen aparte titel meer vergeven aan D2. Alle drie wedstrijden gaan over een vaste afstand van 42,195 km. De jongeren (geb.jr. 1985-1988) strijden binnen de dames- en herenwedstrijden voor hun eigen kampioenschap. Ook zullen er kampioenschappen worden verreden voor junioren (geb.jr. 1989-1990) en kadetten (geb.jr. 1991-1992) meisjes en jongens. De junioren jongens/meisjes rijden een halve marathon (21 km), de kadetten en kwart marathon (10.5 km). Uiteraard moet verder iedere deelnemer de Nederlandse nationaliteit en een vaste SBN-wedstrijdlicentie hebben. Het NK zal plaatsvinden op maandag 5 juni (2^e pinksterdag) in 't Veld (Noord-Holland).

Organisatie/coördinatie: Plaatselijke organisatie (i.s.m. Landelijk Servicepunt Jeugd, Landelijk Servicepunt World on Wheels en bondsbureau)

Landelijke baancompetitie senioren

Om de baancompetitie senioren meer leven in te blazen zullen deze hechter worden verbonden aan het Nederlands Baankampioenschap (25-27 mei). Voorafgaand aan dit kampioenschap zullen daarom in april en mei circa 3-5 baanevenementen plaatsvinden, die mede dienen als voorbereiding en selectie voor het NK. In juni volgen er dan nog 2-4 evenementen met een afsluitende finale (eind juni), die tevens een belangrijk meetpunt zal zijn voor de selectie voor het EK. Bij de baanevenementen is er startgelegenheid voor de categorieën Heren (A,B,C1) en Dames (D1,D2). In het bijzonder zal de aandacht bij de baancompetitie ook uitgaan naar de 17-20 jarigen (nader vast te stellen).

Afstanden/soorten wedstrijden: selectie uit wedstrijdvormen op EK en WK op de baan in 2006, zodanig dat er een evenwichtig dagprogramma ontstaat en over de gehele baancompetitie alle wedstrijdvormen ongeveer even vaak worden verreden.

Organisatie/coördinatie: Landelijk Servicepunt Baancompetitie (i.s.m. bondsbureau)

Landelijke baancompetitie Jeugd

In 2006 zullen er 5 wedstrijden verreden worden om de landelijke baancompetitie jeugd. Twee wedstrijden zullen voor het NK Baan gehouden worden, 1 wedstrijd voor de zomervakantie en 2 wedstrijden na de zomervakantie. De categorieën junioren, kadetten en pupillen 1 mogen starten bij deze wedstrijden. Tijdens de 3^e wedstrijd mogen Pupillen-2 eenmalig meerijden met deze landelijke baancompetitie. Ze zullen dan een "eigen" wedstrijd rijden.

Organisatie/coördinatie: Landelijk Servicepunt Jeugd (i.s.m. bondsbureau)

Regionale baancompetities Jeugd

Ook in 2006 is het weer de opzet diverse regiocompetities op de baan te laten verrijden voor Junioren, Kadetten en Pupillen 1 t/m 4. In sommige gevallen zullen deze wedstrijden samen kunnen vallen met regiowedstrijden voor senioren. Elke competitie zal gaan bestaan uit circa 6 wedstrijden.

Organisatie/coördinatie: Regionale Servicepunten Jeugd

Beoogde regio's: Noord-Nederland, West-Nederland, Zuid-Nederland, Oost-Nederland.

NK Baan

Het NK Baan zal van donderdag 25 mei (Hemelvaartsdag) t/m zaterdag 27 mei in Haulerwijk worden gehouden. Evenals voorgaande jaren wordt dit weer een toernooi van jeugd en senioren samen. Als wedstrijdvormen en de afstanden worden zoveel als mogelijk die van het EK en WK in 2006 gevolgd. Selectie van senioren vindt mede plaats op basis van de resultaten van de voor het NK verreden baanwedstrijden. Voor wat betreft de jeugd staat het NK open voor de categorieën junioren, kadetten en pupillen-1. Voor deelname zijn de jeugdleden wel verplicht om de eerste 2 landelijke baanwedstrijden te rijden. Daarnaast zullen er uitnodigingen verstuurd worden.

Organisatie/coördinatie: Plaatselijke organisatie/vereniging i.s.m. Landelijk Servicepunt Baancompetitie, Landelijk Servicepunt Jeugd en bondsbureau.

Nationaal Pupillentoernooi

Het Nationaal Pupillentoernooi, dat enkele jaren geleden in het leven is geroepen omdat de jongste pupillen geen NK rijden, zal in 2006 tijdens de laatste wedstrijd van de landelijke baancompetitie jeugd verreden worden. Dit om beide evenementen meer uitstraling te geven. De categorieën pupillen 2, 3 en 4 mogen bij het nationaal pupillentoernooi starten.

Organisatie/coördinatie: Landelijk Servicepunt Jeugd (i.s.m. bondsbureau)

Baanmarathons

Indien mogelijk zal er in 2006 tevens een circuit van baanmarathons worden opgezet. Aangezien het aan de ene kant steeds moeilijker/onveiliger wordt wegmarathons te organiseren en we aan de andere kant voldoende goede banen beschikbaar hebben, staat we in principe positief tegenover de ontwikkeling van dergelijke wedstrijden. De geslaagde 100 ronden-marathon in Wolvega heeft in 2005 laten zien dat het zeker niet onmogelijk lijkt hier een succes van te maken, zowel publicitair als sportief gezien. Zelfs valt voor de toekomst te denken aan een Nederlands Marathon Kampioenschap op de baan. Categorie-indeling, afstanden en dergelijke nader te bepalen in overleg met de DC op basis van animo bij organisaties en aantal deelnemers. Ook is het mogelijk een baanmarathon te organiseren als onderdeel van de landelijke World on Wheels-competitie.

Organisatie/coördinatie: n.t.b.

Open evenementen/wedstrijden

Dit zijn evenementen en/of wedstrijden die niet zijn ingedeeld in een bepaalde competitie. Er kunnen wedstrijden worden georganiseerd voor alle categorieën op weg en baan, eventueel in combinatie met een of meer competitiewedstrijden voor andere categorieën. Zo is er een combinatie mogelijk van open wedstrijden voor A, B en D1 en regionale competitiewedstrijden voor de overige categorieën. Andersom kunnen er bijvoorbeeld aan een landelijk competitie-evenement open wedstrijden worden toegevoegd voor C2, D2 en V2.

Organisatie: Plaatselijke organisatie of vereniging

Internationale evenementen

Ten behoeve van de ontwikkeling van het wedstrijdskeeleren op de baan in Nederland, zou het wenselijk zijn in Nederland enkele internationale baanevenementen te organiseren, eventueel in combinatie met een wegevenement. Het internationale weekend in Haulerwijk/Wolvega (jeugd en senioren) heeft ook in 2005 weer laten zien dat dit kans van slagen heeft en dit weekend zal dan ook in 2006 eind juni weer op de kalender staan. Daarnaast is natuurlijk de B-accommodatie in Heerde - met de ervaring van het EK in 2004 - een ideale locatie om een dergelijke internationaal evenement te organiseren. Ook zouden wellicht enkele baanevenementen in Nederland onderdeel kunnen worden van een internationale baancompetitie. De mogelijkheden hiervoor zullen nog nader worden onderzocht. Vooralnog worden internationale wedstrijden beschouwd als open wedstrijden.

Overige/Bijzondere evenementen

Naast de wedstrijden en competities waar de SBN direct bij betrokken is, zullen er wellicht ook in 2006 weer evenementen plaatsvinden, waarvan het helaas niet mogelijk is gebleken deze onder auspiciën

van de SBN te laten verrijden. De SBN/DC Speed zal in dit geval toch trachten om in overleg met de organisatie zo veel mogelijk te handelen in belang van het (wedstrijd)skeelers in Nederland.

Verenigingswedstrijden

Deze wedstrijden worden in verenigingsverband verreden, vooral met het doel om mensen kennis te kunnen laten maken met het skeelers als wedstrijdssport. Er is dan ook alleen startgelegenheid voor (potentiële) verenigingsleden en de wedstrijden worden in beheer van de betreffende vereniging georganiseerd.

Verenigingscompetitie voor de jeugd

Het in najaar 2004 opgestarte project "Verenigingscompetities voor de jeugd" zal in 2006 worden gecontinueerd. Deze kleinschalige clubcompetities, die tot doel hebben de overgang van verenigingsnaar regiowedstrijden beter te laten verlopen, moeten gaan bestaan uit baan- of wegwedstrijden waar verschillende verenigingen het tegen elkaar opnemen. Per wedstrijd variëren de afstanden. Op het bondsbureau is ter ondersteuning van het organiseren hiervan een draaiboek verkrijgbaar.

3.2.1.5.5. Categorieën en licenties

Om ook het wedstrijdsskeelers op een lager niveau aantrekkelijker en veiliger te maken zullen naast de Dames ook de C-rijders en Veteranen opgesplitst worden in 2 subcategorieën C1/C2 en V1/V2. Voor de categorieën C2 en V2 (en ook D2) zullen altijd aparte uitslagen en klassementen worden gemaakt. Zo mogelijk zullen de categorieën C2, D2 en V2 eigen wedstrijden hebben, al dan niet gezamenlijk om zo in een redelijk gelijkwaardige groep leuke en veilige wedstrijden te kunnen rijden.

Categorie-indeling

De DC zal op basis van de resultaten van 2005 voor 31 oktober 2005 een voorstel doen voor de categorie-indeling in 2006, voor wat betreft de senioren. Rijders die in een andere categorie dan voorgesteld wensen uit te komen moeten hiervoor een schriftelijk verzoek indienen voor 1 januari 2006. Deze verzoeken zullen door de DC naar redelijkheid worden gehonoreerd. Rijders zelf kennen het beste hun eigen niveau, weten in welke categorie ze thuishoren en het meeste plezier aan het wedstrijdsskeelers kunnen beleven. Om te voorkomen dat rijders een oneigenlijke indeling aanvragen, zijn aan de diverse categorieën wel de nodige rechten en regels verbonden, waarbij ook de veiligheid een rol speelt. Zo geldt de indeling voor het gehele seizoen en geldt deze voor alle wedstrijden (dus ook in de regio!). Dames kunnen nog alleen in de damescategorieën ingedeeld worden. Veteranen kunnen voor 1 januari 2006 de DC verzoeken om in 2006 voor de A,B of C-categorie uit te mogen komen, maar kunnen in dat geval niet in veteranen-wedstrijden uitkomen.

De diverse categorieën hebben het recht in 2006 uit te komen in de volgende wedstrijden:

Heren A: World on Wheels-competitie A, Holland Inline Cup A/B, Landelijke baancompetitie ABC1, NK Heren Marathon, NK Heren baan (selectief), Open A-wedstrijden.

Heren B: World on Wheels-competitie B, Holland Inline Cup A/B, Landelijke baancompetitie ABC1, NK Heren Marathon (selectief), NK Heren baan (selectief), Open B-wedstrijden.

Dames-1: World on Wheels-competitie Dames, Holland Inline Cup Dames, Landelijke baancompetitie Dames, NK Dames Marathon, NK Dames baan (selectief), Open D1-wedstrijden.

Dames-2: World on Wheels-competitie Dames, Holland Inline Cup Dames, Landelijke baancompetitie Dames, NK Dames Marathon, NK Dames baan (selectief), Regionale competities, Open D2-wedstrijden.

Heren C1: World on Wheels-competitie C1/V1, Holland Inline Cup C1/V1, Landelijke baancompetitie ABC1, Open C1-wedstrijden.

Heren C2: Holland Inline Cup C2/V2, Regionale competities, Open C2-wedstrijden.

Veteranen 1: World on Wheels-competitie C1/V1, Holland Inline Cup C1/V1, NK Veteranen Marathon, Open V1-wedstrijden.

Veteranen 2: Holland Inline Cup C2/V2, Regionale competities, Open V2-wedstrijden.

Junioren/Kadetten: Landelijke baancompetitie Jeugd, NK Baan, Regionale (baan)competities Jeugd, NK ½ Marathon Jeugd (weg)

Pupillen-1: Landelijke baancompetitie Jeugd, NK Baan, Regionale (baan)competities Jeugd

Pupillen-234: Regionale (baan)competities Jeugd, Nationaal Pupillentoernooi

Opmerking: Alle regionale competities worden in ieder geval georganiseerd voor de categorieën C2, D2 en V2. Indien een regionale competitie ook voor de categorieën C1 en/of V1 wordt georganiseerd, kunnen deze categorieën hier ook aan deelnemen. Dit wordt echter overgelaten aan de regionale servicepunten en is dus geen garantie voor de rijders van de categorieën C1 en V1 om hieraan deel te kunnen nemen. Ook kunnen binnen de regionale competities jeugdwedstrijden worden verreden.

Het aangegeven startrecht dient te voorkomen dat rijders ingedeeld worden in een te lage categorie (hiermee vervalt namelijk hun startrecht voor wedstrijden op hoger niveau).

Voor de categorieën A, B, C1, en V1 geldt voor elke wedstrijd dat deelnemers met meer dan een ronde achterstand op het peloton onmiddellijk uit de wedstrijd worden genomen. Deze regel dient te voorkomen dat rijders ingedeeld worden in een te hoge categorie en bevordert tevens de veiligheid en het sportieve verloop van de wedstrijden.

De categorie-indeling wordt strikt gehanteerd, dwz dat het niet wordt toegestaan (ook niet in de regio- en open wedstrijden) anders dan in wedstrijden dan voor de eigen categorie uit te komen. Rijders die in 2006 uit willen komen in een andere categorie dan hun geboortjaar aangeeft dienen hiertoe voor 1 januari 2006 een onderbouwd verzoek in te dienen bij de DC Speed, die hier voor 1 februari 2006 over beslist.

Licenties

In 2006 zullen de volgende licenties voor wedstrijdrijders worden uitgegeven.

- Heren A (geboren in 1988 of eerder)
- Heren B (geboren in 1988 of eerder)
- Heren C1 (geboren in 1988 of eerder)
- Heren C2 (geboren in 1988 of eerder)
- Dames 1 (geboren in 1988 of eerder)
- Dames 2 (geboren in 1988 of eerder)
- Veteranen 1 (geboren in 1965 of eerder)
- Veteranen 2 (geboren in 1965 of eerder)
- Junioren (geboren in 1989 of 1990)
- Kadetten (geboren in 1991 of 1992)
- Pupillen 1 (geboren in 1993 of 1994)
- Pupillen 2 (geboren in 1995 of 1996)
- Pupillen 3 (geboren in 1997 of 1998)
- Pupillen 4 (geboren in 1999 of 2000)

Daarnaast zijn er de navolgende aanvullende licenties:

- Jurylicentie* voor personen die wedstrijden kunnen en mogen jureren (gratis)
- Ploegleiderslicentie voor personen die door de SBN worden erkend als ploegleider van een of meer rijders en daarmee ook als vertegenwoordiger van die rijders mogen optreden (min. 18 jaar).
- Organisatielicentie voor organisaties voor het mogen organiseren van een evenement onder auspiciën van de SBN. De kosten zijn afhankelijk van het soort evenement en vormen de basisafdracht aan de SBN/Speed per evenement.
- Commissielicentie voor personen die voor de Discipline Speed werkzaam (mogen) zijn in een commissie of servicepunt (gratis)

- Trainerslicentie voor personen die door de SBN erkend worden als gediplomeerd trainer (meerdere mogelijkheden). Kosten afhankelijk per soort trainer.

**Onder jury vallen ook microfonisten, secretariaatsfuncties, systeembeheerders en parkoerskeurders.*

Rijders die geen SBN-wedstrijdlicentie hebben (waaronder buitenlanders) en incidenteel (maximaal 3 keer) aan een wedstrijd willen deelnemen, kunnen voor die dag een wedstrijdlicentie aanschaffen.

Alle licentiehouders zijn onderworpen aan de regels en voorwaarden van de SBN en worden geacht deze te kennen. In het bijzonder mogen zij - overeenkomstig het algemeen reglement - zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de DC niet deelnemen of medewerking verlenen aan niet onder auspiciën van de SBN te houden wedstrijden. Licentiegelden komen geheel ten goede aan de algemene financiële middelen van de Discipline Speed (excl.topsport) ter financiering van de algemene kosten (waaronder jury en jury-middelen en -materialen).

Startnummers

Vanaf 2006 zal getracht worden in de rug- en beenummers een betere herkenbaarheid per categorie aan te brengen, hetzij door kleuren, hetzij door aangepaste nummerreeksen per categorie. Hiermee zullen in wedstrijden waar categorieën samen rijden zowel voor rijders, jury en publiek deze beter herkenbaar zijn, waardoor het wedstrijdverloop beter te volgen is.

Promotie-degradatie 2006-2007

Voor 1 april 2006 zal worden bepaald en gecommuniceerd op welke wijze de overgang naar en van categorieën in 2007 zal plaatsvinden (promotie/degradatie). Bij voorkeur zal dit deel uitmaken van het algemene wedstrijdreglement, dan wel de aanvullingen daarop.

3.2.1.5.6. Evenementen-/wedstrijdkalender

Anders dan voorheen zal de evenementen- of wedstrijdkalender specifiekere worden opgesplitst in een nationale kalender (evenementen met A en/of D1-wedstrijden) en regiokalenders (evenementen zonder A, en/of D1-wedstrijden). Daarnaast zal er ter informatie ook een internationale kalender worden gepubliceerd. Meer nog dan voorheen zal ook de bondssite leidend zijn voor wat betreft de gegevens over de evenementen en wedstrijden. Zoekmogelijkheden, bijvoorbeeld naar plaats, regio of soort wedstrijd zullen zo mogelijk worden uitgebreid. De DC geeft - met name in dit jaarplan - de kaders en voorwaarden aan waarbinnen de kalender opgesteld dient te worden, waarna deze door de servicepunten en het bondsbureau kan worden ingevuld op aangeven/verzoek van organisaties. Voor wat betreft potentiële evenementen en/of wedstrijden die buiten de aangegeven kaders of voorwaarden vallen wordt overleg gevoerd met de DC die hierover een beslissing neemt, dan wel dit voorlegt aan het bestuur.

De evenementen zullen volgend jaar weer worden gehouden in de maanden april t/m september. Op en/of voorafgaand aan datums waarop een belangrijke (inter)nationale wedstrijd wordt verreden, zullen er geen competitiewedstrijden voor de categorieën A en D1 en landelijke jeugdwedstrijden worden gepland. In het bijzonder geldt dit voor het NK (marathon en baan), EK en WK. De geblokkeerde datums waarvoor dit van toepassing is, zullen bij bekendmaking van de internationale kalender worden bepaald door de DC Speed. Op geblokkeerde datums kunnen wel open wedstrijden of regiowedstrijden worden vastgesteld. In het weekend dat het EK Veteranen plaatsvindt, telt de eventueel te vrijden landelijke competitiewedstrijd voor de Veteranen-1 bij uitzondering niet mee voor het landelijke klassement (open wedstrijd). Dit geldt ook bij een eventueel in Europa georganiseerd WK Veteranen (indien daar toprijders uit Nederlanders aan deelnemen). Behalve met internationale wedstrijden zal bij het opstellen van de kalender ook zoveel mogelijk rekening (moeten) worden gehouden met andere grote sportevenementen.

Het Open NK in Hallum wordt niet meer als zodanig verreden. Deze klassieke wedstrijd heeft ook zonder de kwalificatie ONK voldoende karakter en uitstraling en het uitgangspunt is om dit evenement (weer) toe te voegen aan de Holland Inline Cup reeks, om hiermee ook een voldoende aantal wedstrijden voor deze competitie te verkrijgen. Daarnaast het volgens de CEC-reglementen ook niet toegestaan om meerdere gelijksoortige NK's per jaar te houden.

Bij de invulling van de kalender gelden verder de volgende randvoorwaarden:

- Begrip: Landelijk evenement = evenement met 1 of meer wedstrijden voor categorie A of D1.
- Het NK Marathon vindt plaats op maandag 5 juni 2006 in 't Veld (2^e Pinksterdag)
- Er zullen 14-20 World on Wheels-evenementen (WoW) worden vastgesteld.
- Er zullen 3-5 Holland Inline Cup-evenementen worden vastgesteld, rekening houdend met de internationale kalender.
- Er vinden minimaal 2 en maximaal 5 WoW-evenementen per maand plaats.
- Er wordt per dag maximaal 1 landelijk evenement per categorie vastgesteld (geldt voor jeugd en senioren).
- Het NK Baan vindt plaats van 25-27 mei 2006 (Hemelvaart) in Haulerwijk
- Voorafgaand aan het NK Baan worden er 3-5 landelijke baancompetitie-evenementen voor senioren vastgesteld en 2 voor de jeugd.
- Na het NK Baan, maar voor 1 juli 2006 worden de overige landelijke baancompetitie evenementen senioren vastgesteld, inclusief finale (2-4 evenementen). In deze periode wordt er 1 landelijke baancompetitie evenement voor de jeugd vastgesteld.
- Er vindt maximaal 1 landelijk baancompetitie-evenement per week plaats (geldt voor jeugd en senioren).
- Open wedstrijden (=geen competitie) kunnen op enig moment worden vastgesteld voorzover de kalender dit toelaat.
- Evenementen kunnen in principe worden vastgesteld op alle dagen van de week. Op werkdagen (ma-vr) echter pas vanaf 18.00 uur
- De geplande finishtijd van de laatste wedstrijd op (gedeeltelijk) onverlichte banen/parkoersen is voor zonsopgang.
- Landelijke wegevenementen en landelijke jeugdevenementen worden bij voorkeur verreden in het weekeinde (za-zo), landelijke senioren baanevenementen op werkdagen (ma-vr).
- Evenementen in het kader van de Holland Inline Cup vereisen in veel gevallen een (langere) afsluiting van (meerdere) wegen en worden daarom bij voorkeur georganiseerd op tijdstippen waarop normaal gesproken de plaatselijke verkeersdrukte minimaal is.
- Voor 1 januari 2006 dienen alle voorgenomen landelijke evenementen te zijn aangemeld bij het betreffende servicepunt (cq. bondsbureau), waarna - eventueel na nader overleg met organisatie - de definitieve datum wordt vastgesteld.
- Op uiterlijk 15 januari 2006 wordt de (voorlopige) nationale wedstrijdkalender na goedkeuring van de DC Speed gepubliceerd op de bondssite en na deze datum daar geactualiseerd.
- Regionale servicepunten kunnen op basis hiervan vanaf 15 januari hun wedstrijdkalenders opstellen cq. nader invullen (inclusief eventuele regionale open wedstrijden).
- Eenmaal vastgestelde datums van evenementen en wedstrijdcategorieën kunnen uitsluitend worden gewijzigd door het servicepunt waar het evenement is aangemeld.
- Landelijke evenementen die na 1 januari 2006 worden aangevraagd cq. verschoven, zullen in principe niet worden vastgesteld op datums waarop inmiddels een regionaal evenement is gepland.

Indien dit (bv door onvoorziene omstandigheden) wenselijk cq. noodzakelijk wordt geacht, kan alleen de DC besluiten van deze criteria af te wijken, na hierover te zijn geïnformeerd door het betreffende servicepunt of bondsbureau.

3.2.1.5.7. EK Veteranen

Ook in 2006 zal er weer de nodige aandacht worden geschonken aan het EK Veteranen. Behalve dat er een afgevaardigde van de DC bij het evenement aanwezig zal zijn, zal er zowel vooraf als achteraf publiciteit en aandacht aan het kampioenschap worden gegeven en zal er bij het samenstellen van de wedstrijdkalender hiermee zoveel mogelijk rekening worden gehouden. Dit zal ook gelden voor het WK, indien dit binnen Europa wordt georganiseerd en daar (voldoende) Nederlandse toprijders aan deelnemen.

3.2.1.5.8. Deelname en inschrijving

De inschrijving voor wedstrijden en competities zal in hoofdlijn blijven zoals deze de afgelopen jaren was. Dat wil zeggen dat rijders zich tot de uiterste aanmelddatum (bij voorkeur) via de bondssite of rechtstreeks via het servicepunt of bondsbureau voor een wedstrijd kunnen opgeven. Inschrijving voor een wedstrijd is alleen mogelijkheid voor de categorie waarvoor de wedstrijd is opengesteld. Aan aanmeldingen na de uiterste aanmelddatum zijn extra kosten verbonden. Indien rijders na aanmelding niet deel kunnen/willen nemen aan de betreffende wedstrijd dienen zij zich weer tijdig af te melden. Aan afmeldingen na de uiterste aanmelddatum zijn eveneens kosten verbonden.

Ter dekking van de wedstrijdskosten wordt daarnaast de mogelijkheid open gehouden tot het heffen van inschrijfgelden om zo de lasten voor organisaties terug te dringen.

Rijders die niet in het bezit zijn van een SBN-licentie (waaronder buitenlanders), kunnen, indien de ruimte dit toelaat, maximaal 3 wedstrijden deelnemen op een daglicentie. Hierna dienen ze een reguliere licentie aan te schaffen. De kosten van een daglicentie zijn exclusief het eventuele inschrijfgeld en transponderhuur. Niet-licentiehouders dienen zich bij voorkeur vooraf aan te melden bij bondsbureau, servicepunt of organisatie. Niet-licentiehouders worden in overleg toegevoegd aan een categorie. Met name voor hen is ook van belang dat ze in de hogere senioren categorieën de wedstrijd onmiddellijk moeten beëindigen als ze meer dan een ronde achterstand hebben opgelopen.

3.2.1.5.9. Uitslagbepaling en -verwerking

Bij alle wedstrijden (weg en baan) zowel landelijk als regio wordt de uitslagbepaling en -verwerking verzorgd door een SBN-jury. Wel zal (uiteraard) in overleg met de servicepunten zoveel mogelijk plaatselijke/regionale jury worden ingeschakeld. Ook draagt de SBN (via de servicepunten) zorg voor alle benodigde apparatuur hiervoor (video, AMB-systeem, elektronische tijdwaarneming, startapparaat, stopwatches, rondbord, bel, kopieerapparatuur, pc's, etc.), waarbij het natuurlijk gewenst is dat zoveel mogelijk de al aanwezige apparatuur wordt benut.

De beeldopname van de finish zal vanaf 2006 altijd plaatsvinden haaks vanaf de zijkant waarbij de opnameapparatuur zich op de finishlijn bevindt. Hiervoor zal zonnig nieuwe apparatuur worden aangeschaft. Om een goede beeldregistratie mogelijk te maken en ook om rijders voor jury en publiek beter herkenbaar te maken, zullen alle wedstrijdrijders – in overeenstemming met het internationale CEC reglement - vanaf 2006 naast een rugnummer ook twee beenummers moeten gaan dragen. Naast het gebruik van beeldopname apparatuur zal ook het gebruik van het AMB-transpondersysteem worden gecontinueerd, waarbij wel getracht zal worden om ook als er meerdere categorieën samen rijden elke categorie een juiste tijdsregistratie te geven (d.w.z. correctie voor de werkelijke starttijd en rondes achterstand op de winnaar per categorie). Rijders, die deelnemen aan seniorenwedstrijden, zijn in het vervolg geheel verantwoordelijk voor het hebben van een eigen AMB-transponder (wel verkrijgbaar via de SBN), terwijl de SBN zorg draagt voor de gehele registratie en verwerking tijdens alle wedstrijden.

De uitslagen en nieuwe klassementen worden onmiddellijk na afloop van de wedstrijd bekendgemaakt en ook op de internetsite van de bond geplaatst. Zonnig zal hier nieuwe software en apparatuur voor worden ontwikkeld cq. aangeschaft. Ook wordt er voor alle A en D1-wedstrijden dezelfde dag door de SBN een verslag gemaakt dat op de bondssite wordt geplaatst en ook als persbericht wordt verstuurd naar de landelijke en regionale media.

3.2.1.5.10. Landelijk Servicepunt Jury

Met ingang van 2006 zal er een Landelijk Servicepunt Jury in het leven worden geroepen, bestaande uit 3-5 mensen met ervaring en kennis van het jureren van skeelerwedstrijden. De DC-portefeuillehouder jury en reglementering maakt in ieder geval deel uit van dit servicepunt.

De taak van dit servicepunt is driedelig. Ten eerste zal zij nader moeten bepalen en omschrijven welke functionarissen er bij het jureren nodig zijn en wat hun taken zijn. Als vervolg hierop zal zij moeten aangeven in hoeverre er voor wat betreft de beschreven taken voldoende mensen en middelen binnen de SBN aanwezig zijn en wat er naar hun oordeel aan acties moet worden uitgezet om hier in 2006 (en/of later) aan te kunnen (blijven) voldoen.

Ten tweede is het servicepunt verantwoordelijk voor het actueel houden van het algemeen wedstrijdreglement dat geldt voor alle Nederlandse skeelerwedstrijden onder auspiciën van de SBN (de belangrijkste zaken die in 2006 gaan gelden zijn al in dit document beschreven). Daarnaast zal zij waar nodig aanvullende specifieke bepaling op moeten stellen.

Ten derde - en dat is de meer praktische kant - zal het servicepunt (in overleg met de andere servicepunten) concreet voor elke wedstrijd in 2006 de invulling van mensen en middelen moeten bepalen, zodat elke taak naar behoren kan worden uitgevoerd.

Microfonisten, secretariaatsfunctionarissen, systeembeheerders en parkoerskeurders behoren ook tot de jury en vallen dus onder verantwoording van het Landelijk Servicepunt Jury.

Het Landelijk Servicepunt Jury adviseert/rapporteert aan de DC Speed. In het bijzonder maakt zij na afloop van elk seizoen een schriftelijke evaluatie van het afgelopen wedstrijdjaar. Voor het overige behartigt het servicepunt alle zaken met betrekking tot wedstrijdjuryering. Ook kan het servicepunt aan de DC voorstellen doen m.b.t. de (wijziging van de) onkostenvergoeding van juryleden.

3.2.1.5.11. Veiligheid

De veiligheid van de rijders blijft een belangrijk onderwerp. In dit jaarplan en in de nieuwe reglementen zijn daarom extra bepaling opgenomen om de veiligheid te vergroten. Daarnaast zal er extra aandacht worden besteed aan en toezicht worden gehouden op de veiligheid en beveiliging van de banen en parkoersen. Tevens zullen rijders extra worden gewezen op middelen om hun eigen veiligheid en die van anderen zo goed mogelijk te beschermen. Ook voor het servicepunt jury blijft veiligheid een belangrijk aandachtspunt.

3.2.1.5.12. Wedstrijdreglement

Er komt in 2006 een nieuw algemeen wedstrijdreglement beschikbaar, dat zo eenvoudig mogelijk is gehouden maar waarin wel de belangrijkste onderdelen zijn vermeld. Zo zullen er hoofdstukken worden gewijd aan de parkoersen, deelname en inschrijving, wedstrijdregels, kleding & uitrusting, sancties en soorten wedstrijden. Als basis heeft zowel het nu gehanteerde – maar verouderde – reglement gediend als relevante delen van het reglement van de CEC (2005). Indien nodig zullen er ter aanvulling nog specifieke bepalingen worden beschreven. Naast het wedstrijdreglement zullen er nieuwe handleidingen komen voor organisaties en jury.

Ook in 2006 gelden voor alle Nederlandse skeelerwedstrijden de volgende voorwaarden voor de afmetingen voor de skeelers: maximaal zes wielen per skeeler, een maximum skeelerlengte (incl.wielen) van 50 cm en een maximale diameter van de wielen van 100mm. Dit ter navolging van de overeenkomstige regel die door de CIC, CEC en FIRS in 2005 is uitgevaardigd.

Onderzoek zal nog plaatsvinden om te bepalen in hoeverre het gewenst/mogelijk is om voor wat betreft de jeugd een soortgelijke regel in te voeren, dit mede om de verschillen in prestaties niet afhankelijk te laten zijn van het materiaal en om hiermee de materiaalkosten voor (ouders van) deelnemers te kunnen beperken. Een ander hangt echter ook af van de internationale regelgeving op dit gebied.

Verder geldt in 2006 de algemene regel dat alleen licentiehouders met een vast wedstrijdnummer uit de categorie, waarvoor de wedstrijd is bestemd, klassementpunten krijgen voor een competitie en in aanmerking komen voor de eventuele eindprijzen van het klassement.

13. Trainingen en trainers

De scope van trainingen op het gebied van wedstrijdskeelers beperkt zich voor wat betreft het beleidsveld van de DC tot verenigingsniveau. Het beleid voor wat betreft regionale en nationale trainingen, selecties en trainers is namelijk voorbehouden aan de topsportcommissie.

Met betrekking tot trainers en trainingen bij verenigingen constateert de DC een grote variatie. Bij een aantal verenigingen is dit goed tot zeer goed geregeld, bij andere totaal niet. Overigens blijft in het

algemeen de kwantiteit en kwaliteit van de trainingen vaak afhankelijk van een klein aantal personen (soms 1), waarmee dit zeer kwetsbaar is met betrekking tot de continuïteit.

Doelstelling is dan ook om meer (gediplomeerde) trainers bij verenigingen aan de slag te krijgen die, in goed overleg met selectietrainers en trainers van ploegen, een solide basis gaan vormen voor de ontwikkeling van het wedstrijdskeelers in Nederland. Ook zal vanuit de DC extra aandacht uitgaan naar het beter benutten van de A-gediplomeerde trainers in Nederland.

Daarbij is tevens van belang dat de informatie-uitwisseling tussen trainers van selecties, ploegen en verenigingen beter gestructureerd wordt, waardoor kennis kan worden gedeeld en trainingen beter op elkaar kunnen worden afgestemd. Samenwerkingsvormen tussen verenigingen en (commerciële) ploegen (zoals tussen Rollerblade en De Draai) kunnen hier prima aan bijdragen. We geven er dan ook de voorkeur aan trainingen zoveel mogelijk bij de verenigingen plaats te laten vinden. Met ander woorden: breng de goede trainers bij de rijders en haal niet de beste rijders bij de verenigingen vandaan.

De DC zal daarom het initiatief nemen om in overleg met (de functionaris(sen) opleidingen en communicatie op) het bondsbureau, de trainers, de verenigingen en de topsportcommissie hiervoor een apart plan op te stellen.

3.2.1.5.14. Cursussen/opleidingen

Op meerdere gebieden blijkt er een gebrek aan voldoende geschoold "personeel". Vooral goede juryleden, bestuurders, organisatoren, trainers en ploegleiders liggen niet voor het oprapen. In samenwerking met het bondsbureau en in overleg met verenigingen zal daarom onder toezicht van de DC een (nieuw) opleidingsplan "Speed" worden opgesteld.

3.2.1.5.15. PR en externe communicatie

Een goede PR en communicatie zijn voor elke activiteit van belang dus zeker ook voor het wedstrijdskeelers. De bestaande kanalen zullen daarom in ieder geval weer worden gebruikt: de bondssite en Skate & Skeeler.

Voor de communicatie richting plaatselijke bevolking zullen servicepunten en organisaties ondersteund worden vanuit het bondsbureau. Te denken valt aan aankondiging in de plaatselijke media (bladen, rtv), en huis aan huis-bladen en -folders. Ook de lokale en regionale internetsites zijn hiervoor geschikt. Voor grote evenementen zoals NK's en finales zal er tevens vanuit het bondsbureau een voorbeschuiving worden verspreid en zullen journalisten worden uitgenodigd, waarbij zonodig/wenselijk een of meer persconferenties worden georganiseerd.

Om de media wat meer houvast te bieden zullen er daarnaast voor komend seizoen persmappen worden gemaakt met daarin behalve algemene informatie over het wedstrijdskeelers ook een overzicht van rijders en ploegen (A en D1).

Daarnaast zal er in 2006 in ieder geval voor elke A en D1-wedstrijd vanuit het bondsbureau een verslag worden gemaakt dat niet alleen dezelfde dag op de bondssite zal worden geplaatst maar ook als persbericht naar alle regionale en landelijke media zal worden verspreid. Ook de uitslagen en klassementen van alle wedstrijden worden niet alleen als service naar rijders en organisatie, maar ook t.b.v. de pers meteen ter plekke op de bondssite geplaatst.

Voor wat betreft de televisie zal er worden getracht zowel met lokale, regionale als nationale zendgemachtigden cq. programmamakers afspraken voor uitzending te (laten) maken. De televisierechten van alle wedstrijden zijn voorbehouden aan de SBN.

3.2.1.5.16. Uitvoering en organisatie

Uitvoeringsplan

Om tot concrete uitvoering van de in dit document genoemde plannen te realiseren zal er zo snel mogelijk na vaststelling van dit jaarplan door DC/Bondbureau en uitvoeringsplan worden opgesteld. In dit uitvoeringsplan zullen alle concrete acties (en verantwoordelijken daarvoor) worden beschreven die noodzakelijk zijn om dit jaarplan te kunnen realiseren. Ook zullen er z.s.m. acties in gang worden gezet om (extra) mensen te werven voor de bezetting van de diverse servicepunten. Naast het bondbureau spelen in de uitvoering servicepunten en wedstrijdorganisaties een belangrijke rol. Er zullen daarom ook zo snel mogelijk korte algemene richtlijnen worden opgesteld voor rijders en organisaties en servicepunten, zodat deze weten op welke wijze zij in 2006 invulling kunnen geven aan wedstrijden en competities.

Servicepunten

In principe wordt elke competitie ondergebracht bij een servicepunt. Dit servicepunt coördineert de competitie, maakt een begroting voor de competitie, stelt een planning op, houdt toezicht op het verloop, ondersteunt de diverse wedstrijdorganisaties, beheert de middelen en evalueert. Aanmelding van de wedstrijden en ook rijders verloopt via het servicepunt (i.s.m. het bondbureau). Het servicepunt zorgt dat de wedstrijden volgens de voorwaarden van de SBN wordt verreden en verzoekt het Landelijk Servicepunt Jury om de juiste en voldoende juryleden en hulpmiddelen.

Ook open wedstrijden/evenementen worden toegewezen aan een servicepunt. Aangezien deze wedstrijden echter geen deel uitmaken van een competitie, beperkt de rol van het servicepunt zich bij deze wedstrijden tot het leveren van ondersteuning aan en controle op de wedstrijdorganisatie.

De gehele planning van de competitie en de daartoe behorende wedstrijden (incl. begroting) dient vooraf ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de DC Speed. Deze toetst het plan aan het (voorgenomen) beleid en de geldende regels en voorwaarden en kan zonodig noodzakelijke dan wel gewenste wijzigingen aangeven.

Een servicepunt is ook niet gerechtigd eigenmachtig overeenkomsten aan te gaan (incl. sponsorcontracten). Overeenkomsten worden altijd eerst voorgelegd aan de DC Speed. Deze toetst de overeenkomst en legt deze zonodig met een advies hierover voor aan het bestuur.

Baten: competitiesponsor(s), bijdragen wedstrijdorganisaties, inschrijfgelden competitie, bijdrage DC.

Lasten: eigen kosten (vergader, reis- en verblijf, administratie), prijzengelden (eindklassementen), middelen/materialen, onkostenvergoedingen medewerkers, competitie-afhankelijke aankleding van het parkoers (reclameborden, finishbogen, etc.), bijdrage DC.

Opmerking: Een servicepunt kan met de wedstrijdorganisaties afspraken maken m.b.t. het gemeenschappelijk gebruik van de noodzakelijk en/of gewenste materialen en middelen (bv. jurybus, geluidsinstallatie, apparatuur en medewerkers). Hiermee kunnen de kosten voor het organiseren van wedstrijden naar beneden worden gebracht.

Wedstrijdorganisaties

Deze organisaties zijn belast met de feitelijke organisatie van een evenement en onderliggende wedstrijden. Wedstrijdorganisaties worden ondersteund door een servicepunt en het bondbureau. Het servicepunt heeft namens de SBN hierbij ook een toezichhoudende functie. Wedstrijdorganisaties beheren hun eigen middelen, dwz middelen die alleen betrekking hebben op het betreffende evenement. Organisaties kunnen (noodzakelijke) middelen en materialen die ze nodig hebben voor het organiseren zelf regelen of mogelijk laten voorzien via/door het betreffende servicepunt.

Wedstrijdorganisaties melden het voornemen tot het houden van een evenement in eerste instantie aan bij het bondbureau. Deze voorziet de organisatie van de eerste noodzakelijk informatie en verwijst hen door naar het meest voor de hand liggende servicepunt om deze wedstrijd onder te brengen. Het servicepunt kan vervolgens in overleg bepalen of de wedstrijd kan worden opgenomen in een competitie of dat het een open wedstrijd/evenement wordt. Een wedstrijdorganisatie kan niet worden verplicht in een competitie te worden ondergebracht, maar kan (geheel in eigen beheer) altijd een open wedstrijd organiseren. De kans op voldoende deelnemers wordt hierdoor echter kleiner, maar een organisatie kan deze kans beïnvloeden door de hoogte van het prijzengeld.

Indien het evenement (deels) tot een competitie behoort en er sprake is van een competitiesponsor is een wedstrijdorganisatie verplicht mee te werken aan het positief uitdragen van deze sponsor. Ook dienen in verband hiermee reclameborden en -objecten, finishbogen e.d. toegelaten te worden. De belangen van de competitiesponsor gaan hierbij boven de belangen van de evenementsponsor.

Baten: evenementsponsor(s), inschrijfgelden wedstrijden, entreegelden, acties (bv. loterijen), bijdrage servicepunt of DC.

Lasten: eigen kosten (vergader, reis- en verblijf, administratie), organisatielicentie SBN, bijdrage servicepunt of DC, middelen/materialen (bv. jurybus, geluidsinstallatie, apparatuur), prijzengelden (wedstrijd), onkostenvergoedingen medewerkers, overheid (vergunningen, politie), accommodatie, parkoers (beveiliging/hekken/borden/doeken), verzorging (rijders,jury,medewerkers), begeleiding (verkeersregelaars, volgauto's).

Bonds bureau

Zowel servicepunten als wedstrijdorganisaties kunnen worden ondersteund door het kader en de middelen op het bondsbureau. Hierbij kan het gaan om velerlei services: handleidingen, sponsorwerving, administratieve ondersteuning, inschrijving, materialen en middelen, promotie, etc. Daarnaast speelt het bondsbureau een belangrijke rol op het gebied van opleidingen en communicatie. Op het bondsbureau is hiervoor een medewerker wedstrijd zaken aangesteld. Hij/zij is verder verantwoordelijk voor de algehele coördinatie en communicatie m.b.t. de evenementen en wedstrijden. Hij/zij draagt tevens zorg dat de uitvoering binnen de beleidskaders blijft en schakelt zondig de DC in.

3.2.1.5.17. Discipline Commissie

De rol van de Discipline Commissie is in principe beleidsvoorbereidend en controlerend. Tevens begroot en controleert de DC de financiële middelen m.b.t. het beleidsterrein van de Discipline Commissie Speed. Daarnaast behartigt de DC de algemene belangen van de Discipline Speed en stelt regels en voorwaarden op. De DC is ook primair de vertegenwoordiger van het wedstrijdskeelers binnen de SBN en dus in Nederland.

Het is dan ook noodzakelijk dat de DC betrokken en op de hoogte blijft van de ontwikkelingen "in het veld" en daarbuiten. Indien nodig dan wel wenselijk zullen leden van de DC dan ook nauw contact proberen te houden met servicepunten, organisaties, verenigingen, vertegenwoordigers van sponsors en ploegen, bondsbureau en rijders(raad) en anderen die bij het wedstrijdskeelers betrokken zijn. Ook op grotere toernooien (EK's/NK's) en nationale finales zal een delegatie van de DC dan ook niet mogen ontbreken.

De planning van de diverse evenementen, wedstrijden en competities (incl. begroting) dient vooraf ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de DC Speed. Deze toetst het plan aan het (voorgenomen) beleid en de geldende regels en voorwaarden en kan zondig noodzakelijke dan wel gewenste wijzigingen aangeven.

Ook overeenkomsten die op enigerlei wijze verband houden of betrekking hebben op het wedstrijdskeelers worden altijd eerst voorgelegd aan de DC Speed. Deze toetst ook deze aan het (voorgenomen) beleid en de geldende regels en voorwaarden en brengt zondig een advies hierover uit aan het bestuur.

Nieuw is dat het jury-apparaat (inclusief alle kosten) volledig onder de beleidsverantwoordelijkheid van de DC valt, die hiervoor mede een Landelijk Servicepunt Jury in het leven heeft geroepen. Op deze wijze kan het functioneren van het jury-apparaat beter worden gegarandeerd en centraal worden aangestuurd.

De DC is verder bevoegd concrete besluiten te nemen (en te laten uitvoeren) die nodig zijn om de continuïteit te waarborgen en problemen op te lossen. Dit kan alleen voorzover deze besluiten niet in strijd zijn met dit jaarplan en bijbehorende stukken en binnen de betreffende begroting passen. Zondig wordt advies afgegeven/gevraagd aan het bestuur m.b.t. het mogen laten uitvoeren van zaken die niet (geheel) in overeenstemming zijn met dit jaarplan of de intentie daarvan.

3.2.1.5.18. Financiële beleid

Om voldoende sturing aan het beleid en de uitvoering ervan te kunnen geven beschikt de DC over eigen (gemerkte en transparante) financiële middelen (excl.topsport). Algemene inkomsten (waaronder licenties) komen ten goede aan de financiële middelen van de DC, algemene uitgaven (waaronder jurykosten) gaan er ten laste van. Doelstelling is enerzijds om baten en lasten met elkaar in evenwicht te brengen, maar anderzijds schommelingen in inkomsten/uitgaven (ook bij SBN, servicepunten en organisaties) op te kunnen vangen. De DC zal daarom ook en vooral de eerste jaren een reserve trachten op te bouwen via batige saldo's en eigen inkomsten om hiermee tegenvallende kosten te kunnen dekken en de algehele continuïteit beter te kunnen waarborgen. Tevens kan een positief saldo worden aangewend om bepaalde zaken te subsidiëren of te initiëren, als dat volgens de DC met het oog op het algemeen belang van het wedstrijdskeeleren wenselijk wordt geacht.

De baten en lasten van de Discipline Speed bestaan uit gelden die toegerekend kunnen worden aan deze discipline. Uitgangspunt hierbij is dat algemene contributies dienen voor de instandhouding van het bondsapparaat en dat specifieke middelen (zoals licenties) worden toegerekend aan de Discipline Speed.

Baten: bijdrage(s) van SBN (bv via algemene subsidies en/of sponsoring), specifieke subsidies, algemene sponsor(s) Speed, alle licentiegelden die m.b.t. het wedstrijdskeeleren worden verstrekt, inkomsten van servicepunten en wedstrijdorganisaties (batige saldo's en overige bijdrages).

Lasten: bijdrage(s) aan SBN, eigen kosten (vergader, reis- en verblijf, administratie), juryvergoedingen- en -kosten, jury-apparatuur (video, tijdwaarneming, AMB-systeem, bel, rondebord, startapparaat, laptops, kopieerapparatuur, etc), kosten landelijk servicepunt jury, opleiding/cursussen jury/trainers/kader, bijdrages aan verenigingen, bijdrages aan servicepunten en wedstrijdorganisaties (dekking tekorten, prijzengeld, subsidies).

Opmerking: Diverse posten komen zowel bij baten als lasten voor, omdat de resultante van inkomsten en uitgaven hiervan kan fluctueren.

Financiële verantwoording

Alle servicepunten en ook de DC zelf dienen voor aanvang van 2006 een (voor leden openbare) begroting op te (laten) stellen die in overeenstemming is met dit jaarplan. Bij (dreigende) overschrijding van deze begroting (*mate n.t.b.*) dient een servicepunt de DC hierover z.s.m. in te lichten. De DC op haar beurt heeft eenzelfde verplichting richting het bestuur voor wat betreft de algemene financiële middelen van de Discipline Speed. Voor 1 juli dienen de servicepunten verder een financieel tussensverslag te overleggen aan de DC met een inschatting van de jaarresultaten. Behalve ter controle dient deze verslaglegging vooral om nieuw (financieel) beleid voor te bereiden. Na afloop van het jaar dienen de servicepunten een definitief financieel verslag te overleggen aan de DC. De DC legt (openbare) verantwoording af aan het bestuur over de financiële middelen van de discipline Speed (m.u.v. topsport).

3.2.2 Recreatieve activiteiten

3.2.2.3 TOERTOCHTEN

Doelstelling 2006

Het laten beoefenen en promoten op recreatief niveau van de skate/skeelersport voor een ieder die daarvoor belangstelling heeft op het niveau dat voor een ieder toegankelijk is.

Hoe dit doel te bereiken?

Door in 2006 ongeveer 100 toertochten te laten organiseren onder auspiciën van de Skatebond Nederland.

Hiervoor beschikt de Skatebond Nederland over een discipline commissie recreatie-fun, verantwoordelijk voor recreatief skeeleren.

De discipline commissie recreatie-fun is als volgt samengesteld:

- Voorzitter,
- secretaris/budgethouder, en
- vier leden, elk lid zijnde de coördinator van toertochten in een bepaalde regio.

Hieraan is een medewerker verantwoordelijk voor recreatief skeelers op het bondsbureau toegevoegd ter ondersteuning.

Direct na afloop van het seizoen 2005 vinden de voorbereidingen plaats voor een evaluatievergadering met alle toerorganisatoren, waarbij tevens aandacht wordt geschonken aan- en opgave kan worden gedaan voor de toerkalender van het komend seizoen.

Ook overige mogelijke organisatoren, waarbij te denken valt aan aangesloten verenigingen en organisatoren van enkele jaren geleden, worden hiervoor benaderd.

Na opgave van de te organiseren tochten wordt een kalender opgesteld, die zo spoedig mogelijk doch uiterlijk in februari gepubliceerd gaat worden.

Deze publicatie zal samengevoegd worden met de bij de KNSB aangemelde tochten, zodat er voor de skaters één kalender ter beschikking komt.

Op de evaluatievergadering worden zaken naar voren gebracht, die wijzigingen en/of aanvullingen behoeven ten aanzien van de huidige gang van zaken rond het organiseren van toertochten, zoals vermeld in het Handboek voor het Organiseren van Toertochten.

Hierbij kan worden gedacht aan:

- Ondersteuning van de organisatoren. Deze ondersteuning bestaat uit advisering bij het opzetten van de organisatie rondom een tocht vanaf het moment van planning van een tocht tot en met de dag dat de tocht wordt verreden.
- Parkoerskeuring, uit te voeren door een daartoe gecertificeerd persoon van de Skatebond Nederland.
- Ook in 2006 zal een servicepunt bestaande uit de regio-toercoördinator en een aantal contactpersonen in stand worden gehouden om een optimale begeleiding aan organisatoren aan te kunnen bieden. Het team vrijwilligers zal, zo mogelijk, uitgebreid worden met personen die op de dag van de te houden tocht hulp bij inschrijving van de deelnemers kan geven.

Eveneens zal getracht worden opnieuw een cursus voor parkoerskeurders te houden, zodat men in elke regio op korte termijn een beroep kan doen op een gecertificeerd persoon.

Opzet toerkalender

Gestreefd wordt naar een zo groot mogelijke spreiding van tochten door het gehele land, alsmede een spreiding van het soort tochten.

Indien voor dezelfde dag meerdere tochten aangemeld worden, zal worden bekeken of deze tochten niet concurrerend zijn ten opzichte van elkaar. Is dit wel het geval, dan wordt door overleg getracht tot wijziging van de geplande datum te komen.

Tevens wordt aan organisatoren verzocht om per tocht de gelegenheid te geven aan zoveel mogelijk mensen om op hun niveau aan de tocht deel te nemen.

Dit kan worden bereikt door het laten organiseren van zowel een "vrije" tocht als een "pelotons" tocht.

Een vrije tocht houdt in, dat men binnen een gestelde tijd van vertrek en aankomst op eigen gelegenheid en in eigen tempo een tocht kan volbrengen. Hierbij dient de af te leggen afstand te variëren van b.v. 10 tot 40 kilometer, zodat een ieder zijn eigen afstand kan kiezen.

Een pelotonstocht daarentegen is veelal bedoeld voor de ervaren skater/skeeleraar, die een bepaalde gemiddelde snelheid aan moet kunnen, meestal gemiddeld 22 km. per uur. Het kenmerk van een pelotonstocht is dat men in één groep vertrekt en ook tegelijk weer bij de finish arriveert. Wel is het bedoeling dat organisatoren ook hierbij verschillende mogelijkheden in afstand inbouwen, te denken valt aan b.v. 50, 75 en 100 km., zodat deelnemers de afstand kunnen kiezen afhankelijk van wegdek, weersomstandigheden en vorm van de dag.

Om tot deze gevarieerde opzet te komen, is de begeleiding van de Skatebond van het grootste belang.

Daarnaast wordt getracht om enkele tochten te laten organiseren met een grotere afstand, b.v. 150 km. en een maal, mogelijk twee maal, per jaar een tocht van 200 km.

Klassementen.

Om deelnemers te motiveren per seizoen aan meerdere tochten mee te doen, is er een opzet van klassementen.

Momenteel bestaat er een landelijk klassement, met daarnaast vier regio-klassementen.

Per seizoen wordt degene die de meeste kilometers heeft gereden, tot Toerkanjer uitgeroepen en ontvangt daarvoor een bijbehorende beker. Dit geldt eveneens voor de inwoner van het district die in

zijn/haar district de meeste kilometers heeft gereden. Registratie van de gereden kilometers vindt plaats in de toerboekjes en op de website van de Skatebond Nederland.

Publiciteit.

Naast de bestaande publiciteit op internet, in het bondsmagazine, op teletekst en in een gezamenlijke folder met de KNSB, dient vooral aandacht te worden geschonken aan regionale publiciteit, waarbij te denken valt aan huis-aan-huis bladen, regionale kranten, regionale t.v., kabelkranten.

Hier toe dienen de organisatoren gestimuleerd te worden, omdat dit voor hen een grotere deelname aan de tocht zal betekenen.

Handboek voor het organiseren van een toertocht.

Dit in 2002 uitgekomen handboek dat aan alle organisatoren is uitgereikt, zal ook in 2005 uitgereikt worden aan nieuwe organisatoren, terwijl overige organisatoren bij wijzigingen een aanvulling op het handboek zullen toegestuurd krijgen.

Dit geldt ook voor alle gemeenten in Nederland, die ter informatie het Handboek hebben gekregen.

3.2.2.4 NIGHTSKATES

Vanuit de SBN is er het initiatief om een onderzoek te verrichten wat inzicht geeft in de mogelijkheden om het night- en evening skaten te ondersteunen en eventueel onder auspiciën van de SBN te brengen.

Tot op heden is het zo dat night- en evening skates niet onder auspiciën van de SBN plaatsvinden omdat met name aan de veiligheidsrichtlijnen, die de SBN aan onder haar auspiciën georganiseerde evenementen stelt, niet kan worden voldaan. De hoofdoorzaak is dat deelnemers te alle tijden kunnen instromen. Hierdoor worden deelnemers niet geregistreerd en kan de SBN geen verantwoording nemen en eventuele producten als verzekering aanbieden.

Met het project "Night- en Evening skates" stelt de SBN zich in 2006 het volgende ten doel:

"De stimulering van de skate- en skeelersport in het algemeen en het night- en evening skaten in het bijzonder."

Activiteiten voor 2006 die uit bovenstaande doelstelling voortvloeien zijn:

- het ontwikkelen van een hoofdstuk "Night- en Evening skates" in het handboek "Parcoursen & Organisatie"
- het voeren van overleg met organisatoren van night- en evening skates i.v.m. verzekering
- het opzetten en doen samenkomen van platform night- en evening skates
- het doen van onderzoek naar de mogelijkheden voor het afsluiten van een dekkende verzekering voor deelnemers aan night- en evening skates

3.3 ACCOUNTMANAGEMENT

Om alle skaters te 'bedienen' streeft de SBN naar vitale, sterke verenigingen. Dit bewerkstelligt de SBN onder meer middels accountmanagement (AM). Om de relatie met haar verenigingen te blijven onderhouden zet de SBN ook in 2006 haar accountmanagement activiteiten voort. AM draagt bij aan het uitdragen van de missie van het meerjarenbeleid 2005-2008 van de SBN

Evaluatie 2005

Op het moment van evalueren is het jaar 2005 nog niet afgelopen. Dit houdt tevens in dat nog niet alle activiteiten voor wat betreft AM zijn uitgevoerd. AM richt zich op twee onderdelen binnen de SBN en wel de verenigingen en de servicepunten. Voor de verenigingen vindt het accountmanagement met name plaats via het bondsbureau, terwijl de relatie met de servicepunten wordt onderhouden door de disciplinecommissies.

Relatiebeheer

Het verloop van AM verliep in eerste instantie moeizaam in 2005. Een wisseling van de wacht op het bondsbureau had tot gevolg dat het AM even 'een dipje' had. In de eerste helft van 2005 vormde het in gesprek gaan met de verenigingen de basis om te komen tot een draagkracht voor het beleid binnen de nieuwe organisatie en het gezamenlijk versterken van de organen binnen de SBN. Een daadkrachtige inhaalslag - die door de verenigingen als zeer positief werd ervaren - is gemaakt door het organiseren van verenigingsbijeenkomsten per regio (noord, oost, zuid, west). Tijdens de verenigingsbijeenkomsten werden meerdere verenigingen uitgenodigd om gezamenlijk een gesprek met de SBN voorzitter en directeur aan te gaan.

Structureren en implementatie

In 2005 is een structuur voor AM ontwikkeld waarbij:

- er wordt gewerkt met een actief, maar klein team van accountmanagers (4 personen: regio noord, regio oost, regio zuid, regio west);
- er wordt gewerkt middels halfjaarlijkse verenigingsbijeenkomsten (in maart; voor aanvang van het seizoen, in oktober; na afloop van het seizoen);
- verenigingen actief benaderd worden om een AM gesprek aan te gaan.

Deze pro actieve aanpak wordt – zo blijkt in de praktijk – zeer gewaardeerd door de SBN verenigingen. Het heeft voor verenigingen met name 'de weg naar de SBN' verkort en vergemakkelijkt. Verenigingen durven ook gemakkelijker met vragen naar de SBN te komen omdat zij de weg nu weten te bewandelen.

Inventarisatie resultaten AM

Door gebruik te maken van formulieren voor de voorbereiding en verslaglegging van de AM gesprekken kunnen succesfactoren en knelpunten beter en nauwkeuriger worden geïnventariseerd. Hierdoor kan in 2006 beter op de wensen en behoeften van SBN verenigingen worden ingesprongen.

Accountmanagement trainingen

Een accountmanagementtraining is in 2005 aan de accountmanagers aangeboden. Omdat hier echter te weinig animo voor was is ervoor gekozen belangstellenden de 'Accountmanager I en II' opleiding van de NCS te laten volgen zodat zij in 2005 toch de benodigde training ondergingen.

Conflictbemiddelaar en belangenbehartiger

In 2005 hebben afgevaardigden van de SBN meerdere malen gefungeerd als belangenbehartiger en conflictbemiddelaar. Met name bij de aanleg van skateaccommodaties maar ook bij het claimen van de benodigde ruimte voor de skatesport in nieuw te bouwen wijken (Nota Ruimte) en binnen het project 'Asfalt en Wielen' waarin naast de SBN ook de KNWU, NTFU, KNSB en Nskiv participeren.

Doelstellingen

De doelstellingen zijn uiteraard een afgeleide van het meerjarenbeleid 2005-2008 van de SBN "Samen Sterk".

De algemene doelstelling voor het AM wordt in 2006 voortgezet:

"Het in stand houden en verder ontwikkelen van de relatie met SBN verenigingen. Hierbij staan ontwikkeling, deskundigheidsbevordering en het beheren van relaties hoog in het vaandel."

De doelstellingen AM voor 2006 zijn:

- 1] Het voortzetten en uitbouwen van accountmanagement
- 2] Het voeren van accountmanagement gesprekken
- 3] Het voortzetten en verbeteren van de communicatie tussen AM-ers en het bondsbureau

Activiteiten

De activiteiten die in 2006 voortvloeien uit bovengenoemde doelstellingen zijn:

- 1] Het voortzetten en uitbouwen van accountmanagement:
 - het continueren en uitvoeren van accountmanagement gesprekken
 - het jaarlijks trainen van SBN accountmanagers
 - het continueren en organiseren van halfjaarlijkse verenigingsbijeenkomsten per regio (noord, oost, zuid, west)
- 2] Het voeren van accountmanagement gesprekken
 - het actief benaderen van SBN verenigingen
 - het plannen van accountmanagement gesprekken
 - het voeren van accountmanagement gesprekken (eerste en vervolg gesprekken)
 - het maken van een verslag van deze accountmanagement gesprekken
- 3] Het voortzetten en verbeteren van de communicatie tussen AM-ers en het bondsbureau
 - het rapporteren van accountmanagement gesprekken aan betrokkenen (betreffende vereniging, medewerker bondsbureau, evt. overige betrokkenen zoals bijv. een discipline commissie)
 - het handhaven en implementeren van het gebruik van de vaststaande formulieren voor AM (leidraad, rapportage en aandachtspunten)
 - het inventariseren van succesfactoren en knelpunten

Evaluatie

Om de kwaliteit en voortgang van het accountmanagement te bewaken wordt met betrokkenen (AM-ers, verenigingsbestuurders en eventueel leden van disciplinecommissies) tussentijds en aan het eind van 2006 geëvalueerd.

Tussentijdse (maandelijkse) bewaking wordt tevens bewerkstelligd door verslaglegging aan het bestuur en de betreffende disciplinecommissie.

3.4 DIENSTVERLENING AAN VERENIGINGEN

VO-site

Voor het aanvragen en afrekenen van activiteiten ten bate van dienstverlening aan verenigingen is in 2005 nog geen gebruik gemaakt van de hiervoor bestemde VO-site ivm het wisselen van medewerker op het bondsbureau.

Ontwikkeling en inzet deskundige ondersteuners

Om de dienstverlening aan verenigingen te verbreden zijn in 2005 sportspecifieke verenigingsondersteuners actief geweest en is een team van deskundige SBN ondersteuners samengesteld. Deze deskundigen zijn ingezet bij verenigingsondersteuningstrajecten op het gebied van:

- accommodaties: renovatie, bouw, aanleg en voorbereiding van;
- skate/skeelerdiploma's: ontwikkeling, uitvoering en implementatie van skeelerdiploma's voor de jeugd welke bij SBN verenigingen worden uitgezet;
- verenigingsfusies: projectbegeleiding en –advies bij het fusietraject tussen SBN verenigingen;
- beleid: voorbereiding, ontwikkeling en uitvoering van (meerjaren)beleidsplannen, en;
- sponsoring: voorbereiding, ontwikkeling en uitvoering van sponsorplannen.

Verenigingsmap

In 2004 is een concept ontwikkeld van de zogenaamde verenigingsmap: een map voor verenigingen waar alle belangrijke informatie voor hen in verwerkt is, van verenigingslidmaatschap tot verzekering, van wedstrijdorganisatie tot toertochtevaluatie. Alle informatie is verzameld en gebundeld in wat heet de 'verenigingsmap'. In 2005 is gewerkt aan een nieuwe website, waarin deze informatie nog gemakkelijker toegankelijk wordt gemaakt.

Nieuwsbrief

De uitgave van de 'Nieuwsbrief voor verenigingen' is in 2005 gecontinueerd. De frequentie van uitgave is per kwartaal. Naast het versturen van de Nieuwsbrief aan alle verenigingsbestuurders per post kan de Nieuwsbrief ook digitaal ontvangen worden en is deze tevens van de website www.skatebond.nl te downloaden.

Kennisbank

Het gebruik van de SBN website www.skatebond.nl als kennisbank is in 2005 verwerkt in het deel Mijn SBN. De uitbreiding van de website als officiële kennisbank is echter gestagneerd, omdat de geheel vernieuwde website pas op 14 januari 2006 te benaderen zal zijn.

Verenigingsondersteuning

Zowel op sportoverstijgend als sportspecifiek vlak zijn verenigingen in 2005 ondersteund. Met als doel de verenigingen structureel te versterken. Middels een ontwikkeld accountmanagement rapportage systeem in 2004 werd het makkelijker knelpunten en hulpvragen in kaart te brengen en deze naar betrokkenen (VO-site, verenigingsondersteuner, medewerker bondsbureau) te communiceren.

Doelstellingen

Dit hoofdstuk beschrijft de doelstellingen voor 'dienstverlening aan verenigingen' van de SBN voor 2006. De gestelde doelen zijn afgeleide van het SBN meerjarenbeleid 2005-2008 "Samen Sterk".

De algemene doelstelling voor VO wordt in 2006 voortgezet:

"Het in stand houden en verder ontwikkelen van de dienstverlening aan en ondersteuning van SBN-verenigingen. Hierbij hebben vraaggerichte dienstverlening op sportspecifiek en sportoverstijgend gebied continue aandacht. In het streven naar behoudt van kwaliteit worden de ontwikkelingen op de (sport)markt gevolgd waarbij wordt samengewerkt met aan de sport en doelgroep gerelateerde organisaties."

De doelstellingen VO voor 2006 zijn:

- 1] Het sterk maken en houden van verenigingen
- 2] Het oprichten en/of helpen oprichten van nieuwe skateverenigingen

Activiteiten

De activiteiten die in 2006 voortvloeien uit bovengenoemde doelstellingen zijn:

- 1] Het sterk maken en houden van verenigingen
 - informatievoorziening aan verenigingen
 - levering basisproducten ter ondersteuning aan verenigingen
 - bieden verenigingsondersteuning
- 2] Het blijven verbeteren van verenigingsondersteuning
 - uitvoeren van tussentijdse kwaliteitscontroles
- 3] Het oprichten en/of helpen oprichten van nieuwe skateverenigingen
 - ondersteuning bieden bij de oprichting
 - ontwikkeling ondersteuningsproducten
- 4] Het aantrekken van sporttechnische verenigingsondersteuners
 - werven en selecteren van sporttechnische verenigingsondersteuners

Beleidsevaluatie

Om de kwaliteit en voortgang van het accountmanagement te bewaken wordt met betrokkenen (medewerkers bondsbureau, sporttechnische en sportoverstijgende verenigingsondersteuners, verenigingsbestuurders en eventueel leden van discipline commissies) tussentijds en aan het eind van 2006 geëvalueerd. Tussentijdse (maandelijks) bewaking wordt tevens bewerkstelligd door verslaglegging aan het bestuur.

3.5 LEDENWERVING EN –BEHOUD

Verenigingsondersteuning

Ook in 2006 wordt verenigingsondersteuning voortgezet om SBN verenigingen structureel te versterken en hun functioneren te verbeteren. Verenigingen kunnen in 2006 bij hulpvragen op het gebied van ledenwerving en –behoud bij de SBN ondersteuning aanvragen. Naast eigen kennis kan kennis hieromtrent verkregen worden bij sportoverstijgende ondersteuners van Provinciale Sportraden. Zij helpen de verenigingen bij de ontwikkeling en aanpak van projecten om leden te werven en te behouden.

Voor gedetailleerde informatie over activiteiten en doelstellingen aangaande verenigingsondersteuning wordt verwezen naar het hoofdstuk “Dienstverlening aan verenigingen” van het integraal jaarplan 2006 van de SBN.

3.6 VRIJWILLIGERSBELEID

De SBN draait voor een groot deel op vrijwilligers op zowel bestuurlijk als organisatorisch niveau. De aard van vrijwilligerswerk is hierbinnen onder te verdelen in langdurig vrijwilligerswerk (bijv. het bekleden van een bestuursfunctie, het geven van trainingen, zitting nemen in een commissie) en kortdurend vrijwilligerswerk (bijv. hulp bij de organisatie van een toertocht, de organisatie van de jaarlijkse BBQ of het uitdelen van promotiefolders in de wijk).

De SBN is zuinig op haar vrijwilligers, vooral in deze tijden waarin het vinden en binden van vrijwilligers niet meer zo vanzelfsprekend is als vroeger. De SBN wil daarom haar vrijwilligers stimuleren en vrijwilligerswerk bevorderen, zowel op landelijk, regionaal als op lokaal niveau.

Waar vrijwilligers actief zijn worden zij, en/of de vrijwilligersorganisatie waarbinnen zij actief zijn (bijvoorbeeld de vereniging), als nodig ondersteund door het bondsbureau.

Deze ondersteuning vindt met name ad hoc plaats. De vrijwilligers of vrijwilligersorganisatie die ondersteunt wenst te worden neemt contact op met het bondsbureau en in overleg wordt naar passende ondersteuning gezocht: 'op maat' ondersteuning dus.

De SBN wil in de komende meerjarenbeleidsperiode 2005-2008 vrijwilligerswerk binnen de organisatie structureren en overzichtelijker organiseren. Voordat dit kan zal echter wel boven water moeten komen wat vrijwilligers wenselijk achten bij de uitvoering van hun werk, maar ook waar sterkten, zwakten, kansen en bedreigingen liggen.

Doelstellingen

In 2006 wil de SBN een start maken met vrijwilligersbeleid. Hierbij leidt de SBN haar doelstellingen af van het meerjarenbeleidsplan 2005-2008. De algemene doelstelling 2006 aangaande vrijwilligerswerk is:

“Het ontwikkelen en onderhouden van een gedegen basis voor duurzaam vrijwilligerswerk door middel van het bieden van goede, kwalitatieve en vraaggerichte ondersteuning voor vrijwilligers en haar organisaties, teneinde vrijwilligerswerk te bevorderen.”

De doelstelling 2006 voor vrijwilligersbeleid is:

1] Ontwikkeling vrijwilligersbeleid

Activiteiten

De activiteiten 2006 aangaande vrijwilligersbeleid vloeien voort uit de genoemde doelstelling 2006. De activiteiten 2006 zijn:

1] Ontwikkeling vrijwilligersbeleid

- het doen van een behoeften inventarisatie ten aanzien van vrijwilligers en vrijwilligersbeleid
- het ontwikkelen van vrijwilligersbeleid

2] Kwantitatief en kwalitatief worden voldoende vrijwilligers opgeleid

- ontwikkeling vrijwilligersscholing / -opleiding
- organiseren vrijwilligersscholing / -opleiding

Evaluatie

Om de kwaliteit en voortgang van de ontwikkeling van vrijwilligersbeleid te bewaken wordt met betrokkenen tussentijds en aan het eind van 2006 geëvalueerd. Tussentijdse (maandelijks) bewaking wordt tevens bewerkstelligd door verslaglegging aan het bestuur.

3.7 KADERBELEID

Evaluatie

2004 en 2005 biedt de 'aanleiding' voor de ontwikkeling van kaderbeleid. Een wijziging in het subsidiebeleid van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) heeft tot gevolg dat sportbonden verplicht zijn hun opleidingen te moderniseren conform de in 2003 ontwikkelde 'Kwalificatiestructuur Sport'.

De SBN heeft op uitnodiging mee mogen draaien met een pilot van NOC*NSF, genaamd 'Modernisering Sportopleidingen'. In 2004 en 2005 heeft de SBN opleidingsfunctionaris bijeenkomsten bijgewoond waarbij ondersteuning en begeleiding werden geboden binnen het proces van modernisering van opleidingen.

In 2004 is de SBN voor de volgende opleidingen begonnen met het moderniseringstraject:

- Jeugdskeelertrainer
- Skeelertrainer(coach) A
- Skate Instructeur A

Voor de 'Proeve van Bekwaamheid' van de Jeugdskeelertrainer opleiding is bij het Ministerie van VWS in september 2005 subsidie aangevraagd om dit onderdeel in een pilot te testen.

Doelstellingen

De doelstellingen kaderbeleid 2005 zijn afgeleid van de doelstellingen uit het meerjarenbeleidplan 2005-2008 en het kaderbeleidsplan 2005-2008.

De doelstellingen kaderbeleid 2006 zijn:

1. Afronden van de inventarisatie naar de behoeften op kadergebied om kaderbeleid te ontwikkelen voor alle disciplines binnen SBN en vervolgens te implementeren binnen de organisatie.
2. Kaderopleidingen worden zoveel mogelijk 'in de nieuwe stijl' aangeboden (terminologie volgens kwalificatiestructuur, competenties, eerder verworven bekwaamheden en proeven van bekwaamheid toepassen). Onderzoek en advisering naar de rol, taak en mogelijkheden hierbij van SBN, sportopleidingen en andere sportorganisaties.
3. Kaderopleidingen voor zowel organisatorisch als bestuurlijk kader worden in voldoende mate, aansluitend bij de vraag, georganiseerd.

Activiteiten

De activiteiten die in 2006 voortvloeien uit bovengenoemde doelstellingen zijn:

- Ad 1. inventariseren wensen en behoeften ten aanzien van kader/opleiding;
- Ad 1. ontwikkelen kaderbeleid;
- Ad 2. ontwikkelen van eigen visie op opleiden;
- Ad 3. ontwikkelen kaderbeleid.

Evaluatie

De kwaliteit en de voortgang van het kaderbeleid zal bewaakt worden door de Commissie Opleidingen. Tevens zal de bewaking worden geborgd door verslaglegging aan het bestuur.

Begroting

Kaderbeleid betreft het 'beleids- en planningsdeel'. Deskundigheidsbevordering betreft de daadwerkelijke uitvoering van opleidingen en (bij)scholingen.

Onderstaand volgt het financiële overzicht specifiek voor kaderbeleid:

3.8 DESKUNDIGHEIDSBEVORDERING

Evaluatie

Naast het aanbieden en organiseren van opleidingen en (bij)scholingen is er energie gestoken in deelname aan het pilot project van NOC*NSF 'Modernisering Sportopleidingen'. Daarnaast is de voorbereiding van de omzetting van de 'oude opleidingen' naar de opleidingen 'nieuwe stijl' gestart op basis van de "Kwalificatiestructuur Sport 2003".

Eerst een korte terugblik op de afgeronde opleidingen van 2005 en daarna het spoorboekje voor het moderniseringsproces van opleidingen. Doordat de functie Opleidingscoördinator een half jaar vacant was heeft het proces van nieuwe opleidingen starten tijdelijk stil gelegen.

Skate Instructeur A

De Skate Instructeur A opleiding is en blijft, met haar rijkserkendheid, een gewilde en marktconforme opleiding. Planning was deze opleiding vijf maal te verzorgen in 2005. Dit is - in samenwerking met regionale opleidingscentra, hogescholen en defensie – in 2005 6 keer geworden. Uit gesprekken met andere sportbonden blijkt dat de SBN voorop ligt in de samenwerking met opleidingscentra, waarbinnen de Skate Instructeur A opleiding op locatie wordt aangeboden.

Docentenopleiding Skate Instructeur A/ Jeugdskeelertrainer / Jeugdschaatstrainer

In 2005 is een docentenopleiding Skate Instructeur A, jeugdskeeler en jeugdschaatstrainer aangeboden aan CIOS en ALO-docenten in samenwerking met de KNSB.

Jury Baan

In 2005 slaagden 12 cursisten tijdens de opleiding Jury Baan in Medemblik. Deze 'in house' opleiding werd op initiatief van de skeelervereniging Radboud georganiseerd. Daarnaast zijn er 4 cursisten geslaagd tijdens de opleiding Noord.

Scholing Jury Baan/Weg

De juryleden zijn in 2005 twee keer bijgeschoold.

Doelstellingen

De doelstellingen voor deskundigheidsbevordering 2006 zijn een afgeleide van het meerjarenbeleid 2005-2008, maar is tevens gelinkt aan het doel van de modernisering van opleidingen van het opleidingsstelsel van het Ministerie van VWS: "Het realiseren van een vraaggericht en samenhangend stelsel van bondsopleidingen, dat aansluit op OC&W sportopleidingen."

Daarnaast dient de doelstelling 2005-2008 voor kaderbeleid als uitgangspunt:

"Het voorlichten van en verlenen van diensten, door de kennis en kunde op skate overstijgend en skate technisch gebied te bevorderen, zodat de kwantiteit van (betaald en onbetaald) bestuurlijk en organisatorisch kader en andere vrijwilligers, in alle geledingen van de organisatie uitgebreid kan worden."

De algemene doelstelling voor deskundigheidsbevordering wordt in de periode 2005-2008 voortgezet:

"Het voorlichten van en het verlenen van diensten aan SBN verenigingen, licentiehouders, bestuurders, commissieleden en overige betrokken vrijwilligers, gericht op het stimuleren en uitvoeren van deskundigheidsbevorderende activiteiten en gericht op beleidsontwikkeling binnen de organisatie."

De doelstelling voor deskundigheidsbevordering in 2006 zijn het:

1. scholen van vrijwillig en betaald kader voor alle disciplines binnen SBN;
2. moderniseren van opleidingen voor alle disciplines binnen SBN;
3. gezamenlijk organiseren met andere sportbonden en -organisaties van opleidingen

Activiteiten

De activiteiten die in 2006 voortvloeien uit bovengenoemde doelstellingen zijn:

- Ad 1a. Het organiseren van (in aantal) voldoende opleidingen en (bij)scholingen ten bate van een kwantitatieve toename van kader.
- Ad 1b. Het organiseren van (kwalitatief) voldoende opleidingen en (bij)scholingen ten bate van een toename van de kwaliteit van het kader.

De volgende tabel geeft een overzicht van de in 2006 te organiseren opleidingen. Dit overzicht is ruimer dan het overzicht in het kadermeerjarenbeleidsplan. Door de fusie omvat de SBN zeven disciplines, waarvan een aantal opleidingen kent. Deze opleidingen zijn hier toegevoegd.

activiteit	onderwijs- contacturen	aantal deelnemers
<u>Docenten</u>		
Docentenopleiding	32	1 x 15 deelnemers
Docentenscholing	16	1 x 15 deelnemers
<u>Sporttechnisch kader</u>		
Skate Instructeur A opleiding	56	3 x 15 deelnemers
Scholing Skate Instructeur A 'Nordic Blading'	8	2 x 15 deelnemers
Skate Instructeur B opleiding	80	niet
Jeugdskeelertrainer	56	1 x 15 deelnemers
Skeelertrainer A opleiding	56	1 x 15 deelnemers
Skeelertrainer B opleiding	80	1 x 10 deelnemers
Kunstschaatstrainer A opleiding	96	1 x 15 deelnemers
Kunstschaatstrainer B opleiding	96	1 x 10 deelnemers
Applicatie Jeugdskeelers A	16	niet
Examinator SVB opleiding	4	1 x 10 deelnemers
Jury Baan opleiding	32	1 x 10 deelnemers
Jury Baan scholing	4	1 x 15 deelnemers
Jury Weg opleiding	32	1 x 10 deelnemers
Jury Weg scholing	4	1 x 15 deelnemers
Jury A Kunstschaatsen opleiding	24	1 x 10 deelnemers
Jury B Kunstschaatsen opleiding	24	1 x 10 deelnemers
Jury Kunstschaatsen Show& Precision	15	niet
Jury Kunstschaatsen scholing	4	1 x 10 deelnemers
Scheidsrechter rolhockey	32	1 x 10 deelnemers
Scheidsrechter inline skaterhockey	32	1 x 10 deelnemers
Official inline skaterhockey	32	1 x 10 deelnemers
Trainer/coach bandy	56	1 x 10 deelnemers
Teambegeleider bandy	16	1 x 10 deelnemers
Parcourskeurder opleiding	8	1 x 10 deelnemers
Examinator skeelerdiploma opl.	4	2 x 15 deelnemers
<u>Niet-sporttechnisch kader</u>		
Verenigingsbijeenkomsten	4	4 x 20 deelnemers Informatieve, halfjaarlijkse bijeenkomsten voor verenigingsbestuurders
Themabijeenkomsten	4	2 x 20 deelnemers Informatieve, structureel georganiseerde bijeenkomsten voor leden en niet-leden

Baten en lasten

Binnen de kosten voor opleidingen wordt met name rekening gehouden met de zaalhuur, docenten, reiskosten, verblijf en cursusmateriaal. Verhoudingsgewijs zijn opleidingen een behoorlijke kostenpost. Aan de ontwikkeling van opleidingen worden steeds hogere eisen gesteld, ook aan de docenten. Dit brengt meer kosten met zich mee. Getracht wordt zoveel mogelijk gebruik te maken van clubaccommodaties, niet alleen om de kosten zo laag mogelijk te houden, maar nog meer om de binding met de praktijkvloer te vergroten.

Ad 2. Het moderniseren van opleidingen (experimentele opleidingen)

Voor een gedetailleerde beschrijving en financiering van de activiteiten die voortvloeien uit doelstelling 2 wordt verwezen naar de projectaanvraag 'Experimentele opleidingen' welke ook in dit hoofdstuk wordt beschreven.

Ad 3. Het gezamenlijk met andere sportbonden en -organisaties organiseren van opleidingen:

- voeren van overleg met (sport)organisaties;
- in kaart brengen mogelijkheden en onmogelijkheden;
- afsluiten van convenanten en samenwerkingscontracten.

De realisatie van het geheel aan activiteiten is deels afhankelijk van de toewijzing van de gevraagde subsidiegelden. Waar geen dekkende middelen worden gevonden, zal het voor de SBN in zeer beperkte mate mogelijk zijn de tekorten ten laste te leggen van de eigen algemene middelen. Dit zal dan zeer waarschijnlijk ten koste gaan van andere activiteiten zoals gepland in het meerjarenbeleidsplan 2005-2008.

Evaluatie

Om de kwaliteit en voortgang van deskundigheidsbevordering te bewaken wordt met de Commissie Opleidingen en betrokkenen tussentijds en aan het eind van 2006 geëvalueerd.

Tussentijdse bewaking wordt tevens geborgd door verslaglegging aan het bestuur.

Project 'Experimentele opleidingen'

Aanleiding

Het herziene subsidiebeleid van het Ministerie van VWS met betrekking tot deskundigheidsbevordering brengt een verplichte modernisering van opleidingen met zich mee. In het kader van deze modernisering worden SBN opleidingen aangepast en de nieuwe manier van leren die uit de Kwalificatiestructuur Sport 2003 naar voren komt toegepast.

Evaluatie 2005

In 2004 is gestart met de modernisering van de 'hardcore' opleidingen van de SBN, te weten:

- Jeugdskeelertrainer
- Skeelertrainer(coach) A
- Skate Instructeur A

De SBN heeft hiervoor ondersteuning gehad van NOC*NSF en is hierbij begeleidt door bondsondersteunster Ans van Maanen (NKS). De ondersteuning van NOC*NSF bestond uit deelname aan de pilot-projectgroep 'Modernisering Opleidingen', geleid door Vanessa Loendersloot (NOC*NSF) en Aleid Vervoorn (SEC).

Reeds in 2004 is gebleken dat de modernisering van opleidingen een zeer arbeids- en tijdsintensief project is. Het moderniseringstraject zal ook zeker in 2006 een groot deel van de werktijd van bondsmedewerkers vergen.

Doelstelling

De doelstellingen Experimentele Opleidingen 2006 komen voort uit de doelstellingen voor deskundigheidsbevordering 2006 en zijn een afgeleide van het Kaderbeleidsplan 2005-2008 en het meerjarenbeleidsplan 2005-2008 "Samen Sterk": het moderniseren van opleidingen (experimentele opleidingen).

Activiteiten

De activiteiten voor Experimentele Opleidingen die voortkomen uit de genoemde doelstelling in het vorige hoofdstuk zijn:

1. ontwikkelen van visie op het nieuwe opleiden: wat organiseert SBN centraal, wat decentraal, wat is discipline-/sportspecifiek, wat intern, wat extern, enz. SBN is een kleine bond, wat zijn de sterkten en de zwakten op het gebied van opleiden.
2. instellen van een projectgroep t.b.v. pilot JeugdSkeelerTrainer 2
3. algemeen dient ontwikkeld te worden: kader die de nieuwe rollen op zich neemt: docent, leercoach, praktijkbegeleider, expert.
4. voor alle opleidingen dient ontwikkeld te worden (niet alleen voor speedskating, maar voor alle disciplines –kunstroschaatsen, rolhockey, inline skaterhockey, bandy):
 - beroepscompetentieprofielen
 - kwalificatieprofielen
 - Proeven van Bekwaamheid
 - leertrajecten
 - opleidingsmaterialen
 - vastlegging en toetsing EVC's
4. uitvoeren pilot JeugdSkeelerTrainer/ Skeelertrainer 2 als testcase.

Borging traject

Om de kwaliteit en voortgang van het moderniseringsproces van experimentele opleidingen te bewaken wordt teruggekoppeld met de Commissie Opleidingen en het bestuur.

3.8 ACCOMMODATIES

Evaluatie

In 2005 zijn veel verenigingen ondersteund bij de renovatie, aanleg of ombouw van hun skate/skeeleraccommodatie. Ondersteuning werd in diverse vormen geboden: van het informeren over officiële normen van skeeleraccommodaties tot het geven van advies omtrent de aanleg van een nieuwe gymzaalvloer waarop geskate moest kunnen worden.

Daarnaast heeft de SBN in een aantal gevallen ook een 'zwaardere' functie bekleedt waarin zij gesprekspartner was voor aannemers, gemeenten en commerciële aanbieders.

Het bleek ook in 2005 weer dat verenigingen veel baat hebben bij ondersteuning op het gebied van accommodatiebeleid. Gelukkig wisten veel verenigingen de weg naar hun SBN adviseur te vinden!

Doelstellingen

De doelstellingen accommodaties 2006 zijn een afgeleide van het meerjarenbeleidsplan 2005-2008 en van het accommodatiebeleidsplan 2002-2005.

De doelstellingen accommodaties 2006 zijn:

- 1] Ondersteuning en advies bieden op het gebied van aanleg, onderhoud en beheer van skateaccommodaties
- 2] Projectbegeleiding bij renovatie of het nieuw aanleggen van een skateaccommodatie
- 3] Signaleren van nieuwe ontwikkelingen
- 4] Samenstellen documentatie en voorlichtingsmateriaal
- 5] Ontwikkeling van een actuele kennisbank

Activiteiten

De activiteiten aangaande accommodaties die voortvloeien uit bovenstaande doelstellingen zijn:

- 1] Ondersteuning en advies bieden op het gebied van aanleg, onderhoud en beheer van skateaccommodaties
 - Voeren van (accountmanagement) gesprekken
 - Organisatie themabijeenkomst accommodaties
 - Informatievoorziening omtrent normering Skate- en skeeleraccommodaties-ISA Sport
- 2] Projectbegeleiding bij renovatie of het nieuw aanleggen van een skateaccommodatie
 - Voeren intake gesprekken
 - Begeleiding bij opstellen plan van aanpak
 - Projectbegeleiding gedurende project
- 3] Signaleren van nieuwe ontwikkelingen
 - Signaleren ontwikkelingen
- 4] Samenstellen documentatie en voorlichtingsmateriaal
 - Ontwikkeling voorlichtingsmateriaal
- 5] Ontwikkeling van een actuele kennisbank
 - Inventariseren wensen en behoeften
 - Ontwikkelen kennisbank accommodaties

Evaluatie

Om de kwaliteit en voortgang van accommodatiebeleid te bewaken wordt tussentijds en aan het eind van 2006 geëvalueerd. Tussentijdse (maandelijks) bewaking wordt tevens bewerkstelligd door verslaglegging aan het bestuur.

3.8 VEILIGHEID

Verkeersregelaar

In de praktijk geeft de wet t.a.v. Verkeersregelaar, in mei 2002 ingegaan, veel problemen. Per plaats of regio wordt door de politie anders tegen deze wet aangekeken, terwijl tevens is gebleken dat de vereiste verzekering voor verkeersregelaars door geen enkele verzekering in Nederland wordt aangeboden.

Daar de behandeling van deze kwestie momenteel is ondergebracht bij het Ministerie van Verkeer en Waterstaat, kan er momenteel naast overleg, weinig aan deze zaak worden gedaan.

Geven voorlichting

Middels de communicatiemiddelen, website, blad Skate- en Skeeler en nieuwsbrieven wordt voorlichting gegeven betreffende veiligheid. Met name het gebruik van beschermingsmiddelen zal naast een basisbeheersing een belangrijke rol blijven spelen. Artikelen hierover en vooral het goede voorbeeld blijven tonen zal wat dat betreft speerpunt blijven.

Project Skate Safe

Algemeen

Het project Skate Safe! gaat ook in 2006 door. De hieronder weergegeven doelstellingen, zoals geformuleerd in de projectaanvraag breedtesportimpuls 2002 – 2005 worden zijn in dit jaarplan meegenomen en waar nodig verder uitgesplitst.

- Het ontwikkelen van een interventie om veilig skategedrag van de doelgroep te bevorderen. De interventie is zodanig van opzet dat zij een duurzaam karakter heeft.
- Veilig skaten op de agenda zetten en houden bij de doelgroep en diens omgeving.
- Het leveren van een bijdrage aan het ontwikkelen van een eensluidende visie t.a.v. veilig skaten in overleg met andere betrokken partijen (belangenbehartiging)

Alle hier onder genoemde doelen zijn te plaatsen bij één of meerdere van de bovengenoemde doelstellingen. Zij worden vervolgens even kort toegelicht en uitgewerkt. Tenslotte wordt er aangegeven wie er binnen de organisatie verantwoordelijk is en hoe de begroting er voor aankomend jaar uitziet.

Doelen:

1. Brede werving
2. Aantal clinics
3. Aanpassing huidige lesmateriaal
4. Realiseren en continueren samenwerkingsverbanden en organisatievormen
5. Skate diploma en vervolgtraject (werkgroep jeugd)
6. Keurmerk voortgezet onderwijs
7. Landelijke publiciteit en agendasetting

Toelichtingen per doel:

1. Brede werving

Op diverse niveau's zullen er wederom wervingsacties uitgevoerd gaan worden. Gemeenten, lokale sportraden en/of –organisaties, sportbuurtwerk, verenigingen en basisscholen zullen op diverse wijzen worden benaderd om de bekendheid van het Skate Safe! project te waarborgen en te vergroten. Deze acties zullen in verschillende vormen gegoten gaan worden. In navolging van het afgelopen jaar zal ook weer via andere kanalen getracht worden de bekendheid van het project verder te vergroten.

Eind 2005 zullen de diverse acties uit de koker gaan rollen, zodat in 2006 de beoogde doelgroepen bereikt zijn en/ of worden. Ook zullen er wervingsacties aan de andere kant uitgevoerd gaan worden, we doelen dan voornamelijk op sponsorwerving.

2. Aantal clinics

Het aantal clinicbezoeken aan onder andere scholen, gemeenten, sportbuurtwerk en sportverenigingen is zoals in de projectaanvraag Breedtesportimpuls 2002 - 2005 gesteld op 200. In verband met o.a. de herstructurering van de organisatie (waarin we het aankomende jaar nog slechts de beschikking hebben over 1 materiaalwagen die het gehele land moet bestrijken) én naar aanleiding van de opgedane ervaringen (duur seizoen, vakantieperioden onderwijs) van de afgelopen jaren, zal de SBN alle zeilen bij moeten zetten om het eerdergenoemde na te streven doel te behalen.

4. Aanpassing huidig lesmateriaal

De Skate Safe! scholentoer maakt al vanaf de start van het project gebruik van het huidige lesmateriaal, bestaande uit:

- Het lesboekje: "Skaten, alles wat je moet weten"
- Informatiefolder: "Protect Yourself"
- Diploma "Skate Safe!"
- Sticker "Skate Safe!, Skateclinics voor de basisschool"

Vooraf in het eerstgenoemde lesboekje moet het één en ander aangepast, danwel uitgebreid, worden in navolging van ontwikkelingen die plaatsvinden of hebben gevonden. Tevens bevat dit lesmateriaal gedateerde informatie en zal de opmaak onder de loep worden genomen.

Ook de handboeken voor scholen en gemeenten zullen kritisch worden bekeken. Toevoeging van onder andere de gedragscode heeft al plaatsgevonden, daarnaast worden elk jaar (de uit onderzoek verkregen ongevallen cijfers) ge-update.

5. Realiseren en continueren samenwerkingsverbanden en organisatievormen

Zoals afgelopen jaar wel is gebleken is Skate Safe! ook uitstekend in te passen in andere organisatievormen dan zuiver en alleen het reguliere basisonderwijs. Speciaal onderwijs (wel voor dezelfde leeftijdscategorie) is ook een doelgroep die hierin meegenomen kan en gaat worden.

Participatie in sportkennismakingsactiviteiten, zoals Kies je Sport, Kies voor Hart & Sport blijkt ook prima te werken. Voor 2006 liggen er inmiddels alweer enkele aanvragen. Wel zal er verder nagedacht moeten worden over een mogelijke vervolgcursus in steden en plaatsen waar zich geen skate-/skeelervereniging bevindt. Een koppeling met plaatselijke commerciële instellingen (fitnesscentra e.d.) is een goede ingang. (opleiding Skate-instructeur A, skatelessen speciaal voor kinderen, zie ook punt 6 Skatediploma en vervolgtraject) Meer dan de afgelopen periode zal er gekeken gaan worden naar het realiseren van een vervolgtraject. Gebleken is dat vooral het ontbreken van skate materiaal een groot probleem is.

Voor verenigingen zal een plan ontwikkeld moeten gaan worden, waarmee zij zelfstandig Skate Safe! clinics, of vervolgllessen aan het basisonderwijs kunnen verzorgen. Gedacht wordt o.a. aan een bijscholing Skate Safe! voor verenigingsleden die al in het bezit zijn van het Skate Instructeur A diploma, of het Jeugd Skeeler Trainer diploma.

6. Skate diploma en vervolgtraject (werkgroep jeugd)

Na afloop van elke Skate Safe! clinic ontvangen alle deelnemers een diploma; om een leuk en verantwoord vervolg te kunnen bieden willen we graag op verenigingsniveau verder. De werkgroep Jeugd heeft in 2003 dan ook een start gemaakt met de ontwikkeling van een (jeugd) skate diploma. Het document "Rollend naar een kwalificatiestructuur voor skeelers" is afgerond. Een diplomastructuur is nu dan ook bekend. In 2004 zijn de eerste twee diploma's, inclusief examen en lesgeefvormen gereed gekomen en hebben de eerste verenigingen gebruik gemaakt van deze structuur. In 2006 zullen ook de resterende 4 diploma's uitgewerkt worden met examen en lesgeefvormen

7. Keurmerk voortgezet onderwijs

In het V.O. zijn op dit moment al diverse commerciële aanbieders bezig met het verzorgen van skateclinics. De SBN moet hierin een sturende rol krijgen. Dit houdt in dat er een keurmerk moet komen voor deze clinics met name qua veiligheid, inhoud en opzet.

De huidige aanbieders zullen benaderd worden en in samenwerking met hen zal een keurmerk ontwikkeld worden, waarbij met name ook de afstemming op de basisschoolclinics van belang zal zijn. Het afgelopen jaar hebben wij diverse vragen gehad over het feit dat Skate Safe! zuiver en alleen gericht is op kinderen uit het basisonderwijs. Veel middelbare scholen (en dan hebben wij het met name over de onderbouw) geven aan interesse te hebben in een dergelijk project. Omdat het momenteel niet haalbaar is om zelf óók middelbare scholen te bezoeken, is de ontwikkeling van een keurmerk voor voortgezet onderwijs een must.

8. Landelijke publiciteit en agendasetting

Zoals in de projectaanvraag breedtesport wordt aangestipt, zal er naast de daadwerkelijke uitvoering van de Skate Safe! clinics ook aandacht besteed gaan worden aan een wat bredere voorlichting/aandacht omtrent veilig skaten. Vooral het informeren van skatescholen en sportwinkels heeft de afgelopen twee jaren niet of nauwelijks plaatsgevonden, terwijl daar vaak wel de eerste kennismaking met de sport plaatsvindt. In 2006 zal het vizier meer op deze "tak" gericht worden.

3.9 PROMOTIE SPORT

Landelijke Skatedag

Aanleiding

Eenmaal per jaar wordt organiseert het NBTC (Nederlands Bureau voor Toerisme en congressen) de Landelijke Fietsdag.

Vanuit het NBTC (Nederlands Bureau voor Toerisme en Congressen is de vraag bij de SBN gekomen om te kijken naar de mogelijkheden om ook een Landelijke Skatedag te organiseren..

De opzet is dat men een route kan aanschaffen welke speciaal voor deze dag is uitgezet. De Landelijke Skatedag wordt gekoppeld aan een thema. Dit thema komt terug in alle routes. Aan deze Landelijke Skatedag zal een goed doel gekoppeld worden

Doelstellingen

Met het project "Landelijke Skatedag" stelt de SBN zich het volgende ten doel:

De stimulering van de skate- en skeelersport in het algemeen en het recreatieve skaten/ skeelersport, waartoe de Landelijke Skatedag behoort, in het bijzonder.

Het tweede doel wat de SBN met de Landelijke Skatedag voor ogen heeft is het onder de aandacht brengen van de skate-/ skeelersport. Dit moet ertoe leiden dat meer mensen zich aansluiten bij verenigingen

Projectresultaat

Het organiseren van de Landelijke Skatedag 2006 of 2007. Hiervoor moeten tenminste 50 unieke routes worden uitgezet. De routes moeten landelijke verspreid zijn.

4. TOPSPORT

4.1 TOPSPORTCOMMISSIES

Met behulp van het in 2004 opgesteld taak- en functieprofiel voor de Topsportcommissies, moet in 2005 de werking van de topsportcommissies helder voor de gehele organisatie zijn. Onderstaand een samenvatting van het taak- en functieprofiel zoals het gestalte moet krijgen. Naast een volledige bezetting van de commissie zijn het bestuur en de directeur verantwoordelijk voor de effectuering hiervan.

Werkveld van de topsportcommissies

De Topsport Commissies (TC) zijn verantwoordelijk voor de voorbereiding van het meerjaren- en het jaarbeleid van de Skate Bond Nederland, op het gebied van de topsport voor hun desbetreffende tak van sport. De TC's zien tevens toe op de uitvoering en naleving van de door de bondsvergadering (meerjarenbeleid) en bondsbestuur (jaarbeleid) genomen besluiten. De topsportcommissies worden in hun werkzaamheden ondersteund en geadviseerd door de door het bestuur aangestelde topsportcoördinator. De Skate Bond Nederland kent uitsluitend topsportcommissies voor die disciplines die door NOC*NSF worden bestempeld als topsportcategorie 1.

Hoofdtaken van de beleidsvoorbereidende Topsport Commissies

1. De TC's zijn belast met de voorbereiding van het meerjarenbeleid van de SBN op het gebied van het onderdeel breedtesport voor haar tak van sport.
2. De TC's zijn belast met de voorbereiding van het jaarbeleid van de SBN op het gebied van het onderdeel topsport voor hun tak van sport.
3. De TC's zien toe op uitvoering en naleving van de door de bondsvergadering en bestuur genomen besluiten.
4. De TC's behartigen de belangen van de tak van sport van de SBN in de meest brede zin des woords, dit betekent dat het nationaal belang boven verenigingsbelang gaat.

In 2005 hebben de TC's nog niet optimaal gefunctioneerd door onderbezetting. Momenteel wordt er druk gezocht en gesprekken gevoerd met kandidaat-leden.

In 2006 worden de TC's verder ingebed in de structuur.

4.2 TOPSPORTACTIVITEITEN

4.2.1 Kunstrijden

Voor wat betreft het kunstrijden zal de voorbereiding met name bij de vereniging geschieden. Nationale trainingsweekenden worden door de bondscoach gepland. Dan komt de potentiële nationale selectie samen.

Het WK Kunststrolschaatsen vindt altijd plaats in november. De voorbereidingen voor een nieuw jaar zijn dan reeds gestart en vanaf januari wordt het nieuwe programma toegepast.

Bij het WK 2005 zal voor het eerst weer een Nederlandse seniore deelnemen. Het nationale programma kunststrolschaatsen zal komend jaar uitgebreid worden met deelname aan enkele internationale wedstrijden.

Deelname aan EK's en WK's wordt voor alle disciplines nagestreefd met een kwalitatief zo groot mogelijk team.

4.2.2 Rolhockey

Het seizoen voor rolhockey loopt van januari tot en met november.

De nationale rolhockeyploeg heeft een Portugese coach. Deze coach begeleidt de het team tijdens internationale kampioenschappen. Tevens worden enkele trainingsweekenden belegd in Nederland, waarbij de coach overkomt.

4.2.3 Speed

Het sporttechnisch jaarplan bestaat uit het trainings- en wedstrijdprogramma voor de diverse selecties, een beschrijving van de doelstellingen en actieplannen en een beschrijving van de uitvoeringsorganisatie.

1. Missie en visie van de topsportorganisatie voor Topsport

De visie op topsport luidt:

Het stimuleren en bevorderen van de sportbeoefening van de skatesport in Nederland op het gebied van de topsport.

Het vorengaande impliceert dat in de komende beleidsperiode van 2005 tot 2008 de volgende doelen ten aanzien van de topsport nog verder geconcretiseerd kunnen worden tot:

- 1) De SBN streeft naar:
 - het ontwikkelen van hoogwaardige programma's voor de skatesport die bij beste 16 van de wereld horen,
 - goed opgeleid en beschikbaar kader,
 - voorzieningen voor topsporters die bij de beste 16 van de wereld horen,
 - opleidingsroutes die passen in de bestaande onderwijsstructuur,
 - het verzamelen en uitwisselen van kennis en op innovatie en infrastructuur.
- 2) De SBN beoogt voor het onderdeel Speed podiumplaatsen op het WK te behalen.
- 3) De SBN beoogt met haar topsportbeleid een stimulerende en aanzuigende werking op de breedtesport te verwerven.
- 4) De SBN wil haar talentontwikkelingsbeleid verder ontwikkelen en implementeren. Het niveau van talent is kwantitatief en kwalitatief voldoende. Sportspecifieke kenmerken van talenten zijn vastgelegd en aan de hand hiervan worden talenten gescout en krijgt het talent de ruimte zich te ontwikkelen.
- 5) De SBN voert in het belang van de gezondheid van de sporters een actief antidopingbeleid.

Dit zal geschieden door enerzijds de bestaande activiteiten te ondersteunen en te behouden en anderzijds door nieuwe activiteiten te ontwikkelen die zowel leiden tot een vergroting van het marktaandeel alsook tot een verhoging van het niveau van de sportbeoefening- en beleving. Ook realiseert de SBN zich dat samenwerking de basis is voor de verdere professionalisering van de georganiseerde sport als branche. Vandaar dat de SBN in de komende beleidsperiode zal inzetten op een intensievere samenwerking met diverse andere sportorganisaties en instellingen.

Geconcretiseerd voor 2005 luiden de doelstellingen:

- A. uitbreiden begeleidend kader Topsport
- B. verbeteren en waarborgen doorstroom van (jeugd)talenten naar de senioren
- C. organiseren van toptrainings- en wedstrijdprogramma voor nationale selectie
- D. organisatie van Topsportevenementen

In het meerjarenbeleidsplan is opgenomen dat voor elk categorie-1 topsportonderdeel een topsportcommissie wordt ingesteld. Iedere topsportcommissie heeft dezelfde positie als een discipline commissie.

Alle commissies leggen op dezelfde wijze verantwoording af aan het bestuur.

De SBN legt een hoge prioriteit bij topsport, omdat wij verwachten dat deze een aanzuigende werking heeft op de breedtesport.

2. Evaluatieverslag van het topsportprogramma

Het topsportprogramma van het afgelopen jaar is op de volgende wijze geëvalueerd:

- evaluatie teambegeleider en bondscoach naar aanleiding EjK, EK en WK/WjK. (mondeling; geen verslaglegging)
- evaluatie regiotrainers en bestuur (verslaglegging aanwezig)

Realisatie van de lange termijn doelstellingen per 1 november 2005:

- 1) De SBN streeft naar:
 - bij beste 16 van de wereld horen: 15 x top 15 klassering
 - goed opgeleid en beschikbaar kader: minimaal gerealiseerd; goed opgeleide bondscoach in 2004 en 2005 ingehuurd
 - voorzieningen voor topsporters die bij de beste 16 van de wereld horen: slechts 1 B-accommodatie; 2 pistes (C-accommodaties); geen indoor (A-accommodatie)
 - opleidingsroutes die passen in de bestaande onderwijsstructuur: begin gemaakt met vormgeven nieuwe kwalificatiestructuur
 - het verzamelen en uitwisselen van kennis en op innovatie en infrastructuur: nog geen vorm gekregen
- 2) De SBN beoogt voor het onderdeel Speed podiumplaatsen op het WK te behalen: nog niet gerealiseerd in 2005
- 3) De SBN beoogt met haar topsportbeleid een stimulerende en aanzuigende werking op de breedtesport te verwerven:
- 4) De SBN wil haar talentontwikkelingsbeleid verder ontwikkelen en implementeren: nog verder realiseren
- 5) De SBN voert in het belang van de gezondheid van de sporters een actief antidopingbeleid: WADA reglement is ondertekend; actief beleid nog verder realiseren.

De concrete resultaatdoelstellingen voor 2005 en de realisatie in 2005 zijn:

<u>a) uitbreiden begeleidend kader Topsport</u>	<u>realisatie</u>
portefeuillehouder topsport in het bestuur	Gerealiseerd
topsportcommissie	T/m maart; daarna uiteengevallen; procedure loopt
Part time Topsportcoördinator (0,4 FTE)	Per 1 september via facilitair bedrijf
Opleidingsprogramma (districts)trainers	Ten dele gerealiseerd: bondscoach (Aus) en regiotrainers kunnen niet optimaal communiceren door taalbarrière, korte aanwezigheid bondscoach (mei-sept) en inzet
(uitgevoerd door bondscoach) en/of anderen	
<u>b) verbeteren en waarborgen doorstroom van</u>	<u>realisatie</u>
<u>jonge senioren naar de gevestigde senioren</u>	
<u>door</u>	
jaarlijks deelname aan meerdere	zie c
internationale trainingskampen	
deelname aan internationale wedstrijden	zie c
wekelijkse trainingen nationale selectie	Ja, alleen tijdens het seizoen (april – september)
juniores en senioren	

c) organiseren van toptrainings- en wedstrijdprogramma voor nationale selectie
Deelname aan de EK, WK en de World Games in 2005

Deze kampioenschappen vertegenwoordigen met zo groot mogelijke ploegen
Specifieker trainen op de verschillende onderdelen die tijdens de internationale kampioenschappen afgewerkt worden
Internationale trainingen met buitenlandse rijders van hetzelfde of een hoger niveau
Internationale trainingskampen

Deelname aan internationale (voorbereidings)wedstrijden

deelname aan nationale competities

d) organisatie van topsportevenementen
Organisatie van 1 World Cup
Skeelermarathon
Organisatie van 3 klasse II skeelermarathons
Organisatie van 1 internationaal baantoernooi

Realisatie

EK en WK ja, World Games niet (niet toegestaan door NOC*NSF kwalificatie-eisen; alhoewel wel in aanmerking komend volgens internationale kwalificatie-eisen)

Ja, binnen budgettaire mogelijkheden en beschikbaarheid niveau rijders
Ja, met name gericht op de sprintafstanden

Ja, Nederland trekt jaarlijks buitenlanders aan die meetrainen met de nationale selectie
2 weekend in Nederland (Heerde, Medemblik)
3 daags trainingskamp in Jutborg (Du)
Wuustwezel (B) per regio
Trois Pistes (F) eigen initiatief –3 daags-
Brugge (B) landelijk
Cross Cerau (D) landelijk en regio
Pamplona (Sp) landelijk
Oostende (B) landelijk en regio –3 daags -
World Cups marathon (Berlijn, Zurich)
Ja

Realisatie

Nog niet gerealiseerd; 2006 of 2007

Ja, topcompetitie
Ja in Haulerwijk/Wolvega; 300 deelnemers uit 6 landen

Prestaties:

Doelstellingen senioren

Deelname aan de Europese Kampioenschappen, Wereld Kampioenschappen en de World Games in 2005

Deze kampioenschappen vertegenwoordigen met zo groot mogelijke ploegen
5 maal een klassering bij de eerste 8 op EK
3 maal een klassering bij de eerste 15 op WK

Doelstellingen junioren:

Deelname aan de EK en WK

Deze kampioenschappen vertegenwoordigen met zo groot mogelijke ploegen

Behalen van medailles tijdens EK
3 maal een klassering bij de eerste 10 op WK

Resultaten

EK: ja
WK: ja
World Games: nee; niet toegestaan door NOC*NSF (1 rijdster kwam gezien ranking in aanmerking)
Deelname EK: 6 dames en 12 heren
Deelname WK: 3 dames en 6 heren
16 x top 8 klassering
15 x top 15 klassering

Resultaten:

EK: ja
WK: ja
Deelname EK: 8 dames en 10 heren junior;
Deelname WK: 1 dame en 3 heren junior
4 medailles
1 x top 10 klassering
doelstelling niet gehaald door ziekte dame (niet optimaal gepresteerd; wel top 15 klasseringen behaald)

Conclusies per doelstelling:

Er is een goede aanzet gegeven tot het realiseren van het meerjarenbeleidplan in dit eerste jaar van de termijn, maar er liggen nog uitdagingen.

- a) Geen continuïteit in het begeleidend kader Topsport waardoor facilitering niet optimaal was en opleidingsprogramma slechts deels gerealiseerd is.
- b) Gerealiseerd
- c) Gerealiseerd, maar er kan nog specifieker getraind worden
- d) Deels gerealiseerd. Nog niet behaald: World Cup marathon en internationale baanwedstrijden naar Nederland.

Consequenties:

Meer concrete aandacht voor communicatie, kader, accommodaties, kennisuitwisseling, talentontwikkeling en dopingbeleid/sportmedische zaken. Voor deze onderwerpen zullen in het jaarplan 2006 actiepunten opgesteld moeten worden.

Consequenties uit de actiepunten van 2005:

- a) verbeteren van begeleidend kader Topsport met name:
 - continuïteit in Topsportcommissie (TC moet ingebed zijn in nieuwe organisatiestructuur)
 - bondscoach en regiotrainers voor het seizoen aanstellen (voor 1 januari uiterlijk)
 - eerder starten met regionale en landelijke trainingen (vanaf januari uiterlijk)
 - nieuw profiel voor de bondscoach opstellen
 - in selectiecriteria ook rekening houden met fysieke en mentale gesteldheid
- b) zo doorgaan
- c) zo doorgaan, maar (internationale) trainingskampen naar voren halen –voor het echte wedstrijdseizoen
- d) continueren en aanvullen met:
 - meer internationale toernooien organiseren (baan en World Cup)

3. Doelstellingen

<u>Procesdoelstellingen 2006</u>	<u>Activiteiten</u>	<u>Eindverantw.</u>
Topsportcommissie inbedden in de organisatiestructuur	Visie ontwikkelen, eigen maken en uitdragen (geheel 2006; evaluatie nov. 2006) Communiceren naar boven (bestuur, ed.) en naar beneden (bondstrainers, selectieleden, ouders, etc.) (geheel 2006; evaluatie nov. 2006)	bestuur
Communicatie bondscoach – selectieleden	Opstellen van planning met communicatiemomenten (maart 2006); ondersteuning TC & topsportcoördinator; uitvoering planning (april-okt 2006); standaard opstellen voor briefing en debriefing (mei 2006)	TC; bondscoach
Communicatie bondscoach – regionale trainers	Opstellen van planning met communicatiemomenten (maart 2006); ondersteuning TC & topsportcoördinator; uitvoering planning (april-okt 2006)	TC; bondscoach, regionale trainers
Communicatie TC-bondscoach-regionale trainers	Opstellen van planning met communicatiemomenten (maart 2006); uitvoering planning (april-okt 2006)	TC
Vorm geven aan sportmedische faciliteiten	Ontwikkelen van visie op sportmedische ondersteuning (mei 2006)	Bestuur, MC
Kennisuitwisseling	Stimuleren van kennisuitwisseling (geheel 2006)	TC, bondstrainers
Aandacht vragen voor topsportaccommodaties	Communiceren met bestuur over topsportaccommodaties (geheel 2006)	

Communicatiemoment omvat communicatie over voorbereiding, uitvoering en evaluatie van trainingen, samenwerking, evenementen.

<u>Resultaatdoelstellingen</u> <u>2006</u>	<u>Activiteiten</u>	<u>Eindverantw.</u>
vormen/samenstellen Topsportcommissie Speed Opstellen functie- en taakomschrijving bond- en regionale coaches	Vacature uitzetten; mensen werven; gesprekken voeren; aanstellen (heden-dec. 2005) Opstellen functie- en taakomschrijving (jan. 2006)	Bestuur TC (goedkeuring bestuur)
aanstellen bondscoach jan- nov 2006	Vacature uitzetten; mensen werven; gesprekken voeren; aanstellen (jan-feb. 2006)	Bestuur op voorspraak TC Speed
aanstellen regionale trainers -dec 2006	Vacature uitzetten; mensen werven; gesprekken voeren; aanstellen (jan-feb. 2006)	Bestuur op voorspraak TC Speed
vormen van landelijke en regionale selecties in januari 2006	Scouten rijders; bijeenkomst bondscoach/regionale coaches/TC	Bestuur op voorspraak TC Speed, bondscoach en trainers
Bondstrainers (bij)scholen op basis van lacunes	(deelname aan) bijscholingen organiseren (geheel 2006)	TC en coördinator Opleidingen
Kennisuitwisseling realiseren	Bijeenkomsten organiseren (mei-dec. 2006); Gedragscode kennisuitwisseling ontwikkelen (april 2006)	TC TC
Herkennen talenten	Opstellen (juli 2006) en gebruiken talentherkenningsysteem (najaar 2006); (deelname aan) bijscholingen talentherkenning en – ontwikkeling organiseren (najaar 2006)	TC
Opstellen meerjarenbeleidplan sportmedisch	Bijeenkomsten MC (geheel 2006; visie: mei 2006)	bestuur
Uitvoeren training- en wedstrijdprogramma	Trainingen organiseren; Deelname aan wedstrijden organiseren (geheel 2006)	TC op voorspraak bondscoach

Prestatiedoelstellingen selecties

<u>senioren</u>	<u>eindverantw.</u>
5 x klassering top 8 baan 10 x klassering top 8 weg 2 x klassering top 8 marathon 5 x een klassering bij de eerste 3 op EK	TC in samenspraak met bondscoach
3 x klassering top 15 baan 5 x klassering top 15 weg 2 x klassering top 15 marathon 3 x een klassering bij de eerste 10 op WK	TC in samenspraak met bondscoach

<u>juniores</u>	<u>eindverantw.</u>
2 x klassering top 8 baan 3 x klassering top 8 weg 2 x klassering top 8 marathon 5 x een medaille tijdens EK	TC in samenspraak met bondscoach
1 x klassering top 10 baan 2 x klassering top 10 weg 1 x klassering top 10 marathon 3 x een klassering bij de eerste 10 op WK	TC in samenspraak met bondscoach

4. Uitvoeringsorganisatie van het topsportprogramma

Het topsportprogramma wordt uitgevoerd door de Topsportcommissie Speed.

De Topsportcommissies (TC 's) zijn verantwoordelijk voor de voorbereiding van het meerjaren- en het jaarbeleid van de Skate Bond Nederland, op het gebied van de topsport voor hun desbetreffende tak van sport. De TC 's zien tevens toe op de uitvoering en naleving van de door de bondsvergadering (meerjarenbeleid) en bestuur (jaarbeleid) genomen besluiten.

Overige gebieden waarop de TC beleid kan formuleren dan wel adviseren zijn:

- aanstellen bondscoach en bondstrainers;
- coördinatie en selectie internationale wedstrijden;
- aandragen selectiecriteria voor uitzending;
- adviseren van het bestuur inzake uitzending naar EK's, WK's en OS;
- organisatie selecties en talentontwikkelingsprogramma's.

De TC's hebben geen beleidsbepalende taken, dit is de taak van de bondsvergadering en bestuur. De TC's hebben geen uitvoerende taken, doch houden toezicht op de naleving en uitvoering van de door de bondsvergadering en bestuur vastgesteld beleid.

TC Speed bestaat minimaal uit drie leden: voorzitter, secretaris en budgethouder (4 uur per week).

De topsportcommissie wordt in haar werkzaamheden ondersteund en geadviseerd door de door het bestuur aangestelde topsportcoördinator. Deze functie is geïntegreerd in een bureaufunctie binnen het facilitair bedrijf: beleidsmedewerker Topsport 0,4 fte.

De operationele uitvoering van het topsportbeleid is gedelegeerd naar professioneel kader dat contractueel verbonden is aan de SBN, te weten:

- bondscoach;
- assistent bondscoach;
- teammanager
- ploegleider
- teamarts
- fysiotherapeut

Geen aanstellingen op dit moment.

5. Bijlagen:

5.a. Het vastgestelde Assessment Topsportprogramma

- Na het afronden van het assessment volgens de richtlijnen (zie Assessment) worden de consequenties en actiepunten goedgekeurd door de daarvoor bevoegde instantie van de sportbond / topsportorganisatie en opgenomen in het sporttechnische jaarplan en de begroting.

5.b. Programma (trainingen en wedstrijden in de bijlage 1)

- Het trainings- en wedstrijdprogramma per selectie of trainingsgroep
- Per trainingsgroep wordt het representatieve weekprogramma in de *thuisituatie* en tijdens een *trainingsstage* van de atleet weergegeven.

4.3 TALENTONTWIKKELING

In het beleid voor talentontwikkeling streeft de SBN naar een afstemming tussen lokaal- (vereniging), regionaal- (district) en nationaal niveau (nationale selectie). De trainingsintensiteit, niveau en wedstrijdervaring wordt afgestemd op het de ideale lijn om de sporter tot het wereldtopniveau te brengen.

Er is communicatie tussen deze verschillende niveaus nodig om doorstromen van een talent mogelijk te maken. Met communicatie wordt bedoeld op de samenwerking en de overeenkomst van visie tussen verenigingstrainers, regiotrainers en bondscoach. SBN gaat opleidingen en bijscholingstrajecten aanbieden voor trainers in Nederland (zowel op lokaal, regionaal als nationaal niveau) zodat de visie, kennis en communicatie worden afgestemd op de doelstellingen van de SBN. "Samen staan we sterk" heeft zijn waarde nog niet verloren!

Dit jaarplan verschaft een overzicht van de geplande activiteiten ten aanzien van de Talentontwikkeling binnen de discipline Speed. Tevens is bij elke activiteit een kostenoverzicht geplaatst.

Dit jaarplan is een uitvloeisel van de evaluatie en een doorbouwen aan een topsportklimaat conform het meerjarentopsportbeleidsplan en het meerjarenbeleidsplan talentontwikkeling.

Met Talentontwikkeling doelen we bij Speed op de kadetten en junioren skaters.

Om gestalte te geven aan en een verder uitbouwen van het meerjarenbeleidsplan talentontwikkeling zal een topsportcoördinator, bondscoach, teamcoördinator junioren en een aantal regionale bondstrainers aangesteld moeten worden. Zij zullen de activiteiten als beschreven in het beleidsplan talentontwikkeling uitvoeren of uit doen voeren.

Voor 2006 is dit naast de functionarissen als genoemd bij het onderdeel topsport senioren:

Teamcoördinator

Regioscouts cq trainers

Specialisten: fysiotherapeut, psycholoog, maatschappelijk begeleider

Junioren onderdeel toptrainingen 2006

Deelnemers:

- 22 sporters
- 1 coach
- 1 (para)medisch begeleider
- 1 teamcoördinator

Totaal 25 personen: (22 sporters / 3 begeleiders)

<u>Periode</u>	<u>Activiteit</u>	<u>Verantwoordelijkheid</u>
maart – september	wedstrijdprogramma	bondstrainer
maart - juli	trainingskampen	bondstrainer
november - maart	trainingen indoor	regiotrainer
januari - september	centrale trainingen	bondstrainer

Centrale trainingen districten:

- wekelijkse centrale trainingen regioselecties
- november t/m maart 2005: 22 weken / 22 trainingen indoor
- maart t/m september 2005: 31 weken / 31 trainingen outdoor

Junioren Europees Kampioenschap 2006 Italië

Deelnemers:

- 24 sporters
- coach
- medische begeleiding
- teamcoördinator
- vertegenwoordiger SBN
- jurylid

Tijdsduur:

- 12 dagen
- toernooiduur 8 dagen
- 2 reisdagen
- 2 acclimatiseringsdagen

Juniores Wereldkampioenschap 2006 KoreaDeelnemers:

- 8 sporters
- coach
- teamcoördinator

Tijdsduur:

- 15 dagen
- toernooiduur 8 dagen
- 2 reisdagen
- 5 acclimatiseringsdagen

Speciale projecten talentherkenning en -ontwikkeling 2006

<u>Activiteit</u>	<u>Product</u>	<u>Taken</u>
Opstellen sportspecifieke kenmerken van een talent	Handleiding sportspecificiteit v/e talent * Criterialijst sportspecifieke kenmerken: - Lokaal niveau - Regionaal niveau - Nationaal niveau * Evaluatiemethode (jaarlijks) van deze criteria	Opstellen/aanpassen criterialijsten Opstellen/aanpassen evaluatiemethode Uitvoeren/voorbereiden evaluatiemethode
Kenbaar maken van sportspecifieke kenmerken aan verenigings- en districtstrainers	Cursus Sportspecificiteit v/e talent * 2-daagse cursus voor nationale trainers * 4 x 1 daagse cursus voor verenigingstrainers (gegeven door bondscoach)	Vorbereiding + doceren van cursus nationaal/regio: Vorbereiding + doceren van cursus verenigingen Locatiehuur
Opstellen selectieprocedure talentherkenning/-ontwikkeling (methodiek talentherkenning/-ontwikkeling)	Handboek Methodiek talentherkenning/-ontwikkeling SBN * Weergave methodiek van talentherkenning in handboek, hierin tevens de selectieprocedure verwerkt.	Opstellen/ aanpassen methodiek + selectieprocedure Produceren handboek
Kenbaar maken van selectieprocedure talentherkenning/-ontwikkeling (methodiek talentherkenning/-ontwikkeling)	Cursus Methodiek talentherkenning/-ontwikkeling SBN * 2 daagse cursus voor Districtstrainers (gegeven door bondscoach) * 4 x 1 daagse cursus voor verenigingstrainers in elk district (gegeven door bondscoach)	Vorbereiding + doceren van cursus district Vorbereiding + doceren van cursus verenigingen: Locatiehuur
Ontwikkeling cursusmateriaal	Cursusmateriaal ontwikkelen/ aanpassen: - methodiek talentherkenning (regionaal niveau en lokaal niveau) - sportspecificiteit - fysiologie/anatomie	methodiek talent herkenning sportspecificiteit fysiologie/anatomie
Opstellen trainingsschema's voor talenten bij de verenigingen	Handboek trainingsschema's * Vermelding van diverse trainingsschema's	Opstellen schema's Produceren handboek
Informatie overdracht omtrent anatomie/ fysiologie van een	Cursus fysiologie / anatomie * 3 daagse cursus m.b.t. fysiologie/anatomie (jonge) rijder	Vorbereiding + doceren cursus

(jonge) rijder		Locatiehuur
Opstellen communicatiestructuur	Communicatiestructuur SBN(M.b.t. talent herkenning/-ontwikkeling) * Organigram met betrokken personen en hun functies Duidelijkheid verschaffen over welke persoon men moet hebben voor welk onderwerp	Opstellen /aanpassen communicatiestructuur
Opstellen telefoonlijst	Telefoonlijst * Telefoonlijst met alle personen die terugkomen in de communicatiestructuur. Zo kan elke vereniging contact opnemen met desbetreffende districttrainer of bondscoach/-trainer	Opstellen / aanpassen telefoonlijst
Aanstellen van districtsscouts	Scouts cq regiotrainers	Aanstellen (4) scouts
Opstellen taken en functies districtstrainers/-scouts en bondscoach	Handboek taken en functies regiotscouts en -trainers * Weergave van taken en functies	Opstellen taken en functies Produceren handboek
Opstellen seizoensevaluatie	Evaluatiesysteem Evaluatie van: - keuze van geselecteerden - methodiek talent herkenning/-ontwikkeling - cursus fysiologie/anatomie - communicatiesysteem - doorstroomsysteem - functie inhoud en omschrijvingen - functioneren bondscoach	Vorbereiding / aanpassen evaluatie
Opzetten structurele regionale trainingen	Beschikbare indoor en outdoorlocatie • seizoen oktober t/m maart: indoor locatie; 1 x per week • seizoen april t/m september: outdoor locatie, 2 x per week	Indoor: huren Outdoor huren
Aanstellen van specialisten	Specialisten in dienst van SBN fysiotherapeut/ psycholoog/ maatschappelijk begeleider/ (sport)arts	

4.4 TOPTRAININGSACCOMMODATIES

Om de organisatie van Topsportevenementen en de handhaving van de Nationale Selectie bij de Internationale top te waarborgen is het noodzakelijk A- en B-accommodaties te realiseren. In 2003 is begonnen met de aanleg van een B-accommodatie in Heerde. Door de tussentijdse organisatie van het Europees Kampioenschap Skeelers is de volledige accommodatie (kleed- clubgebouw) nog niet gerealiseerd. Wel heeft de organisatie van het EK zo'n uitstraling gehad op de nieuwe 200 meter piste dat ook andere verenigingen zich realiseren dat een goede accommodatie belangrijk voor talenten en topsporters is. Echter ook nieuwe leden worden aangetrokken, zodat de vereniging een gezondere basis krijgt. In 2005 dient in het westen en zuiden van het land een 200 meter piste aangelegd te worden. Contacten zijn inmiddels in gang gezet.

4.5 TOPSPORTVERENIGINGEN

Daar in de nieuwe organisatie, Skate Bond Nederland, de districten niet meer bestaan, is het van belang om de huidige structuur van de topsport en talentontwikkeling onder de loep te nemen. In 2006 zal een nieuw meerjaren topsport- en talentontwikkelingsplan geschreven worden.

Een mogelijkheid om topsport en talentontwikkeling te organiseren is het binnen topsportverenigingen plaats te laten vinden. Bij de voorbereiding van het meerjarenplan zal dit meegenomen worden. Het gaat dan om de volgende activiteiten:

Topsportverenigingen selecteren en versterken:

- in kaart brengen topsportverenigingen + activiteiten;
- voeren van accountmanagement gesprekken met topsportverenigingen;
- bieden van verenigingsondersteuning aan topsportverenigingen.

Draaiboeken voor topsportactiviteiten en evenementen, georganiseerd door verenigingen, ontwikkelen en implementeren:

- inventarisatie wensen en behoeften t.a.v. draaiboeken voor topsportactiviteiten en –evenementen;
- ontwikkeling draaiboeken voor topsportactiviteiten en –evenementen;
- implementatie draaiboeken voor topsportactiviteiten en –evenementen.

4.6 MEDISCH BELEID

Middels een in 2004 opgesteld taak- en functieprofiel voor de Medische Commissie, moet in 2005 concrete invulling aan deze commissie worden gegeven. Er zijn kandidaten voor de Medische Commissie gevonden en de Commissie is bijeen geweest. Afspraak is het onderstaande taakprofiel te verduidelijken en tot een afbakening te komen dat input is voor het tot stand te brengen meerjarenbeleid. Voor het tot stand komen van een sportmedisch meerjarenbeleidsplan dienen wij een verzoek in voor een projectsubsidie (zie bijlage).

Sommige zaken kunnen niet wachten op beleid en dienen zo snel mogelijk georganiseerd te worden. Daarom zullen wij dit jaar (2006) alle nationale selectieleden (senioren en junioren) twee maal per jaar medisch laten keuren. Aan het begin van het seizoen bij de samenstelling van de selectie (uitgebreid onderzoek met hartfilmpje, bloedonderzoek en inspanningstest) en in de aanloop naar een groot internationaal toernooi.

De A en B-sporters kunnen gebruikmaken van het landelijke NOC*NSF aanbod. Wij zullen een controle uitvoeren of zij zich hebben laten keuren.

Aantal sporters in nationale selecties zonder status voor Skate Bond Nederland: 40

Ook zullen wij dit in 2006 binnen de opleidingen technisch kader aandacht besteden aan de invoering van de module EHBSO.

Onderstaand een samenvatting van het taak- en functieprofiel zoals het gestalte moet krijgen. Het bestuur en de directeur zijn verantwoordelijk voor de effectuering hiervan.

Werkveld van de Medische Commissie

De Medische Commissie draagt door middel van advies, zorg voor een optimale gezondheid van de sporter in relatie tot zijn/haar sportbeoefening. Voornoemde in de breedste zin des woords, voor zowel de top- als breedtesport. De Medische Commissie adviseert de Topsportcommissies in het kader van de voorbereiding van het meerjarenplan en het jaarplan topsport. De advisering betreft met name het antidopingbeleid en de sport- en paramedische verzorging van de topsporters. Voornoemde advisering kan ook betrekking hebben op de breedtesport. De Medische Commissie adviseert het professioneel kader ten aanzien van medische selectiecriteria voor deelname aan internationale wedstrijden.

Hoofdtaken van de Medische Commissies

1. De Medische Commissie adviseert en draagt zorg voor een optimale gezondheid van de sporter in relatie tot haar of zijn sportbeoefening voor zowel de top- als breedtesport binnen de SBN;
2. De Medische Commissie adviseert de Topsportcommissies in het kader van de inhoudelijke voorbereiding van het meerjarenplan op basis van de door het bestuur aangegeven richting (visie);
3. De Medische Commissie adviseert de Topsportcommissies in het kader van de voorbereiding van het topsport jaarplan van de SBN;
4. De Medische Commissie adviseert het uitvoerend professioneel kader ten aanzien van medische selectiecriteria voor deelname aan internationale wedstrijden
5. De Medische Commissie kan (on-)gevraagd advies uitbrengen aan het Bondsbestuur, het professioneel kader en de commissies Topsport.

Beleidsvoorbereiding

De discipline- en topsportcommissies zijn belast met de beleidsvoorbereiding op het gebied van respectievelijk de breedte- en topsport van de SBN.

Deze voorbereiding beslaat zowel het jaar- als meerjarenplan. De commissies laten zich bij de voorbereiding van dit beleid ondersteunen door het professioneel kader.

De Medische Commissie adviseert de Topsportcommissie in het kader van:

- het meerjarenbeleid van de SBN;
- het jaarbeleid van de SBN.

Voordat het concept meerjarenplan en jaarplan door de Topsportcommissie wordt ingediend bij het bestuur wordt advies ingewonnen bij de Medische Commissie. Na goedkeuring door de Medische Commissie kunnen de plannen worden ingediend bij het bestuur. Indien de Medische Commissie geen goedkeuring afgeeft wordt getracht in onderling overleg tot overeenstemming te komen. Bij een

blijvend verschil van mening wordt het standpunt van de Medische Commissie samen met het concept plan voorgelegd aan het bestuur, dat op basis daarvan (eventueel na het horen van beide partijen) een besluit neemt.

Beleidsvoorbereiding overig:

De Medische Commissie heeft het recht discipline- en topsportcommissies, het bestuur en het professioneel kader.(on)gevraagd advies te geven op het terrein van sport- en paramedische verzorging van de sporters,

Beleidsvaststelling

De Medische Commissie heeft geen beleidsbepalende taken, dit is de taak van de bondsvergadering en bestuur.

De bondsvergadering stelt op basis van voorstellen van de Discipline Commissies (breedtesport) en Topsportcommissies (topsport) het meerjarenbeleid vast. Het bestuur stelt op basis van voorstellen van de Discipline Commissies (breedtesport) en Topsportcommissies (topsport) de jaarplannen vast. Voornoemde geldt tevens voor het overig beleid, dat overigens wel ter definitieve vaststelling wordt voorgelegd aan de bondsvergadering. De bondsvergadering toetst het jaarplan op basis van het meerjarenplan, en stelt deze vast.

Beleidsuitvoering

De Medische Commissie geeft geen uitvoering aan het jaarplan van de SBN. De operationele uitvoering van het beleid is gedelegeerd naar het professioneel kader.

De Medische Commissie heeft het recht om in het kader van de beleidsuitvoering de discipline- en topsportcommissies, het bestuur en het professioneel kader (on-)gevraagd van advies te voorzien. De Medische Commissie adviseert het uitvoerend professioneel kader ten aanzien van medische selectiecriteria voor deelname aan internationale wedstrijden

Beleidsvaluatie

De Medische Commissie ontvangt via de Topsportcoördinator de schriftelijke verslagen inzake het in het afgelopen jaar ontwikkelde en uitgevoerde beleid, alsmede van gerealiseerde activiteiten/projecten. Deze verslagen worden gebruikt voor de beleidsvoorbereiding voor het nieuwe jaar.

4.7 ANTIDOPING

In 2005 zijn in totaal 23 dopingcontroles uitgevoerd. De meeste controles zijn tijdens de NK's uitgevoerd (NK Baan: 6; NK Weg 8 controles). De overige controles zijn in het voor- en naseizoen uitgevoerd (maart en augustus 2005).

Op 6 februari 2005 is er een nieuwsbrief uit gegaan naar alle leden, met onder andere de volgende tekst:

3. DOPINGREGLEMENT en DOPINGLIJST

Het bestuur verklaart dat het dopingreglement in de bondsvergadering van 6 november is vastgesteld en op 4 januari 2005 in werking is getreden. Tevens verklaart het bestuur dat de op 23 september door het WADA uitgevaardigde dopinglijst als bijlage van toepassing is bij het vastgestelde dopingreglement van de SBN. Beide documenten zullen volledig op de website van de SBN geplaatst worden.

De SBN is aangesloten bij het Instituut Sportrechtspraak. Binnen dit instituut is ook het dopingreglement geregeld. De WADA lijst wordt door de SBN ook onverkort gehanteerd.

Vanaf 6 februari 2005 staan deze documenten op de site: www.skatebond.nl

Op 25 maart 2005 is er op de site een link geplaatst naar de site van de NECODO waar de nieuwe dopinglijst te vinden is.

Naast het contingent controles dat via NOC*NSF wordt toegewezen, wordt door de internationale organisatie tijdens toernooien ook controles uitgevoerd. Deze dopingcontroles zijn naar mening van het bestuur noodzakelijk om een gezonde en eerlijke sportbeoefening na te streven.

Het actieve anti-dopingbeleid komt naar voren in de volgende activiteiten:

- uitvoeren van dopingcontroles (zie 1^e alinea);
- voorlichting over doping, voedingssupplementen, gezonde voeding en de consequenties van het antidopingbeleid aan sporters en verenigingen;
- verstrekken van informatie binnen de (topsport)kaderopleidingen van de SBN;
- actualiseren van het dopingreglement.

In 2006 wil de SBN meer aandacht besteden aan voorlichting en het verstrekken van informatie. Deze activiteiten zullen deel uit gaan maken van het medische beleid en structureel opgenomen worden in het sportmedisch meerjarenbeleidsplan.

5 ALGEMEEN

5.1 MEDIA

Doelstellingen

Voortkomend uit het meerjaren beleidsplan 2005-2008 'Samen Sterk' worden de volgende doelstellingen wat betreft media nagestreefd:

1. Media aandacht voor de skatesport vergroten
2. Contacten leggen met mediapartners
3. Structuur en organisatie in de omgang en benadering van de media ontwikkelen

Activiteiten

Voor het bereiken van de doelstelling zoals geformuleerd zijn de volgende activiteiten in 2006 gepland:

- 1] Media aandacht voor de skatesport vergroten
 - Actief promoten van skatesport in media
 - Onderhandelingen voeren met regionale en nationale TV, Radio en schrijvende pers
- 2] Contacten leggen met mediapartners
 - Leggen en onderhouden van contacten met mediapartners
 - Aanboren nieuwe contacten met mediapartners

En dit alles naar aanleiding van:

- 3] Structuur en organisatie in de omgang en benadering van de media ontwikkelen
 - Ontwikkeling communicatie-/mediaplan.
 - Implementatie communicatie / mediaplan

Beleidsevaluatie

De Portefeuillehouder Marketing/PR en Communicatie binnen het bestuur is er verantwoordelijk voor te zorgen dat bovengestelde doelen nagestreefd en bovenstaande activiteiten uitgevoerd worden. Daartoe doen commissies en medewerkers maandelijks verslag aan het bestuur via de portefeuillehouder Marketing/PR en Communicatie.

Tevens wordt in 2006 het communicatie-/mediaplan vastgesteld en wordt aan de hand daarvan het gevoerde beleid geëvalueerd door het bestuur.

5.2 SPONSORING

Steeds meer mensen ontdekken het skaten; wat eerst een hype leek, is nu een gevestigde sport in Nederland. Het skaten is uitgegroeid tot een jonge en dynamische sport die wordt beoefend door meer dan 1,5 miljoen mensen. Dit imago spreekt veel bedrijven aan.

Ongeveer 12.500 van deze mensen neemt deel aan één of meer skatedisciplines in Nederland.

Deze door de bond georganiseerde skate-evenementen kunnen zich ook verheugen in een toenemende internationale belangstelling, elk jaar nemen er meer buitenlanders deel aan de evenementen.

Deze evenementen zijn een goede promotie voor het skaten en voor de sponsors.

Goede resultaten zijn, naast dat het de uitstraling van de sport zelf goed doet, voor het bedrijfsleven en de media aantrekkelijk. Immers goede resultaten betekent media-aandacht.

De bond geeft maandelijks het bondsorgaan 'Skate en Skeeler' uit teneinde de SBN-leden optimaal service te verlenen en geïnformeerd te houden. Dit magazine is voor sponsors een aantrekkelijke manier om te communiceren met de doelgroepen die zij graag willen bereiken.

Op dit moment heeft de SBN sponsorcontracten met verschillende bedrijven. Op dit moment heeft de SBN sponsorcontracten met:

- Hoofdsponsor
 - Univé Verzekeringen

- Eventsponsors
 - Huis & Hypotheek Hypotheken
 - Van der Wiel Wegenbouw

- Suppliers
 - AA Drink Voeding
 - OAD Reizen
 - Uvex Helmen / Brillen

- Partners
 - Maoam Snoep
 - Rollerblade Skates
 - Zandstra Skeelers

Doelstellingen

Om de sponsoring te behouden en verder uit te breiden, moeten de volgende doelstellingen in de loop van 2006 gerealiseerd worden:

- Sponsorbeleid wordt ontwikkeld en geïmplementeerd
- Nieuwe sponsors worden geworven waardoor de inkomsten uit sponsorgelden met 10% worden verhoogd
- Aan de kwaliteit van de relaties wordt gewerkt

6 FACILITAIR BEDRIJF

6.1 PERSONEEL

Middels een in 2004 opgesteld taak- en functieprofiel voor het Bondsbureau, is in 2005 hierdoor duidelijkheid ontstaan voor de medewerkers. De fusie betekent niet direct een uitbreiding van het aantal Fte's. Kortom taken zullen herverdeeld moeten worden.

Onderstaand een samenvatting van het taak- en functieprofiel zoals het gestalte moet krijgen. Het bestuur en de directeur zijn verantwoordelijk voor de effectuering hiervan.

Werkveld van het Bondsbureau

Het Bondsbureau vormt het Nationaal Service Punt (NSP) voor alle disciplines binnen de Skate Bond Nederland.

Het Bondsbureau (NSP) en de Regionale Service Punten (RSP) zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de jaarplannen van de Skate Bond Nederland (SBN), op de gebieden breedte- en topsport. Op het gebied van de topsport ondersteunt het bondsbureau zowel de topsport- als de disciplinecommissies bij de voorbereiding van de meerjaren- en jaarplannen.

Het Bondsbureau is tevens belast met de door het bestuur gedelegeerde taken op financieel, personeel en organisatorisch gebied. Het betreft hier gedelegeerde beheersactiviteiten, waarvoor het bestuur statutair verantwoordelijk is en blijft. Tot slot vormt het Bondsbureau in het bijzonder het bondsknooppunt op het gebied van interne en externe communicatie en informatie en kan zij (on-)gevraagd advies uitbrengen richting andere geledingen binnen de SBN.

Hoofdtaken van het Bondsbureau (NSP)

1. Het Bondsbureau behartigt de nationale belangen van de Skate Bond Nederland in de meest brede zin des woords, dit betekent dat het nationaal belang boven het topsport- en breedtesportbelang gaat.
2. Het Bondsbureau is samen met de topsport- en disciplinecommissies belast met de voorbereiding van het meerjarenbeleid en jaarbeleid van de SBN op de onderdelen breedtesport en topsport.
3. Het Bondsbureau ondersteunt Regionale Service Punten en Topsportploegen bij de uitvoering van jaarbeleid van de SBN voor respectievelijk het onderdeel breedte- en topsport.
4. Het Bondsbureau biedt administratieve ondersteuning aan het bestuur en voert in opdracht van het bestuur gedelegeerde beheersactiviteiten uit.
5. Het Bondsbureau draagt zorg voor de interne- en externe communicatie en informatie voor de SBN.
6. Het Bondsbureau kan voor wat betreft hun specifieke taakveld (on-)gevraagd advies uitbrengen richting andere geledingen binnen de SBN.

Beleidsvoorbereiding

Het Bondsbureau (NSP) ondersteunt de discipline- en topsportcommissies binnen de SBN op het gebied van de beleidsvoorbereiding:

Meerjarenplan

Een jaar voor het verstrijken van het lopende meerjarenplanplan, bereiden de discipline- en topsportcommissies met ondersteuning van het Bondsbureau het meerjarenplan voor de komende 4 jaar voor.

De ondersteuning door het Bondsbureau bij deze voorbereiding bestaat uit:

- Evaluatie van het gevoerde meerjarenbeleid in termen van gerealiseerde activiteiten/projecten versus de gestelde visie (aspecten) en doelstellingen voor de onderdelen breedte- en topsport;
- Voorbereiden nieuwe visie (aspecten) en doelstellingen voor de verschillende onderdelen in overleg met de desbetreffende discipline- en topsportcommissies;
- Inventarisatie wensen en behoeften voor de onderdelen breedte- en topsport;
- Formuleren doelstellingen voor de taakvelden voor de komende periode van 4 jaar;
- Formuleren van projecten en activiteiten in het bijzonder voor het eerste jaar en de overige 3 jaren in het algemeen;
- Het in overleg met de Commissie Financieel Management opstellen van een concept meerjaren begroting voor de verschillende onderdelen.

Jaarplan

In de maand juli, voor het verstrijken van het lopende jaarplan bereiden de discipline- en topsportcommissies met ondersteuning van het Bondsbureau het nieuwe jaarplan voor.

De ondersteuning door het het Bondsbureau bij deze voorbereiding bestaat uit:

- Evaluatie van het gevoerde jaarbeleid in termen van gerealiseerde activiteiten/projecten voor de breedtesport en topsport;
- Inventarisatie wensen en behoeften voor de onderdelen breedtesport en topsport;
- Formuleren van projecten en activiteiten voor het komende jaar;
- Het in overleg met de Commissie Financieel Management opstellen van een concept jaarbegroting voor de verschillende onderdelen.

Beleidsvaststelling en financiering

Het Bondsbureau heeft geen beleidsbepalende taken, dit is de taak van de bondsvergadering en bestuur.

De bondsvergadering stelt op basis van voorstellen van de Discipline Commissies (breedtesport) en Topsportcommissies (topsport) het meerjarenbeleid vast. Het bestuur stelt op basis van voorstellen van de Discipline Commissies (breedtesport) en Topsportcommissies (topsport) de jaarplannen vast. Voornoemde geldt tevens voor het overig beleid, dat overigens wel ter definitieve vaststelling wordt voorgelegd aan de bondsvergadering. De bondsvergadering toetst het jaarplan op basis van het meerjarenplan, en stelt deze vast.

De medewerkers en vrijwilligers van het Bondsbureau verrichten hun activiteiten overeenkomstig een arbeids- of vrijwilligersovereenkomst.

Beleidsuitvoering

Voor wat betreft de aan haar opdragen uitvoeringstaken (vastgelegd in statuten en de door het bestuur vastgestelde jaarplannen) heeft het Bondsbureau beslissingsbevoegdheid, te weten:

Voor de genomen beslissingen leggen men repressief verantwoording af aan het bestuur.

De uitvoerende taken van het Bondsbureau zijn:

- Bondsdirecteur
 - Algemene beheersactiviteiten in opdracht van het bestuur
 - Algemene leiding Bondsbureau
 - Mediacontacten
 - Sponsorcontacten
 - Overige externe contacten
- Breedtesportcoördinator
 - Coördinatie werkzaamheden uitvoering breedtesportplan op bondsniveau
 - Organisatorische en administratieve werkzaamheden op het gebied van de breedtesport
 - Verenigingsondersteuning
 - Organisatorische integratie aangepast sporten
 - Bewaking breedtesportbudgetten
 - Behartigen externe contacten breedtesport
- Topsportcoördinator
 - Coördinatie werkzaamheden Kader Kernploegen op bondsniveau
 - Organisatorische en administratieve werkzaamheden op het gebied van topsport
 - Bewaking topsportbudgetten
 - Behartigen externe contacten topsport
- Overig kader Bondsbureau
 - Administratieve ondersteuning wedstrijdorganisatie
 - Secretariële ondersteuning breedtesport
 - Secretariële ondersteuning topsport
 - Financiële en ledenadministratie
 - Secretariële ondersteuning Organisatie
 - Office management

Het Bondsbureau kan zich bij de uitvoering van het beleid laten bijstaan door commissies, daarbij kan gedacht worden aan opleidingen, marketing en communicatie.

De Bondsdirecteur, Breedtesportcoördinator en Topsportcoördinator kunnen het bestuur voorstellen tot het installeren van commissies voor bepaalde of onbepaalde tijd. De leden van deze commissies mogen geen bestuurlijke functie binnen de SBN bekleden. Vooralsnog kent de SBN de navolgende commissies:

- HRM & Vrijwilligersbeleid
- Marketing & Communicatie
- Sponsoring

Beleidsevaluatie

Het Bondsbureau doet voor de onderdelen waarvoor zij verantwoording verschuldigd is schriftelijk verslag van de in het afgelopen jaar uitgevoerde activiteiten. Het verslag wordt uiterlijk 1 februari ingediend bij het Bondsdirecteur. Na goedkeuring door het bestuur wordt het verslag opgenomen in het (financiële) jaarverslag van de SBN en ter goedkeuring voorgelegd aan de Bondsvergadering.

Plaats van het Bondsbureau binnen de SBN

Statutair is het Bondsbureau belast met de administratieve en beleidsmatige ondersteuning van het bestuur, de bondsvergadering, de discipline- en topsportcommissies. Het Bondsbureau is het centrale apparaat van de SBN en fungeert voor de leden tevens als Nationaal Service Punt.

Het bestuur kan op advies van een disciplinecommissie(s) en/of bondsbureau besluiten tot het installeren van zogenaamde Regionale Service Punten (RSP) voor één of meerdere disciplines. Een RSP wordt ondergebracht bij één of meerdere bij de SBN aangesloten verenigingen, waarbij een goede geografische verdeling/situering leidend is.

Het Bondsbureau en de Regionale Service Punten bieden ondersteuning bij het voorbereiden van het meerjaren- en jarenbeleid op het gebied van de breedtesport. Het Bondsbureau biedt tevens ondersteuning bij de totstandkoming van het meerjaren en –jaarplan topsport.

Het Bondsbureau is tevens belast met de door het bestuur gedelegeerde taken op financieel, personeel en organisatorisch gebied. Het betreft hier gedelegeerde beheersactiviteiten, waarvoor het bestuur statutair verantwoordelijk is en blijft. Tot slot vormt het Bondsbureau in het bijzonder het bondsknooppunt op het gebied van interne en externe communicatie en informatie en kan zij (on-)gevraagd advies uitbrengen richting andere geledingen binnen de SBN.

Het Bondsbureau kent de volgende functies:

- | | |
|---------------|---|
| Breedtesport: | <ul style="list-style-type: none">• Breedtesportcoördinator• Accountmanagers• Administratief medewerker• Secretarieel medewerker• Projectmedewerkers• Eventueel commissies voor (on-)bepaalde tijd |
| Topsport: | <ul style="list-style-type: none">• Topsportcoördinator• (assistent) Bondscoach• Technisch trainer• Regionale trainers• Bondsarts• Fysiotherapeut• Materiaaldeskundige• Administratief medewerker• Secretarieel medewerker• Eventueel commissies voor (on-)bepaalde tijd |
| Algemeen: | <ul style="list-style-type: none">• Bondsdirecteur• Adjunct Bondsdirecteur• Hoofd Bondsbureau• Administratief medewerker• Secretarieel medewerker |

- Eventueel commissies voor (on-)bepaalde tijd

Interne en externe communicatie

Externe communicatie SBN

De externe communicatie van het Bondsbureau en de Regionale Service Punten verloopt via de Bondsdirecteur van de SBN. Interviews en publicaties van leden van het Bondsbureau in externe media worden vooraf afgestemd met de Bondsdirecteur of daartoe aangewezen persoon van de Commissie Marketing & Communicatie. De voorzitter van de SBN wordt over alle externe communicatie vooraf geïnformeerd.

Interne communicatie binnen SBN

In het kader van de voorbereiding van het meerjaren- en jaarplan van de SBN kunnen de directeur, de topsport- en breedtesportcoördinator – voor zover niet anders geregeld in taakprofielen van andere geledingen van de SBN - als toehoorder en adviseur deelnemen aan vergaderingen van discipline- en topsportcommissies. In deze vergaderingen hebben zij geen stemrecht.

Overige bepalingen:

- De Bondsdirecteur neemt – zonder stemrecht - namens het Bondsbureau deel aan de vergaderingen van het bestuur en de Bondsvergadering. Hij/zij kan zich laten vervangen door de adjunct-directeur;
- De Bondsdirecteur heeft maandelijks overleg met voorzitter van de SBN;
- De Breedtesportcoördinator heeft maandelijks overleg met de portefeuillehouder breedtesport;
- De Topsportcoördinator heeft maandelijks overleg met de portefeuillehouder topsport;
- Voor overige overleg tussen leden van het Bondsbureau en andere SBN-geledingen wordt verwezen naar de overige taakprofielen.

Interne communicatie binnen het Bondsbureau

De leden van het Bondsbureau hebben wekelijks werkoverleg onder voorzitterschap van de (Adjunct) Bondsdirecteur. Bij het werkoverleg zijn tevens de Breedte- en Topsportcoördinator aanwezig. Daarnaast hebben de Bondsdirecteur, Breedtesportcoördinator en Topsportcoördinator een week voorafgaand aan een vergadering van het bestuur overleg inzake de voorbereiding van de agenda voor het bestuur. Indien gewenst kan de voorzitter of secretaris van het bestuur hierbij – op verzoek van het kader - aanwezig te zijn.

De breedtesportcoördinator draagt zorg voor de communicatie richting de Regionale Service Punten. Van alle genoemde overleggen vindt schriftelijke verslaglegging plaats aan de breedtesportcoördinator (RSP) en/of de Bondsdirecteur van de SBN.

Profiel en omvang van het Bondsbureau en de Regionale Service Punten

De omvang van het Bondsbureau en de Regionale Service Punten is gebaseerd op het in het Meerjarenplan en Jaarplannen geformuleerde beleid en beschikbare middelen. De SBN heeft anno 2004 de beschikking over:

- 1,0 Fte Bondsdirecteur
- 0,6 Fte Breedtesportcoördinator
- 0,4 Fte Topsportcoördinator
- 1,2 Fte Administratief en secretariael medewerkers
- 1,0 Fte Projectmedewerker Skate Safe
- Bondscoach en/of Technisch Trainer (parttime)

De omvang van de Regionale Service Punten is onbegrenst en gebaseerd op de behoeften vanuit een discipline(s).

Profielbeschets

Voor elke functie binnen het Bondsbureau is een functiebeschrijving beschikbaar, voor zover van toepassing gebaseerd op de functieomschrijvingen die gehanteerd worden in het kader van de CAO-sport.

Procedure van ontslag of beëindiging overeenkomst

Ontslagprocedures en het beëindigen van een overeenkomst zijn voor de leden van het Bondsbureau vastgelegd in de arbeids- of vrijwilligersovereenkomsten (dit geldt tevens voor de leden die een vrijwilligersovereenkomst hebben ondertekend). Voor zover niet vastgelegd gelden de bepalingen in de CAO-sport, de statuten van de SBN of het Nederlands Recht.

Het bestuur kan op advies van een discipline commissie(s) en/of bondsbureau besluiten tot het opheffen van zogenaamde Regionale Service Punten (RSP) voor één of meerdere disciplines.

6.2 COMMUNICATIE

De Skatebond Nederland (SBN) is een bond die de belangen behartigt van skaters. Een bond met leden, een bond voor leden. Communicatie is daarbij het sleutelwoord, daar belangen, meningen etc. op elkaar afgestemd dienen te worden. Een veelgehoorde kreet van leden en niet leden en andere doelgroepen van de SBN is dat de 'communicatie' van de SBN niet voldoet. Ook binnen de organisatie wordt dit probleem erkend. Het communicatie is tweërlei, intern en extern, waarbij de kern is dat verschillende commissies, leden, het bestuur en de uitvoerende organen feedback krijgen en gebruiken.

Intern:

- Berichten komen op verschillende punten de organisatie binnen

Verschillende commissies, afdelingen en verenigingen voeren overleg en vergaderen. Het resultaat van die vergaderingen komt op verschillende plaatsen de organisatie binnen, meest via informele kanalen zoals een telefonisch gesprek met bijvoorbeeld de directeur. Dit geldt ook voor informatie van buitenaf. Leden doen bijvoorbeeld hun verhaal, maar waar dat officieel moet is niet duidelijk

- Vervolg is niet goed gekanaliseerd

De berichten komen op verschillende punten de organisatie binnen, en worden daarna niet goed gekanaliseerd. Er is nog geen volledig systeem om de informatie uit diverse kanalen te registreren en te kanaliseren. Zo komt informatie niet bij de juiste personen terecht, of is het niet volledig.

- Niet iedere betrokkene is op de hoogte

Sommige (groepen) mensen worden niet voorzien van cruciale of belangrijke informatie. Doordat de informatie niet goed gekanaliseerd is worden (groepen) mensen niet voorzien van (alle) informatie. Commissies weten niet van elkaar wat ze doen en brengen onafhankelijk van elkaar advies uit richting het bondsbestuur. Bondsmedewerkers weten vaak niet van elkaar waar ze mee bezig zijn, doordat (dezelfde) informatie via verschillende kanalen binnenkomt.

- Niet iedereen betrokken

Van mensen die slecht geïnformeerd worden kan niet worden verwacht dat ze betrokken zijn. Dit geldt extern voor leden, maar ook intern voor vrijwilligers, commissies, werknemers op het bondsbureau..

Extern:

- Beperkte tweerichtingscommunicatie

Leden, instellingen, commissies voelen zich vaak niet serieus genomen, daar adviezen en opmerkingen vaak (voor het oog) in de wind geslagen worden. Men ziet van de adviezen niets terug in het beleid, men ziet dat adviezen niet verwerkt worden (omdat ze geen reactie krijgen), men ziet dat adviezen niet bij de juiste mensen terecht komen of men heeft geen idee tot wie ze zich moeten wenden wanneer men iets kwijt wil.

- Onduidelijke berichtgeving richting externe doelgroepen

De informatievoorziening laat te wensen over. Het zogenaamde éénrichtingsverkeer, richting externe doelgroepen zoals leden, vrijwilligers en andere organisaties. Dat blijkt uit onwetendheid over zaken als reglementen, nut van de SBN, invoering transponder, bondsvergadering, etc.

Al deze problematiek wordt nog eens extra blootgelegd nu de organisatie is gefuseerd met de Nederlandse Rolschaats Bond, de Nederlandse Bandy Federatie en de Skeelerbond Nederland. Oude gewoontes komen te vervallen en het ontbreekt aan duidelijke richtlijnen.

Doelstellingen

De doelstelling die daaruit voortvloeit is de volgende:

Duidelijke en volledige communicatie ~~intern~~ om helderheid en betrokkenheid te creëren in de organisatie zelf en bij leden, beleid op elkaar af te stemmen en kennis bij alle interne doelgroepen te vergroten.

Concreet betekent dit:

het *formaliseren* van informatie vanuit de leden, dus het formeler communiceren van leden met de organisatie, via vaste procedures en lijnen, zodat het goed behandeld kan worden.

het *structureren* van de informatie binnen de organisatie en

het creëren van *betrokkenheid* binnen en buiten de organisatie door een goede informatievoorziening en toegenomen kennis bij alle doelgroepen over elkaars activiteiten en taken.

Middelen

Het ontbreekt in de organisatie vooral aan kennis over hoe te communiceren en met wie. Wie moet wat weten, wanneer en met wie moeten we overleg voeren, etc. Kennis over de organisatiestructuur, vergaderschema's, communicatie taakprofielen, intranet en het aanwijzen van vaste contactpersonen zijn zomaar een aantal praktische oplossingen. Richting leden is het van belang hen beter te informeren over hoe in contact te komen met de SBN, welke formele kanalen daarvoor zijn en op welke manier ze invloed kunnen uitoefenen op het te voeren beleid. Dat houdt o.a. in het publiceren van besluiten, vacatures en algemene vergaderdata op bijvoorbeeld internet en in het bondsblad Skate&Skeeler.

Praktische zaken kunnen op korte termijn worden ingevoerd, maar het ontwikkelen van een invoerings- en beheersplan is essentieel. Ook na de invoering moet een controle op de kwaliteit van de informatievoorziening mogelijk zijn.

6.3 AUTOMATISERING

Automatisering wordt vaak aangemerkt als een sleutelwoord, het is echter niet meer dan een middel tot. Niettemin is de automatisering van groot belang om het facilitair bedrijf op juiste wijze te laten functioneren. Zonder dit kunnen vele ondersteunende functies niet meer uitgevoerd worden. Daarom dient er een automatiseringsplan opgesteld te worden om op dit specifieke terrein geen problemen te krijgen. Een automatiseringscommissie zal hierin een belangrijke rol spelen als het gaat om lijnen uitzetten en adviezen geven, zowel voor hardware als voor software. Er zijn inmiddels goede contacten met een aantal opleidingen. Door middel van stageopdrachten kunnen diverse zaken binnen het automatiseringsplan gerealiseerd worden.